



ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	3682148
Descrizione Ordine	Iscrizione di 2 unità al corso individuale di inglese di 50 ore
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z241EA79AB
CUP	non inserito
Bando	FORMAZIONE
Categoria(Lotto)	Formazione Generalista
Data Creazione Ordine	22/05/2017
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	nessuna scadenza / nessun limite
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	nessuna scadenza / nessun limite
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	CORTE DEI CONTI
Codice Fiscale Ente	80218670588
Nome Ufficio	SERVIZIO PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE
Indirizzo Ufficio	VIA ANTONIO BAIAMONTI N. 25, 00100 - ROMA (RM)
Telefono / FAX ufficio	0638762133/0638768116
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	BRDM0E
Punto Ordinante	NICOLA FRANCONI / CF: FRNNCL59A14A783O
Email Punto Ordinante	NICOLA.FRANCONI@CORTECONTI.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	80218670588
Ordine istruito da	SILVIA VERDUCHI
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	BRITISH SCHOOL PRATI SRL
Partita IVA Impresa	05344511000
Codice Fiscale Impresa	05344511000
Indirizzo Sede Legale	VIA BARLETTA, 29 - 00100 - ROMA(RM)
Telefono / Fax	0637518684/0637511501
PEC Registro Imprese	britishschoolprati@legalmail.it
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	880256
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	15/10/1997
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	RM
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	00525368781
INPS: Matricola aziendale	7039629051
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	1038442066
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	Scuole private laiche / Terziario

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

FORMAZIONE	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT44L0100503207000000017130
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Anna Maria Brogi - C.F. BRGNMR65P57H501P

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del presente Ordinativo di Fornitura

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Metaprodotto: Servizi di formazione
Area di erogazione: ROMA - Certificazioni di processo: ISO 9001 - Codice articolo fornitore: 1 - Condizioni di pagamento: 30 GG DF - Data corso (dal - al): 01/06/2017 - 31/08/2018 - Data fine: 31/08/2018 - Data inizio: 01/06/2017 - Descrizione tecnica: Lingua straniera: Inglese; Tipo di corso: Individuale; Fruizione: In aula; % in aula: 100; Durata totale del corso (fasce) [ore]: 41-60 - Disponibilità minima garantita [corso di formazione/anno] : 10 - Durata totale del corso (fasce) [ore]: 41-60 - Frequenza obbligatoria [%/partecipante]: 33 - Fruizione: In aula; % in aula: 100 - Fruizione - in aula [%]: 100 - Fruizione - online [%]: 0 - Fruizione - tipo: In aula - Lingua straniera: Inglese - Nome del corso di formazione linguistica: Corso individuale 50 ore - Partecipanti (max): 1 - Partecipanti (min): 1 - Partecipanti (min/max): 1 / 1 - Prezzo: 1970 - Prova finale di verifica: SI - Riconoscimenti da organismi di terza parte: MIUR - Sede di erogazione del corso: Presso struttura indicata dal fornitore - Tempo di avvio delle attività: 3 gg lavorativi - Tempo di avvio delle attività (solo numero): 3 - Tempo di avvio delle attività - unità di misura: gg lavorativi - Tipo contratto: Acquisto - Tipo di corso: Individuale - Unità di misura: Corso - Url: http://www.britishschoolroma.it/index.php

RIEPILOGO ECONOMICO					
Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	Corso individuale 50 ore	1970,00	2 (Corso)	3940,00 €	0,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	3940,00
IVA €	0,00
Totale Ordine (IVA inclusa) €	3940,00

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Indirizzo di Consegna	VIA ANTONIO BAIAMONTI N. 25 - 00100 - ROMA - (RM)
Indirizzo di Fatturazione	VIA ANTONIO BAIAMONTI, 25 - 00195 - ROMA - (RM)
Intestatario Fattura	CORTE DEI CONTI
Codice Fiscale Intestatario Fattura	80218670588
Partita IVA da Fatturare	80218670588
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE
IL CONTRATTO SARÀ STIPULATO SE NON RISULTANO I MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALL'ART. 80 DEL D.LGVO N. 50/2016.IL PAGAMENTO SARÀ EFFETTUATO A 30 GG. DAL RICEVIMENTO DELLA FATT. EL. AL TERMINE DEL CORSO. SULLA FATT. EL. SI DOVRÀ INDICARE NEL CAMPO CAUSALE NEI DATI GENERALI DEL DOCUMENTO CHE LA FATT. SI RIFERISCE AL CORSO SUDDETTO; IN MANCANZA DI TALE INDICAZIONE SI PROCEDERÀ AL RIFIUTO DELLA FATT. EL. IL CORSO SI SVOLGERÀ PRESSO LA SEDE DELLA BRITISH SCHOOL VIA BARLETTA, 29 00192 ROMA

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Allegato 1.PATTO DI INTEGRITÀ DA FIRMARE DIGITALMENTE E RITRASMETTERE
PATTO_INTEGRITA_BRITISH SCHOOL.PDF - dim. 1502.33 Kb

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili".

Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

FRANCIONI NICOLA
CORTE DEI CONTI/80218670588
22.05.2017 11:47:44 CEST



Corte dei Conti



CORTE DEI CONTI

**SECRETARIATO GENERALE
DIREZIONE GENERALE GESTIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE**

Servizio per la formazione e l'aggiornamento del personale

PATTO DI INTEGRITA' TRA LA CORTE DEI CONTI E LA SOCIETA' BRITISH SCHOOL PRATI S.R.L. PARTECIPANTE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO SULLA PIATTAFORMA CONSIP

Oggetto: procedura di affidamento diretto per il servizio relativo all'iscrizione al "Corso individuale di lingua Inglese".- Società BRITISH SCHOOL srl -codice fiscale/P:IVA 05344511000- con sede legale in Roma Via Barletta, 29- CIG: Z241EA79AB

Il soggetto aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza:

- dell'obbligo di segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione di cui siano venuti a conoscenza i dipendenti della Ditta/Società o chiunque altri possa avere influenza sulle determinazioni della stessa da assumere per tutta la durata del procedimento di gara e, qualora la Ditta/Società risulti aggiudicataria, per tutta la durata dell'appalto;
- dell'obbligo di informare puntualmente tutto il personale, di cui la Ditta/Società si avvale, del presente articolo "Patto di integrità" e degli obblighi in esso contenuti;
- dell'obbligo di vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.

La presentazione dell'offerta equivale, inoltre, a manifesta dichiarazione di:

- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della Corte dei conti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei confronti della Società medesima, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/01.



Con la presentazione dell'offerta, altresì, il concorrente si obbliga ad inserire, nell'eventuale contratto di subappalto, apposita clausola con la quale:

- la Società subappaltatrice assume, a pena di risoluzione di diritto del contratto medesimo, gli obblighi di cui al presente patto, nonché a comunicare, nel corso dell'esecuzione del contratto, tutte le variazioni intervenute nella compagine societaria, con particolare riferimento ai soggetti indicati nell'art. 80 del Codice dei contratti;
- la Società subappaltatrice si obbliga al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro, pena la risoluzione del contratto;
- la Società subappaltatrice si obbliga a segnalare, entro il termine di presentazione dell'offerta:
 - i possibili conflitti di interesse relativi a dipendenti dell'Amministrazione coinvolti nel procedimento di gara nel suo complesso;
 - ogni elemento idoneo a limitare una leale e trasparente concorrenza.

Inoltre, la presentazione dell'offerta equivale a manifesta dichiarazione:

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti;
- di non aver concluso con altri offerenti accordi limitativi della concorrenza;
- di assumersi la responsabilità nei confronti dell'Amministrazione del comportamento delle ditte ad essa collegate;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative previste dalla vigente legislazione antimafia.

Il concorrente, con la presentazione dell'offerta, dichiara di accettare che nel caso di mancato rispetto, accertato da parte dell'Amministrazione, degli impegni e delle dichiarazioni anzidette, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione, per cinque anni, della Ditta/Società dalle procedure negoziali attivate dalla Corte dei conti;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto;
- risarcimento per danno arrecato alla Corte dei conti nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova della sussistenza di un maggior danno;
- segnalazione del fatto alle competenti Autorità di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora si configurino fattispecie di reato e/o violazioni gravi delle vigenti disposizioni di settore.

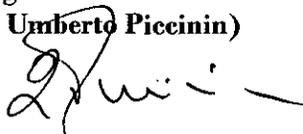
Il concorrente si impegna a visionare:

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ed, in particolare, l'art. 1, commi 9, lett. e), 17 e 41;



- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2016 dell’ANAC, approvato con delibera n. 831 del 3 agosto 2016;
- il Piano di Prevenzione della Corruzione 2017-2019 della Corte dei conti, adottato con provvedimento presidenziale n. 5 in data 7 febbraio 2017, accessibile al seguente link:
http://www.corteconti.it/export/sites/portalecdc/_documenti/amministrazione_trasparente/piano_prevenzione_corruzione_2017-2019.pdf
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici” ed, in particolare, l’art. 6;
- la Deliberazione n. 8 del 5 novembre 2013, con la quale è stato emanato il “Codice di comportamento dei dipendenti della Corte dei conti” ed, in particolare, l’art. 6, comma 7, lett. a), accessibile al seguente link:
http://www.corteconti.it/export/sites/portalecdc/_documenti/amministrazione_trasparente/codice_comportamento_personale_amministrativo.pdf;

Per la Corte dei conti
Il Dirigente Generale
(Dott. Umberto Piccinin)



Per la Società British School srl
(il legale rappresentante)

