



CORTE DEI CONTI

Servizio Finanziario

Determina n. 34 / 2019

OGGETTO: Servizio di movimentazione arredi presso gli uffici della Corte dei conti di Milano (CIG ZE927C3E76)

VISTO il D.Lgs n. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), così come modificato dal D.Lgs n. 57 del 19/04/2017;

VISTO il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei Conti (Provvedimento Presidenziale del 31/10/2012);

VISTO il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei Conti (deliberazioni Sezioni Riunite Corte dei Conti n. 1/DEL/2010 e n. 2/DEL/2011);

VISTO il Decreto Presidenziale n. 101 del 18 dicembre 2018 di approvazione del Bilancio di previsione della Corte dei Conti per l'esercizio 2019, pubblicato nel Supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 20 del 24 gennaio 2019 - Serie generale;

VISTE le Linee guida n. 3 dell'11 ottobre 2017, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" al punto 10.1 lettera e), aggiornate al D.Lgs n. 56/2017 dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1007 dell'11 ottobre 2017;



CORTE DEI CONTI

VISTE le Linee Guida n. 4 del 1° marzo 2018 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al D.Lgs n. 56/2017 dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 2016 del 1° marzo 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;

CONSIDERATA la necessità di spostare celermente degli arredi per allestire la stanza n. 201 mediante movimentazione di n. 1 tavolo e n. 8 poltroncine dal secondo piano al piano terra aula 12 e di dislocare una scrivania con cassetiera dalla stanza 24 alla 201;

ACQUISITO il preventivo della società SANISTAR srl, protocollo n. 535 del 26 marzo 2019 per un importo complessivo di euro 250,00 più IVA;

RITENUTA la spesa congrua ed atta a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

VERIFICATO che nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate alla Corte dei conti per la Lombardia per l'anno 2019 sul capitolo 3300/11 vi è la disponibilità economica idonea a garantire la copertura della spesa;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019, L. n. 145/2018, che ha modificato l'art 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

SENTITO il dott. Alessandro Ronco, Responsabile Unico del Procedimento per gli affidamenti di forniture e servizi fino ad un importo di € 10.000,00, nominato con decreto dirigenziale n. 4 del 27/04/2018;

VERIFICATA la regolarità contributiva (D.U.R.C.) e la sussistenza dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, D.lgs. n. 50 del 2016 ditta Gruppo Valente srl, Via Comune Antico 19, 20125 Milano;

CONSIDERATO l'importo contenuto della spesa, si soprassiede dalla richiesta di cauzione definitiva ex art. 103, comma 11 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i;



CORTE DEI CONTI

CONSIDERATO che la presente determina è soggetta a pubblicazione nell'applicativo "ANAC" e nel sito web istituzionale, in ossequio alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012, al D.Lgs n. 33/2013 ed al D.Lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi espressi in premessa, il servizio di movimentazione arredi presso uffici della Corte dei conti alla società Sanistar srl, Via Falck, 53 - 20151 Milano;
- 2) di autorizzare la spesa di euro 250,00 più IVA e di imputarla al capitolo 3300/11 "Spese di funzionamento comprensive del servizio di pulizia" dell'esercizio finanziario 2019;
- 3) di nominare direttore della corretta esecuzione del servizio il Sig. Francesco Oddo (ex art. 101, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i);
- 4) di liquidare la fattura elettronica nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i., nonché successivamente alla verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.), all'attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte del direttore dell'esecuzione, ed entro il termine fissato di 30 giorni dalla ricezione della stessa di cui al D.Lgs 192/2012;
- 5) di provvedere, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e autodichiarati dall'operatore economico:
 - alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
 - alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

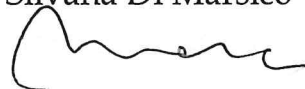


CORTE DEI CONTI

6) di pubblicare il presente provvedimento mediante l'inserimento dei relativi dati nell'applicativo "ANAC", in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge 190/2012;

7) di pubblicare la presente determina in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013 ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente - "Bandi di gara e Contratti".

Il Dirigente
Dott. Silvana Di Marsico



CORTE DEI CONTI