CORTE DEI CONTI

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale gestione affari generali | **Servizio affari amministrativi e attività negoziale**

Il Dirigente

DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UNA TOGA PER SEGRETARIO D'UDIENZA MEDIANTE ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO (ODA) SULLA PIATTAFORMA MEPA. - SMART CIG. ZF930FE7D8

VISTI l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, nonché l'art. 58 della legge 23. dicembre 2000 n. 388, relativi all'istituzione della piattaforma Consip S.p.a., cui le pubbliche amministrazioni possono ricorrere per l'acquisto di beni e servizi;
VISTO il decreto-legge n. 52 del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio per le amministrazioni centrali il ricorso alle Convezioni stipulate da Consip S.p.a. e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
VISTO il Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti adottato con delibera n. 136/CP/2012 in data 31 ottobre 2012, così come modificato con delibera n. 82/CP/2019 in data 8 aprile 2019 e delibera n. 128/CP/2020 in data 12 maggio 2020;
VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2019-2021, adottato con provvedimento del Presidente prot. 17 del 10 aprile 2019;
VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici" ss.mm.ii.;
VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023" (pubblicata G.U. Serie Generale n.322 del 30.12.2020 - Suppl. Ordinario n. 46);
VISTO il decreto presidenziale n. 323 del 23 dicembre 2020 che approva bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2021 e il bilancio pluriennale per il triennio 2021/2023 (pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 16 del 21.01.2021);
VISTA la richiesta della Segreteria Sezione III Centrale di Appello della Corte dei conti, pervenute tramite *modello 71 web* n. 026 - modificata con mail del 04/03/2021 relativamente alla riduzione della quantità richiesta - riguardante la fornitura di una toga estiva/invernale, completa di accessori, per il segretario d'udienza del medesimo Ufficio;
VERIFICATO che in merito all'acquisizione di tale fornitura non sono attive convenzioni quadro della CONSIP, di cui all'art. 26 della legge 488/99 e s.m.i. in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;
ATTESO che l'importo della fornitura è stato stimato in complessivi € 290,00 (duecentonovanta/00), oltre IVA;

CORTE DEI CONTI
Direzione generale gestione affari generali | Servizio affari amministrativi e attività negoziale
Via Antonio Baiamonti, 6 - 00195 Roma - Italia | Tel. 06 3876 8721
e-mail: segretariatogenerale.aagg.affariamministrativi @corteconti.it | pec: aagg.affariamministrativi.contratti@corteconticert.it

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o in amministrazione diretta, per i lavori;
VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'l'articolo 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 – (legge di bilancio 2019) secondo cui "*le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione*";
VISTO l'art. 1, comma 2, lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge n. 120/2020, secondo cui le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;
RILEVATO che tali beni sono reperibili tramite il M.E.P.A., che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sottosoglia di prodotti, servizi o lavori offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.), di richiesta di offerta (R.d.O.) o di trattativa diretta (T.D.);
RITENUTO che – nel rispetto del principio di economicità, congruità, tempestività, correttezza, proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità ed all'importo dell'affidamento – è possibile il ricorso alle procedure sottosoglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50, anche al fine di evitare aggravamenti procedurali;
RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, di poter procedere mediante ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) a un solo fornitore, selezionato sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione, nell'ambito del Bando "BENI- TESSUTI, INDUMENTI (DPI E NON), EQUIPAGGIAMENTI E ATTREZZATURE DI SICUREZZA - DIFESA";
INDIVIDUATA l'impresa individuale SKEMATA DI FRANCESCA MOLINARI, avente sede legale in V.le L.A. Muratori n. 277, 41124 Modena, quale affidataria della fornitura in oggetto, mediante Ordine diretto di acquisto sulla piattaforma di e-procurement- Mercato elettronico della Pubblica amministrazione;
DATO ATTO che l'operatore economico predetto in qualità di ditta individuale non è soggetto alla richiesta dei requisiti di regolarità contributiva tramite il DURC, in mancanza del vero presupposto giuridico ovvero la presenza di dipendenti, per cui sia l'Inps che l'Inail non possono rilasciare l'attestazione in quanto non vi è alcun rapporto tra datore di lavoro e lavoratori a lei subordinati, e che risulta possedere idoneità professionale, accertata attraverso l'acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;
VISTE le Linee guida n. 3 dell'ANAC, adottate con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
VISTE le Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, riguardanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori*

