



CORTE DEI CONTI

SECRETARIATO GENERALE
DIREZIONE GENERALE GESTIONE AFFARI GENERALI
Il Dirigente generale

DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA DEI SERVIZI DI NOLEGGIO ATTREZZATURA TECNOLOGICA E ASSISTENZA TECNICA NECESSARI AD ASSICURARE DURANTE IL PERIODO “EMERGENZIALE” IL REGOLARE SVOLGIMENTO, IN VIDEOCONFERENZA, DEI LAVORI DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO DI PRESIDENZA E DI ALTRE CERIMONIE ISTITUZIONALI.

CIG: Z8C2D57AD4

VISTO il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO il d. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, “Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

VISTO il regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti (già Regolamento concernente l’autonomia finanziaria della Corte dei conti – deliberazione delle SS.RR. n. 1/DEL/2012), come modificato con la deliberazione del Consiglio di presidenza della Corte dei conti n. 82/2019, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana n. 93 in data 19 aprile 2019;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2019/2021, adottato con Provvedimento del Presidente della Corte dei conti prot. n. 17 del 10 aprile 2019;

VISTO il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 196, del 23 dicembre 2019, che approva il bilancio annuale di previsione per l’esercizio finanziario 2020 e il bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022;

VISTA la legge 27 dicembre 2019 n. 160, che approva il “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022 (GU Serie Generale n. 304 del 30/12/2019 Suppl. Ordinario n. 45);



CORTE DEI CONTI

VISTO il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3 relative a “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1096, del 26 ottobre 2016, ed aggiornate con delibera n. 1007 dell’11 ottobre 2017;

VISTE le Linee Guida n. 4, approvate dall’ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, recentemente aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018,

VISTO il D.L. n° 52 del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n° 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio per le amministrazioni centrali il ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.a. e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTA la nota prot. 2207 del 27.05.2020 con la quale l’ufficio del consegnatario ha richiesto l’attivazione di servizi tecnologici per consentire lo svolgimento, in videoconferenza, delle sedute del Consiglio di Presidenza durante il periodo emergenziale secondo le modalità prescritte, nonché lo svolgimento della cerimonia di giuramento dei vincitori dell’ultimo concorso di referendario nel ruolo della carriera di magistratura della Corte dei conti;

RITENUTO, pertanto, nelle more dell’espletamento dell’RDO già preceduta da preliminare consultazione di mercato per l’affidamento di analoghi servizi, di dover provvedere con sollecitudine al soddisfacimento di suddetta richiesta al fine di consentire la regolare esecuzione dei lavori del Consiglio di Presidenza e degli altri eventi istituzionali nel rispetto della loro programmata calendarizzazione;

DATO ATTO che l’importo del suddetto servizio di manutenzione risulta essere di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario e che l’art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 dispone che “(...) le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture (...) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato (...)”;

RITENUTO, per le motivazioni esposte, di dover procedere in conformità ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, e trasparenza di cui all’art. 30, comma 1 del citato D.lgs. 50/2016 e s.m.i., ad un affidamento diretto mediante lo strumento della Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nell’ambito del Bando “SERVIZI” categoria merceologica “Servizi Audio, Foto, Video e Luci” con la società “Anteprima Video Srl”, avente sede legale in via Lanfranco Margi n. 82/S- 00148 ROMA la cui affidabilità e capacità tecno- professionale è stata comprovata in occasione di precedenti affidamenti;

VERIFICATO il possesso del requisito di regolarità contributiva della Società medesima attraverso l’acquisizione del DURC on line e il possesso del requisito della idoneità



professionale, attraverso l'acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Roma;

RILEVATO che, per le acquisizioni in argomento, non si ritiene necessario elaborare il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI) in quanto, per la tipologia della fornitura e del servizio in parola, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;

VISTA la disponibilità dei fondi sul capitolo 3200, Piano gestionale 07 avente ad oggetto "Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, conferenze, mostre, cerimonie ... " del bilancio di previsione 2020 della Corte dei conti;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio, tramite il portale dell'ANAC del codice identificativo gara Smart Cig Z8C2D57AD4;

VISTO l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a norma di cui tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

DETERMINA

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante della presente disposizione.

Art. 2

Costituisce oggetto del contratto l'affidamento dei servizi di noleggio attrezzatura tecnologica e assistenza tecnica necessari ad assicurare il regolare svolgimento dei lavori e delle sedute in videoconferenza del Consiglio di Presidenza della Corte dei conti e altre cerimonie istituzionali nel periodo di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia di Covid - 19, secondo la già programmata calendarizzazione e nel rispetto delle disposizioni di cui al regolamento interno.

Art. 3

Il servizio in oggetto sarà affidato, ai sensi l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, tramite Trattativa diretta sulla piattaforma di e-procurement- Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, messa a disposizione da CONSIP Spa, alla società "ANTEPRIMA VIDEO SRL", avente sede legale in via Lanfranco Margi n. 82/S- 00148 ROMA, per un importo, da porre a base della procedura, pari a € 39.120,00 (euro trentanovemilacentoventi/00), IVA esclusa, suscettibile di ribasso per lo sconto che vorrà essere praticato all'esito della suddetta procedura;

Art. 4

Si dà atto che non sussistono oneri di sicurezza dovuti a rischio da interferenze essendo la durata dei servizi indicati non superiore alla durata uomini-giorno, come disposto dall'art. 26, comma 3-bis del Dlgs 81/2008;



Art. 5

Le clausole negoziali essenziali sono quelle individuate dal Programma di e-procurement e nelle condizioni particolari di esecuzione del servizio;

Art. 6

Si autorizza, per quanto in premessa, l'imputazione della spesa relativa all'importo derivante dal ribasso effettuato dalla Società all'esito dell'esperita procedura sul capitolo 3200- PG 07 ad oggetto "Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, conferenze, mostre, cerimonie ..." del bilancio di previsione 2020 della Corte dei conti;

Art. 7

Le funzioni di Responsabile del Procedimento per la presente procedura sono attribuite, *ratione materie*, al Dirigente del Servizio affari amministrativi e attività negoziale Dott. Antonio Fabio Gioia

Art. 8

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione tramite lo SDI della relativa fattura elettronica che, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, potrà essere emessa soltanto dopo l'avvenuta dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal RUP previa verifica di conformità attestata dal Direttore dell'esecuzione, identificato nel Geom. Angelo Caretta, funzionario del Servizio tecnico, all'esito del controllo tecnico-contabile e amministrativo sull'esecuzione del contratto, ai sensi dell'articolo 111, co. 2 del d.lgs. 50/2016. s.m.i. e delle Linee guida n. 3 Anac recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

Art. 9

La Presente determina è pubblicata sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini del rispetto degli obblighi di trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni richiamate in premessa.

Il Dirigente generale
Laura Cicchetti

