



acquistinretepa.it

Mercato Elettronico della P.A.
Trattativa con un unico Operatore Economico

STIPULA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	675005
Descrizione	td n.675005 :Richiesta di preventivo-offerta per la rilegatura in volumi delle sentenze, delle ordinanze, degli atti del controllo preventivo e del registro di protocollo di amministrazione attiva degli Uffici regionali della Corte dei conti per la Campania.
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZC82599330
CUP	non inserito
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	CORTE DEI CONTI - SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO DELLA REGIONE CAMPANIA
Codice Fiscale Ente	80218670588
Nome Ufficio	SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE CAMPANIA
Indirizzo Ufficio	VIA PIEDIGROTTA N. 63 80100 NAPOLI (NA)
Telefono / FAX Ufficio	0812465355 / 0817611072
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	SDJIYN
Punto Ordinante	GIUSEPPE VOLPE / VLPGPP67L30F839W
Soggetto stipulante	GIUSEPPE VOLPE / VLPGPP67L30F839W
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	LEGATORIA CAV.ALFONSO AMITRANO DI AMITRANO GIUSEPPE E C.SNC
Partita IVA Impresa	07897200635
Codice Fiscale Impresa	07897200635
Indirizzo Sede Legale	PIAZZA BELLINI N.67 80138 NAPOLI (NA)
Telefono / Fax	081297491 / 081297491
PEC Registro Imprese	LEGATORIAMITRANO@LIBERO.IT
Tipologia impresa	Società in Nome Collettivo
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	675579
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	4/30/02 12:00 AM
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	NA
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	13376310/81 / -
INPS: Matricola aziendale	5122724984
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	90624574/52
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	091 / GRAFICA EDITORIALE
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
SERVIZI	

SERVIZI

Nessun dato rilasciato.

<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>

DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA	
Identificativo univoco dell'offerta	367415
Offerta sottoscritta da	GIUSEPPE AMITRANO
email di contatto	LEGATORIAMITRANO@LIBERO.IT
Offerta presentata il	13/11/2018 11:51
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	18/12/2018 18:00
Contenuto tecnico dell'Offerta	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Contenuto economico dell'Offerta	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Unità di misura dell'Offerta Economica	Ribasso a corpo (Importo da ribassare: 1.200,00 EURO)
Valore dell'offerta economica	1.128,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	(non specificato)
Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016:	
(non specificati)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	VIA PIEDIGROTTA N. 63 NAPOLI - 80122 (NA) CAMPANIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA PIEDIGROTTA N. 63 NAPOLI - 80122 (NA) CAMPANIA
Termini di Pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Rapporto di verifica

Nome file Stipula_TrattativaDiretta_675005_367415.pdf.p7m

Data di verifica 23/11/2018 14:26:34 UTC

Versione CAPI 6.0.23

Livello	Firmatario	Autorità emittente	Pagina	Esito
---------	------------	--------------------	--------	-------

1	 VOLPE GIUSEPPE	CN=ArubaPEC S.p.A. NG CA 3,OU=...	2	✓
---	--	-----------------------------------	---	---

Appendice A

3

CORTE DEI CONTI



0001398-23/11/2018-AA_CAM-RFCAM-P

Esito

- ✓ Firma valida
- ✓ La firma è in formato CADES-BES
- La firma è integra

Il certificato è attendibile

Verifica alla data di sistema: 23/11/2018 15:26:14 CET

Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 23/11/2018 15:24:16 CET

Il certificato ha validità legale

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

PKI Disclosure Statements (PDS): (en) <link><https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf></link>

PKI Disclosure Statements (PDS): (it) <link><https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf></link>

Dettagli certificato

Nome Cognome soggetto: VOLPE GIUSEPPE

Seriale: 1d42633d7856c0ac7f32f403a3ac1aae

Organizzazione: Corte Dei Conti

Nazione: IT

Codice Fiscale: TINIT-VLPGPP67L30F839W

Autorità emittente: CN=ArubaPEC S.p.A. NG CA 3,OU=Certification AuthorityC,O=ArubaPEC S.p.A.,C=IT

Utilizzo chiavi: nonRepudiation

Policies:

1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1,CPS URI: <https://ca.arubapec.it/cps.html>,

Validità: da 09/08/2018 00:00:00 UTC a 08/08/2021 23:59:59 UTC

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014(QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

Dichiarazione di Trasparenza:

- (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>
- (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>

Certificati delle autorità radice (CA)

ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

Seriale: 6cad805e30383cc586f31fab2f6e95f7

Organizzazione: ArubaPEC S.p.A.

Nazione: IT

Utilizzo chiavi: keyCertSign | cRLSign

Validità: da 22/10/2010 00:00:00 UTC a 22/10/2030 23:59:59 UTC



CORTE DEI CONTI

SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

Napoli, 23 novembre 2018

Spettabile Ditta
Legatoria Cav. Alfonso Amitrano
di Amitrano Giuseppe e C. s.n.c.
Piazza Bellini n. 67
81038- Napoli

Allegati : 1

Oggetto: Affidamento per la rilegatura in volumi di sentenze, ordinanze, decreti, atti del controllo preventivo e del registro di protocollo di amministrazione attiva degli Uffici regionali della Corte dei conti per la Campania

Con riferimento alla Vs. offerta economica relativa alla Trattativa Diretta n. 675005 del 13 novembre 2018, si affida a codesta Ditta la rilegatura in volumi, con copertina rigida e cucitura con spago cerato, dei seguenti atti degli Uffici regionali della Corte dei conti per la Campania, per l'importo di € 15,00 (euro quindici/00) a volume, IVA esclusa, per un numero presuntivo di volumi pari a 75, salvo rendicontazione.