CORTE DEI CONTI
Direzione generale gestione affari generali | Servizio affari amministrativi e attività negoziale
Via Antonio Baiamonti, 6 - 00195 Roma - Italia | Tel. 06 3876 8721-
e-mail: segretariatogenerale.aagg.affariamministrativi @corteconti.it | pec: aagg.affariamministrativi.contratti@corteconticert.it

economici", aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018, nonché aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6., secondo cui "*negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente*";

RITENUTO di poter procedere, in considerazione del valore della fornitura e in conformità ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, e trasparenza di cui all'art. 30, comma 1 del citato D.lgs. 50/2016 e s.m.i., all'affidamento della fornitura mediante Ordine diretto di acquisto sulla piattaforma di e-procurement- Mercato elettronico della Pubblica amministrazione all'impresa individuale SKEMATA DI FRANCESCA MOLINARI avente sede legale in V.le L.A. Muratori n. 277, 41124 Modena;

RILEVATO che per la prestazione in argomento non è necessario elaborare il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione consiste in mera fornitura di beni e rientra nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. n. 81/2008;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sul capitolo 2250-piano gestionale 05 (*Spese di fornitura capi vestiari*) del bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio 2021;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara Smart **CIG ZF930FE7D8** tramite il portale dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTO l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, a norma di cui tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

DETERMINA

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto tramite Ordine diretto di acquisto sulla piattaforma di e-procurement- Mercato elettronico della Pubblica amministrazione, con l'impresa individuale SKEMATA DI FRANCESCA MOLINARI avente sede legale in Viale L.A. Muratori n. 277, 41124-Modena, per un importo complessivo pari ad € 290,00 (duecentonovanta/00), oltre IVA;
3. di indicare quale oggetto del contratto la fornitura di una toga estiva/invernale, completa di accessori, per il segretario d'udienza presso la Segreteria Sezione III Centrale di Appello Generale della Corte dei conti;
4. di stipulare il contratto mediante scrittura privata, in formato elettronico, con sottoscrizione del modulo predefinito dal MEPA della Consip Spa;
5. di stabilire che le clausole negoziali essenziali sono quelle individuate dal Programma di e-procurement;
6. di nominare RUP della presente procedura la Sig.ra Roberta Del Tosto, funzionario del Servizio affari amministrativi e attività negoziale;
7. di nominare Direttore dell'esecuzione la Dott.ssa Lucrezia Di Giamberardino, responsabile dell'ufficio di portineria e custodia cui la presente dovrà essere inviata per quanto di competenza;
8. di autorizzare, per quanto in premessa, la spesa pari all'importo di € 290,00 (duecentonovanta /00), oltre IVA, e l'imputazione della spesa medesima sul 2250- piano

CORTE DEI CONTI
Direzione generale gestione affari generali| Servizio affari amministrativi e attività negoziale
Via Antonio Baiamonti, 6 - 00195 Roma - Italia | Tel. 06 3876 8721-
e-mail: segretariatogenerale.aagg.affariamministrativi @corteconti.it | pec: aagg.affariamministrativi.contratti@corteconticert.it

gestionale 05 (*Spese di fornitura capi vestiari*) del bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio 2021;

9. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione, tramite lo SDI, della relativa fattura elettronica che, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, potrà essere emessa soltanto dopo l'avvenuta dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal RUP all'esito del controllo tecnico-contabile e amministrativo sull'esecuzione del contratto effettuato dal Direttore dell'esecuzione;
10. di disporre che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", nel rispetto degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Giuseppe Volpe

GIUSEPPE
VOLPE
CORTE DEI
CONTI
22.03.2021
09:57:50
CET

CORTE DEI CONTI

Direzione generale gestione affari generali | Servizio affari amministrativi e attività negoziale

Via Antonio Baiamonti, 6 - 00195 Roma - Italia | Tel. 06 3876 8721-

e-mail: segretariatogenerale.aagg.affariamministrativi @corteconti.it | pec: aagg.affariamministrativi.contratti@corteconticert.it