

**CORTE DEI CONTI****DIREZIONE GENERALE GESTIONE AFFARI GENERALI
IL DIRIGENTE GENERALE**

**DETERMINA A CONTRARRE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' NECESSARIE ALL'ESPLETAMENTO DELLE PROVE SCRITTE DEL CONCORSO A 24 POSTI DI REFERENDARIO DELLA CORTE DEI CONTI, INDETTO CON D.P. n. 8 del 3 marzo 2017.
CIG 7319510AB9.**

VISTO l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i. che attribuisce al Ministero dell'economia e delle finanze, già Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, la competenza a stipulare, per conto delle amministrazioni dello Stato e nel rispetto della vigente normativa in materia di procedure ad evidenza pubblica e di scelta del contraente, convenzioni per la fornitura di beni e servizi;

VISTO il D.L. n° 52 del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n° 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio per le amministrazioni centrali il ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip Spa e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti (deliberazione delle SS.RR. n. 1 del 30 luglio 2012);

VISTO il D.L.gs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato e integrato dal D.Lgs. n.56/2017, con particolare riferimento all'art. 36;

VISTO il Programma per la trasparenza e l'integrità della Corte dei conti per il triennio 2015-2017, protocollo n. 6 del 5 marzo 2015;

VISTI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza, indicati nelle Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

VISTE le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, adottate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", che al punto 10.1, lett. e) stabilisce che il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento in presenza di "*ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento*";

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2017-2019, adottato in data del 7 febbraio 2017;

VISTO il Decreto Presidenziale n° 8 del 3 marzo 2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami del 21 marzo 2017 con cui è stato indetto il concorso per titoli ed esami a 24 posti di referendario nel ruolo di magistratura della Corte dei conti, da svolgersi a Roma, come successivamente comunicato, nelle date 11, 12, 15 e 16 gennaio 2018;

VISTA la richiesta, in data 12 luglio 2017, del Dirigente del Servizio accessi, mobilità e dotazioni organiche di attivare la procedura necessaria per l'organizzazione dell'evento concorsuale afferente l'espletamento delle *“prove scritte del concorso a 24 posti di referendario della Corte dei conti, da espletarsi presumibilmente intorno alla prima metà del prossimo mese di Gennaio”* e, contestualmente, di effettuare un'indagine esplorativa presso le due strutture private, quali l'Ente Nuova Fiera di Roma e l'Hotel Ergife che, in quanto aventi una disponibilità recettiva adeguata e strutture abitualmente utilizzate per l'organizzazione di eventi concorsuali, dispongono di locali idonei a soddisfare le particolari esigenze dell'Amministrazione, relative alla potenziale partecipazione di circa 2000 persone;

VISTA la nota, trasmessa al Segretario Generale dal Dirigente generale della Direzione gestione risorse umane e formazione, con prot. n. 11962 del 31 luglio 2017, in cui si conferma l'esigenza di *“effettuare una approfondita ricerca della struttura in grado di ospitare un elevato numero di partecipanti mediante un'indagine esplorativa con la richiesta dei relativi preventivi”*, corredata in calce dal parere del Segretario generale, favorevole a definire l'ambito di selezione del soggetto cui affidare l'erogazione dei servizi in questione tra gli operatori economici sopra menzionati;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., ed in particolare il comma 2 lett. b), che per affidamenti di forniture e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, consente la procedura negoziata previa consultazione, *“ove esistenti, di almeno cinque operatori economici”*;

VERIFICATO che, in merito all'acquisizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente provvedimento non sono attive convenzioni Consip, di cui all'art. 26 della l. 488/93;

DATO ATTO che, a seguito della richiesta menzionata, sono stati effettuati sopralluoghi congiunti con il competente Servizio accessi, mobilità e dotazioni organiche, presso i locali proposti dalle due citate Società al fine di verificarne l'idoneità alle esigenze della Corte dei conti;

CONSIDERATO che le Società, individuate nella citata nota, sono notoriamente le uniche a possedere le caratteristiche logistiche ed organizzative indispensabili ad assicurare il regolare svolgimento delle prove riguardanti la selezione di personale di magistratura, come sottolineato

dalla competente Direzione Generale gestione risorse umane e formazione (“sono stati effettuati sopralluoghi presso le due uniche strutture private notoriamente in possesso delle caratteristiche logistiche e organizzative a noi indispensabile, ovvero la Nuova Fiera di Roma e l’Hotel Ergife”);

