CORTE DEI CONTI - DGAAGG - AAGG - 0001151 - Interno - 25/02/2020 - 11:56

CORTE DEI CONTI

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale affari generali | Servizio affari amministrativi e attività negoziale

Il Dirigente

DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI MONOGRAFIE PER L'AGGIORNAMENTO ANNUALE DEL PATRIMONIO LIBRARIO DELLA BIBLIOTECA "ANTONINO DE STEFANO" CIG: ZC12C24A42

VISTO l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s. m. i. che attribuisce al Ministero dell'economia e delle finanze, già Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, la competenza a stipulare, per conto delle amministrazioni dello Stato e nel rispetto della vigente normativa in materia di procedure ad evidenza pubblica e di scelta del contraente, convenzioni per la fornitura di beni e servizi;
VISTO il D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio, per le amministrazioni centrali, il ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
VISTO il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti (approvato con deliberazione delle SS.RR. n. 1 del 30 luglio 2012 e adottato con deliberazione del Consiglio di presidenza n. 136 del 2/3 ottobre 2012) come modificato con delibera n. 82 dell'8 aprile 2019 pubblicata su G.U. Serie Generale n. 93 del 19/04/2019 ora ridenominato "Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità";
VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s. m. i. e in particolare l'art. 36, comma 2 lett. a);
VISTO il Decreto del Presidente della Corte dei conti n. 196 del 23 dicembre 2019, che approva il bilancio di previsione della Corte dei conti per l'anno 2020 e, il bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 17 del 22 gennaio 2020, S.O. n. 5;
VISTA la legge 27 dicembre 2019 n. 160 che approva il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022;
VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2019-2021, adottato con Provvedimento Presidenziale n.17 del 10 aprile 2019;

VISTE le linee guida n. 3 dell'ANAC e successivi aggiornamenti, adottate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" che al punto 10.1, lett. e) stabilisce che il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento in presenza di "ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante che impongono il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento";
CONSIDERATA la necessità di mantenere costantemente aggiornato il patrimonio librario della Biblioteca "Antonino De Stefano" con la tempestiva acquisizione delle novità editoriali in campo giuridico, economico e delle scienze sociali, per soddisfare le esigenze di studio e documentazione dei vertici e dei dipendenti tutti dell'Istituto e di dover assicurare in tempi rapidi la disponibilità delle monografie in ragione della crescente domanda di consultazione avanzata dagli utenti;
RITENUTO, pertanto, di dover provvedere al soddisfacimento della suddetta esigenza al fine di garantire l'aggiornamento e la fruibilità del prestigioso patrimonio bibliografico, posseduto dalla Biblioteca "Antonino De Stefano", posto al servizio delle esigenze di documentazione e di studio del personale di magistratura e amministrativo dell'Istituto, nonché della qualificata utenza esterna della struttura;
VERIFICATO che, ai fini di cui trattasi, non sono attive Convenzioni quadro CONSIP di cui all'art. 26 della legge 488/99 e s. m. i.;
ACQUISITO il parere favorevole del Comitato scientifico preposto a sovrintendere la Biblioteca che, secondo la programmazione delle acquisizioni editoriali, per l'anno 2020, ha stimato la spesa per l'acquisto delle novità editoriali pubblicate dalle case editrici di seguito elencate (EGEA, GIAPPICHELLI, LA TRIBUNA, NEL DIRITTO, MAGGIOLI, IL SOLE 24 ORE, ZANICHELLI, DIKE, HALLEY, WOLTERS KLUWER ITALIA IPSOA, WOLTERS KLUWER ITALIA UTET, CEDAM, CASALINI, DEI, EXPERTA, FAG EDITORE, SISTEMI EDITORIALI, FINANZA E LAVORO, SPERLING, MC GRAW HILL, SEAC, NUOVA GIURIDICA, SIMONE EDITORE) a circa € 14.000,00 (quattordicimila/00) (IVA esclusa ai sensi dell'art. 74 D.P.R. 633/72);
RITENUTO di poter affidare la presente fornitura a un solo fornitore, selezionato sul MEPA nell'ambito del Bando "BENI" "Libri, prodotti editoriali e multimediali";
RITENUTO, pertanto, per le motivazioni su esposte, di procedere mediante lo strumento della trattativa diretta sul MEPA con la Ditta DEGI S.r.l. con sede in Largo Trionfale, 7-00195 Roma, alla fornitura, per l'anno 2020, delle novità editoriali giuridico-economiche pubblicate dalle case editrici di seguito elencate (EGEA, GIAPPICHELLI, LA TRIBUNA, NEL DIRITTO, MAGGIOLI, IL SOLE 24 ORE, ZANICHELLI, DIKE, HALLEY, WOLTERS KLUWER ITALIA IPSOA, WOLTERS KLUWER ITALIA UTET, CEDAM, CASALINI, DEI, EXPERTA, FAG EDITORE, SISTEMI EDITORIALI, FINANZA E LAVORO, SPERLING, MC GRAW HILL, SEAC, NUOVA GIURIDICA, SIMONE EDITORE) che, stante l'effettuata indagine di mercato, è in grado di assicurare, oltre alla preliminare visione dei testi, la fornitura delle pubblicazioni degli editori richiesti alle migliori condizioni e con il

