

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	giuseppe mullano
Data di nascita	14/10/1961
Qualifica	Il Fascia
Amministrazione	CORTE DEI CONTI
Incarico attuale	Dirigente - Dirigente - Sezione giurisdizionale della Sardegna - SAUR
Numero telefonico dell'ufficio	07040414428
Fax dell'ufficio	07041128
E-mail istituzionale	giuseppe.mullano@corteconti.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di laurea in giurisprudenza								
Altri titoli di studio e professionali	- Laura in scienza dell'amministrazione								
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Dal mese di ottobre del 1991 e fino al 16/12/2007 in qualità di funzionario ruolo della Corte dei conti (appartenente all'area C, prima in p.e C1 e poi nella p.e C2) ha svolto attività di controllo di legittimità su atti della Regione Autonoma della Sardegna; ha svolto attività di controllo successivo sulla gestione; ha collaborato all'attività della sezione relativa alla parifica del rendiconto della Regione Autonoma della Sardegna - corte dei conti. Dal 17/12/2007 al 31/12/2016 ha svolto l'attività di Dirigente del servizio di supporto della Sezione del controllo e delle Sezioni riunite della corte dei conti per la Regione Sardegna. Con riferimento a tale funzione si fa presente di avere sempre ricevuto valutazioni positive per le attività svolte sia da parte dei vertici istituzionali del servizio cui appartiene, che da parte dei vertici amministrativi della Corte. Dal 01/01/2017 è stato nominato Dirigente della Sezione giurisdizionale e del SAUR Sardegna - CORTE DEI CONTI								
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente		
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Fluente	Fluente							
Capacità nell'uso delle tecnologie	- UTILIZZO A LIVELLO AVANZATO DI WORD, EXCEL, NONCHE' DI VARI MOTORI DI RICERCA SU INTERNET								
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,	- Ha conseguito il Master di secondo livello sulla "Governance Multilivello" presso l'Università degli studi di								

CURRICULUM VITAE

**collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**

Cagliari in data 26/11/2010 con la votazione di eccellente; Ha frequentato l'VIII corso di formazione per i dirigenti della SSPA riportando la valutazione di OTTIMO; Ha conseguito il Master di prove pratiche in diritto civile, amministrativo e contabilità di stato rilasciato dall'Istituto nazionale di alta formazione giuridica ed economica DIREKTA. Ha svolto attività di docenza in materia di responsabilità amministrativa presso le sedi INPS di Cagliari, Nuoro e Sassari. 6. di aver frequentato con profitto il "Corso intensivo sulla riforma Brunetta alla luce del D.L.vo 150/09 di attuazione della L.15/09" organizzato dalla Scuola Superiore di amministrazione Pubblica e degli Enti Locali nell'anno accademico 2009/10. 7. Ha svolto attività di docenza in materia di responsabilità amministrativa presso le sedi INPS di Cagliari, Nuoro e Sassari.