VISTE ed esaminate le offerte trasmesse dalle Società indicate;

ACQUISITO il parere del Dirigente del Servizio accessi, mobilità e dotazioni organiche, secondo cui, all’esito dei sopralluoghi suddetti, i locali proposti dal Polo fieristico della Fiera di Roma sono risultati essere gli unici idonei a soddisfare le esigenze funzionali dell’Amministrazione, in termini di adeguata organizzazione logistica (locali arredati e attrezzati aventi le caratteristiche richieste idonei ad accogliere circa 2000 candidati), rispondenza agli standard di sicurezza e di miglior controllo possibile del regolare svolgimento delle prove scritte, oltre che l’agevole raggiungibilità mediante mezzi di trasporto pubblico;

VISTA la richiesta in data 10 novembre 2017, del Servizio accessi, mobilità e dotazioni organiche di attivare la procedura necessaria per l’organizzazione dell’evento concorsuale;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere a soddisfare le esigenze organizzative connesse allo svolgimento delle prove e, in particolare, quelle relative ad assicurare:

- l’allestimento dell’aule dal giorno 10 gennaio 2017, per agevolare la consegna dei codici e di altro materiale autorizzato da parte dei concorrenti, fino al 16 gennaio 2017 compreso;
- la presenza di un presidio sanitario;
- l’installazione di uno o due apparecchi di fotocopione, di media/alta tiratura;
- l’espletamento di un servizio di pulizia straordinaria dei locali e dei servizi igienici;
- l’erogazione di un servizio caffetteria e mensa per i membri della Commissione, il personale amministrativo di supporto della stessa e quello di vigilanza;

ACQUISITA la disponibilità della Fiera di Roma a fornire, per le date richieste e stabilite dalla Commissione esaminatrice, l’uso dei locali e a prestare i seguenti servizi: allestimento di arredi vari per i concorrenti e di una postazione attrezzata per la Commissione per l’identificazione candidati; predisposizione della segnaletica di orientamento esterna ai locali, dell’impianto di amplificazione sonora dedicato all’evento, del presidio di conduzione impianti, del condizionamento dei locali e dei consumi energetici, della sorveglianza civile esterna, del presidio antincendio medico, con servizio di autoambulanza, delle pulizie generali e di un presidio ai servizi igienici;

VISTA l’offerta presentata dalla Società “Fiera Roma S.r.l.”, pari a euro 120.000,00, avente ad oggetto l’utilizzo dei locali arredati e attrezzati e dei connessi servizi, che, tra l’altro, presenta condizioni economiche favorevoli congruite dall’Agenzia del Demanio con parere del

21/11/2017, Prot. n. 2017/5275/DRC-ST1;

VERIFICATO il possesso del requisito di regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del DURC on line;

VISTO il Decreto Presidenziale n. 82 del 7 dicembre 2017 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio 2018 e pluriennale 2018-2020, in corso di pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale, e dato atto che sono state previste le somme per l'espletamento dei concorsi per il personale di magistratura nel capitolo 1443 "Spese di funzionamento";

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara CIG **7319510AB9** tramite il SIMOG, sul portale dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTO l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

DETERMINA

1. di dichiarare le premesse parte sostanziale e integrante della presente determinazione;
2. di provvedere all'organizzazione delle attività strumentali allo svolgimento delle prove del concorso per referendario che si terranno nei giorni 11, 12, 15 e 16 gennaio 2018, presso i locali della Fiera di Roma;
3. di procedere, a tal fine, all'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) d.Lgs 50/2016 e s.m.i. alla società "Fiera di Roma S.r.l." per la durata di sette giorni, dal 10 al 16 gennaio 2018, avente ad oggetto l'uso dei locali e dei servizi connessi all'organizzazione delle prove concorsuali, come in premessa meglio descritti;
4. di quantificare l'importo del contratto in € 120.000,00, oltre la quota di IVA prevista per legge;
5. di stabilire che le condizioni della fornitura saranno definite nella lettera contratto, che sarà sottoscritta dalle parti in formato elettronico;
6. di disporre che il pagamento per i servizi descritti sarà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione del responsabile dell'esecuzione, identificato nel Dirigente del Servizio Accessi, mobilità e dotazioni organiche, dott.ssa Laura Cicchetti;

7. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
8. di nominare Responsabile del procedimento il Dott. Antonio Fabio GIOIA, Dirigente del Servizio affari amministrativi e attività negoziale;
9. di disporre che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Valeria Sama