servizio più efficiente, per un corrispettivo annuo stimato in € 14.000,00 (quattordicimila/00) (IVA esclusa ai sensi dell'art. 74 D.P.R. 633/72);
VERIFICATO il possesso del requisito di regolarità contributiva della suddetta Società attraverso l'acquisizione del DURC on line e il possesso del requisito della idoneità professionale, mediante l'acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di ROMA;

ACCERTATA la disponibilità dei necessari fondi sul capitolo 6000 – PG 02 ("*Spese per acquisto di dotazioni librarie della Biblioteca centrale*"), del bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2020;
DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara Smart CIG: ZC12C24A42 tramite il portale SIMOG dell'ANAC -Autorità Nazionale Anticorruzione;
VISTO l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s. m. i., secondo cui tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

DETERMINA

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di procedere all'affidamento della fornitura del servizio in oggetto tramite lo strumento della Trattativa diretta sulla piattaforma dell'e-procurement, Mercato elettronico della Pubblica amministrazione, messa a disposizione da CONSIP Spa, con la Ditta DEGI S.r.l. con sede in Largo Trionfale, 7-00195 Roma, in considerazione dello sconto praticato sul prezzo di copertina dei singoli volumi per un importo stimato di € 14.000,00 (quattordicimila/00) (IVA esclusa ai sensi dell'art. 74 D.P.R. 633/72);
3. di indicare l'importo complessivo stimato a base della procedura in euro 14.000,00 (quattordicimila/00) (IVA esclusa ai sensi dell'art. 74 D.P.R. 633/72);
4. di indicare quale oggetto del contratto di fornitura, per l'anno 2020, delle novità editoriali, pubblicate dalle citate case editrici, in campo giuridico, economico e nell'ambito delle scienze sociali che la Ditta DEGI S.r.l. è in grado di distribuire ed offrire il servizio di segnalazione novità editoriali a mezzo posta elettronica, ma anche di offrire la possibilità di valutare direttamente, le novità prodotte dalle stesse consegnando e ritirando gratuitamente i testi sottoposti in visione per il previo esame dei volumi e di offrire le migliori condizioni di sconto per la proposta di acquisto da parte del Comitato di Sovrintendenza della biblioteca "A. De Stefano";
5. di stipulare il contratto mediante scrittura privata, in formato elettronico, con sottoscrizione del modulo predefinito dal MEPA della Consip Spa;
6. di stabilire che le clausole negoziali essenziali sono quelle contenute nel Programma di e-procurement;

7. di nominare Responsabile del procedimento la Sig.ra Maria Grazia Recchia funzionaria in servizio presso questo Ufficio e Direttore dell'esecuzione la dott.ssa Marina Silenzi, funzionaria preposta alla Direzione della Biblioteca;
8. di autorizzare, per quanto in premessa, la spesa pari all'importo contrattuale annuale stimato di euro 14.000,00 (quattordicimila/00) (IVA esclusa ai sensi dell'art. 74 D.P.R. 633/72), e l'imputazione della spesa medesima sul capitolo 6000 – PG 02 ("*Spese per acquisto di dotazioni librarie della Biblioteca centrale*") del Bilancio di previsione della Corte dei conti per il 2020-2021-2022;
9. di disporre che il pagamento venga effettuato su presentazione di regolare fattura tramite il SDI, controllata e vistata in ordine alla rispondenza formale e fiscale;
10. di disporre che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", nel rispetto degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Antonio Fabio Gioia

GIOIA
ANTONIO
FABIO
CORTE DEI
CONTI
25.02.2020
08:57:57 UTC