



CORTE DEI CONTI

SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER LA CALABRIA

DETERMINA n. 13/2022

Oggetto: Fornitura di carta per fotocopiatrice

II DIRIGENTE

Visto il D. Lgs. n 50/2016 e s.m.i ed in particolare il D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 in materia di contratti relativi a lavori servizi e forniture;

Visto il comma 449 dell'art. 1 della L. 296/2006 secondo cui: "le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti";

Visto il comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, e s.m.i ed in particolare l'art. 1, comma 130, L. 30 dicembre 2018, n. 145, che a decorrere dal 1° gennaio 2019 fissa per le amministrazioni statali l'obbligo a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Visti gli obblighi di trasparenza ed in materia di comunicazioni previste dalla legge 190 del 2012 e dal Dlgs n. 33 del 2013;

Viste le linee guida ANAC;

Viste in particolare la DELIBERA ANAC del 26 ottobre 2016 n 1097 , " linee guida n. 4 , di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016 n.50 recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e al decreto legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con legge 14 giugno n. 55 con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019- e la DELIBERA ANAC 16 novembre 2016 n 1293 , "Linee guida n. 6, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *«Indicazione dei mezzi di prova adeguati a delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice»*;

Visto il D.M. 07/03/2018, n. 49 Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione». Pubblicato nella Gazz. Uff. 15 maggio 2018, n. 111;

Visto il D. Lgs. n 76 del 16 luglio 2020 Misure urgenti per la semplificazione e



CORTE DEI CONTI

l'innovazione digitale;

Visto il Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti emanato con provvedimento del Presidente della Corte dei conti del 31 ottobre 2012, approvato con Deliberazione n. 1/DEL/2012 pubblicato su GU n.263 del 10.11.2012 e modificato con delibera n 82 del 8 aprile 2019, con ulteriore modifica con delibera n. 128 del 12 maggio 2020;

Visto il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti approvato con deliberazione n.1/De1/2010 del 26/1/2010 e pubblicata nella G.U. n 21 del 27 gennaio 2010 integrata da deliberazione n 2/DEL/2011;

Vista la circolare-direttiva n 7 del 2011 del Segretario generale recante linee guida sull'istituzione e funzionamento dei Servizi amministrativi unici regionali;

Vista la guida operativa in materia di procedure contrattuali - Normativa di riferimento pubblicata sulla intranet della Corte dei conti il 23 febbraio 2016 a firma congiunta della Direzione gestione affari generali e Direzione generale programmazione e bilancio;

Visto il Piano di prevenzione della corruzione della Corte dei conti 2021-2023 di cui al decreto del Presidente della Corte dei conti n. 24 del 30 luglio 2021;

Vista la richiesta Mod. 71 prot 1200 del 23.06.2022 del funzionario preposto alla Procura Regione e la richiesta trasmessa per e-mail del 28.06.2022 dal funzionario preposto Sezione giurisdizionale con le quali si chiede l'acquisto di carta bianca A4 per fotocopiatrice, **grammatura da 80 g/mq in scatole da 5 risme** quantificando il fabbisogno e precisamente per la Procura regionale n. 3000 risme A4 e per la Sezione giurisdizionale n. 250 risme A4 - la cui spesa andrà imputata al capitolo 3300/pg 11 *spese di funzionamento comprensive del servizio di pulizia*

Ritenuto necessario provvedere all'acquisizione delle forniture di carta per fotocopiatrici tenendo conto delle esigenze di tutti gli uffici della Corte dei conti di Catanzaro

Vista delibera Anac n 143 del 30 marzo 2022 che aggiorna i prezzi di riferimento della carta in risme A4, ai sensi dell'art. 9, comma 7 del d.l. 66/2014 e tenuto conto della consegna ai vari piani degli stabili di via Crispi e di via Buccarelli;

Ritenuto congruo fissare l'importo posto a base della procedura della fornitura in € 2,99 per risma (IVA esclusa) tenendo conto **della consegna nei termini di 10 giorni a piano rialzato ed al terzo piano e della certificazione ISO 9001/2008 cartiera** unitamente alla circostanza del numero di risme da richiedere maggiori a 100 e della consegna oltre 3 giorni;

Verificato che non sono attive convenzioni CONSIP e che la fornitura è presente sul MEPA;

Visto che sono stati richiesti in favore del funzionario delegato Ordini di accreditamento sul pertinente capitolo che presentano la necessaria disponibilità; Considerato che è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del citato D. Lgs. 50/2016 e che la spesa di cui alla presente determina concerne contratti per i quali è possibile procedere con tale forma di



CORTE DEI CONTI

negoziazione;

Visto l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Ritenuto opportuno procedere e all'acquisto tramite RDO su MEPA, con aggiudicazione al prezzo più basso. Il valore complessivo della fornitura dovrà comprendere i costi per la consegna e dello scarico (con mezzi propri e con l'ausilio di personale di facchinaggio) negli uffici dell'Amministrazione;

Dato Atto dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara Smart **ZFA3717893** tramite il portale dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che si intendono integralmente riportati:

Di procedere tramite RDO aperta su Mepa, per l'importo di € 1.614,60 (iva escl.) all'acquisizione di fornitura di carta di seguito quantificato

Descrizione	Unità di misura	Qtà richieste
CARTA A4 BIANCA - 80 g/m ² (Tipo Fabriano Copy 2)	risme	540

Dovranno essere sottoscritti il patto d'integrità e le dichiarazioni sostitutive di certificazione nei modelli predisposti e dovrà essere verificato il possesso da parte della ditta aggiudicataria dei requisiti previsti dalla normativa vigente per contrarre con la P. A.

Ai sensi dell'art.40, comma 3, del regolamento di autonomia finanziaria della Corte dei conti viene delegato alla stipula del contratto il dott. Giuseppe D'Amico.

Viene nominato quale responsabile dell'esecuzione il Consegnatario unico regionale rag. Giuseppe Marra che dovrà vistare le fatture elettroniche per attestare la regolare esecuzione della fornitura.

Il presente atto sarà pubblicato sull'applicativo ANAC e sarà trasmesso per la pubblicazione sul sito Internet dell'Amministrazione, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Dirigente
Dott.ssa Paola Cirillo
PAOLA
CIRILLO
CORTE DEI
CONTI
08.07.2022
16:09:02
GMT+00:00



CORTE DEI CONTI