**ORDINANZE E SENTENZE PRONUNCIATE DALLA SEZIONE GIURISDIZIONALE
NEL CORSO DEGLI ANNI 2016 E 2017**

La rilegatura deve essere eseguita tenendo conto dei seguenti criteri:

- differenziando i provvedimenti adottati in materia di responsabilità da quelli adottati in materia pensionistica;
- distinguendo le sentenze dalle ordinanze;
- indicando sul dorso di ciascun volume l'Ufficio (Corte dei conti- Sez. giur. Campania), l'anno la materia (responsabilità o pensioni), la tipologia (sentenze, ordinanze), la numerazione (da n.....a n.....);
- rilegate in tela celeste al dorso e tela carta sulle facciate, con stampa sul dorso digitale in nero.

**DECRETI E ORDINANZE ADOTTATI FUORI UDIENZA DALLA SEZIONE
GIURISDIZIONALE NEL CORSO DEGLI ANNI 2016 E 2017**

La rilegatura deve essere eseguita tenendo conto dei seguenti criteri:

- differenziando i provvedimenti adottati in materia pensionistica per anno;
- indicando sul dorso di ciascun volume l'Ufficio (*Corte dei conti - Sez. giur. Campania*), l'anno, la materia (*pensioni*), la tipologia (*decreti e ordinanze*);
- rilegate in tela celeste al dorso e tela carta sulle facciate, con stampa sul dorso digitale in nero.

ATTI DEL CONTROLLO PREVENTIVO DELLA SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO
La rilegatura deve essere eseguita come da allegato prospetto (**allegato 1 - doc.int.n. 73692802**),

- indicando sul dorso di ciascun volume l'Ufficio (*Corte dei conti - Sez. contr. Campania*), l'anno, la materia (*D.A.R. o atti del controllo preventivo*), la numerazione (*da n. a n.*);
- rilegate in tela chiara al dorso e tela carta sulle facciate, con stampa sul dorso digitale in nero.

REGISTRO DI PROTOCOLLO DI AMMINISTRAZIONE ATTIVA

La rilegatura deve essere eseguita:

- indicando sul dorso di ciascun volume l'Ufficio (*Corte dei conti - Napoli*), la materia (*Amministrazione Attiva Campania*), il periodo (*es. gennaio- febbraio*), l'anno;
- rilegate in tela rossa al dorso e sulle facciate, con stampa sul dorso digitale in nero.

La prestazione è comprensiva della fornitura e della consegna al piano del suddetto materiale, presso la sede della Corte dei conti in Via Piedigrotta n. 63 - Napoli (c.a.p. 80122) Il piano, stanza n. 33.

Al pagamento del corrispettivo della prestazione si provvederà entro 60 giorni dalla presentazione della relativa fattura elettronica (codice IPA: **SDJIYN**), previo rilascio di attestazione di regolare esecuzione da parte del funzionario incaricato di questo Servizio.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, si comunica che il codice identificativo di gara (CIG) per l'affidamento in oggetto è il seguente: **ZC82599330**.

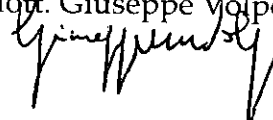
Per chiarimenti relativi alla fornitura è possibile rivolgersi al consegnatario regionale:

- dott.ssa Lia Gentile (tel. 081 2465355 - lia.gentile@corteconti.it).

Per chiarimenti amministrativo-contabili è possibile rivolgersi al funzionario delegato alle spese della sede:

- dott.ssa Anna Maria Mennito (tel. 081 2465276 - anna.mennito@corteconti.it),
- oppure dott. Angelo Mincione (tel. 081 2465242 - angelo.mincione@corteconti.it).

Il Dirigente
(dott. Giuseppe Volpe)



allegato 1a:

CORTE DEI CONTI



0001398-23/11/2018-AA_CAM-RFCAM-P

Rilegatura dei registri DAR e Controllo Preventivo secondo il seguente prospetto:

a) Registri DAR

DAR n.3 registri anni 2017 e 2018 così suddivisi:

<i>Registro n.1(2017) (1voll.)</i>	-vol.1 da foglio n.1 a foglio n. 79
<i>Registro n.1(2018) (2voll.)</i>	-vol.1 da foglio n.1 a foglio n. 60 -vol.2 da foglio n.61 a foglio n.102

b) Registri controllo preventivo

REGISTRO ATTI DEL CONTROLLO PREVENTIVO n.7 registri anno 2016 e 2017 così suddivisi:

<i>Registro n.2(2016) (1voll.)</i>	-vol.1 da foglio n.1 a foglio n.286
<i>Registro n.1(2017) (2voll.)</i>	-vol.1 da foglio n.1 a foglio n.200 -vol.2 da foglio n.201 a foglio n.400
<i>Registro n.2 (2017) (4voll.)</i>	-vol.1 da foglio 1 a foglio 100 -vol.2 da foglio 101 a foglio 200 -vol.3 da foglio 201 a foglio 300 -vol.4 da foglio 301 a 400+Reg.3 da f.1 a f.4

CORTE DEI CONTI - CODICE UFF. RFCAM



DOC. INTERNO N.73692802 del 19/06/2018