



CORTE DEI CONTI

DIREZIONE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI IL DIRIGENTE GENERALE

OGGETTO: Determina di adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 29 - noleggio” Lotto 3, per l’attivazione del servizio di noleggio di n. 15 fotocopiatrici multifunzione per le sedi centrali e regionali della Corte dei conti.

VISTI

- il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii. recante “Codice dei contratti pubblici”;
- il d.P.R. n. 207/2010, recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 – “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, limitatamente alla parte attualmente in vigore;
- l’articolo 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, e ss.mm.ii., che attribuisce al Ministero dell’economia e delle finanze, già Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, la competenza a stipulare, per conto delle amministrazioni dello Stato e nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, convenzioni per la fornitura di beni e servizi;
- la legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. ed, in particolare, l’art. 1, commi 449 e 450;
- il decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, così come convertito con legge 6 luglio 2012, n. 94, che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da CONSIP SPA, ex articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e ss.mm.ii., e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- l’articolo 1 del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, in legge 7 agosto 2012, n. 135;
- gli articoli 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32, della legge n. 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;
- il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 101 del 18/12/2018-DECP-UOPROT-P, con il quale è stato approvato il bilancio della gestione finanziaria della Corte dei conti per l’anno 2019 e quello pluriennale per il triennio 2019/2021;
- il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 4 del 16 gennaio 2019, con il quale vengono attribuite le risorse di bilancio al Segretario generale nella sua qualità di unico centro di responsabilità dell’Istituto;
- il decreto del Segretario generale n. 18 del 23/01/2019-DECSG-UOPROT-P, con il quale sono state assegnate al Dirigente generale preposto alla gestione dei Sistemi informativi automatizzati le risorse finanziarie stanziare sui capitoli di spesa 3200 piano gestionale



CORTE DEI CONTI

- 02, 3300 piano gestionale 12, 3400, 5000 piano gestionale 01, 5300, 6100 e 7000 piano gestionale 01, per l'anno finanziario 2019;
- il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 100 del 27 giugno 2019, con il quale al Dott. Pasquale Le Noci viene conferito l'incarico di funzione dirigenziale generale di preposizione, *ad interim*, alla Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati;
 - il decreto del Segretario generale della Corte dei conti n. 172 dell'8 luglio 2019, con il quale alla Dott.ssa Laura Cicchetti è stato conferito l'incarico, *ad interim*, di funzione dirigenziale non generale di preposizione al Servizio per la gestione degli acquisti, gare e contratti;
 - il decreto del Dirigente generale *ad interim* della Direzione generale Sistemi informativi automatizzati prot. n. 242-09/07/2019-DEC-UOPROT-P, con il quale la Dott.ssa Laura Cicchetti è stata delegata alla firma degli atti d'impegno e di spesa sui capitoli - piani gestionali - del Bilancio preventivo della Corte dei conti per l'esercizio 2019 affidati alla Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati;

VISTA

- la richiesta prot. n. 2436 del 05/07/2019 con la quale il Servizio per la gestione del Centro Unico dei Servizi ha richiesto l'attivazione del servizio di noleggio, per un periodo pari a 36 mesi, di n. 15 fotocopiatrici multifunzione, per le sedi centrali e regionali della Corte dei conti;

CONSTATATO

- che risulta attiva la Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 29 - noleggio", e che il relativo Lotto 3, avente ad oggetto la fornitura di "Multifunzione A3 a colori per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni", risponde alle esigenze espresse dall'Amministrazione;

RITENUTO

- pertanto, di dover procedere, constatata l'urgenza di assicurare la continuità nell'esercizio dell'attività amministrativa;

DETERMINA

- 1) di autorizzare l'adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 29 - noleggio - Lotto 3";
- 2) di autorizzare, altresì, l'imputazione della relativa spesa di euro 56.392,56 (cinquantaseimilatrecentonovantadue/56) I.V.A. esclusa, sul capitolo 3400, piano gestionale 01, "Spese per la gestione del sistema informativo e delle comunicazioni" della Missione 029 'Politiche economico-finanziarie e di bilancio e tutela della finanza pubblica', Programma 029.011 - 'Giurisdizione e controllo dei conti pubblici', del bilancio della Corte dei conti per gli esercizi finanziari 2019, 2020, 2021 e 2022;
- 3) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di idonea documentazione, debitamente controllata e vistata sulla base della fornitura consegnata e a seguito di rispondenza formale e fiscale;



CORTE DEI CONTI

- 4) di nominare, ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. n. 50/2016, quale responsabile unico del procedimento la Dott.ssa Laura Cicchetti, Dirigente del Servizio per la gestione degli acquisti, gare e contratti presso la Direzione Generale Sistemi Informativi Automatizzati;
- 5) di nominare, ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. n. 50/2016, quali direttori dell'esecuzione in relazione alle forniture destinate alle sedi territoriali, i rispettivi Consegnatari regionali, riservando a separato provvedimento l'individuazione della medesima figura per le analoghe forniture destinate al plesso centrale.

Pasquale Le Noci



CORTE DEI CONTI