



CORTE DEI CONTI

SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

Il Dirigente

Determina 2-bis - 2020

Oggetto: Determina per la fornitura di tre sedute per arredo ufficio ad uso del personale di magistratura presso la Sezione regionale di Controllo della Corte dei conti (CIG Z682D04D56).

VISTO il Regolamento concernente, la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti (approvato con deliberazione delle SS.RR. n. 1 del 30 luglio 2012 e adottato con deliberazione del Consiglio di presidenza n. 136 del 2/3 ottobre 2012) come modificato con delibera n. 82 dell'8 aprile 2019 pubblicata su G.U. serie generale n. 93 del 19/04/2019 ora ridenominato "Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità";

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il d.l. n. 52 del 7 maggio 2012 convertito in legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio il ricorso alle convenzioni stipulate da Consip S.p.a. e agli strumenti messi a disposizione dal mercato elettronico della Pubblica amministrazione;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a) che prevede l'affidamento diretto per importo inferiore ad € 40.000 e le linee guida n. 4 ANAC recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTA la guida operativa in materia di procedure contrattuali di cui alla nota 2030 del 23/02/2016 a firma del Segretario generale;



CORTE DEI CONTI

VISTO il decreto presidenziale DGPB – BIL 0009822 del 23 dicembre 2019 che approva il bilancio preventivo della gestione finanziaria della Corte dei conti per l'anno 2020 e il bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022;

VISTE le Linee Guida ANAC di attuazione del d.lgs. n. 50/2016;

VISTE le Linee guida dell'Azione amministrativa 2019, prot. 0005930-12/06/2019-SG-A33-P per la Corte dei conti;

VISTO il piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2019-2021 adottato in data 10 aprile 2019;

VISTA la circolare del Segretario Generale avente ad oggetto "Indicazioni per l'acquisto di arredi e mobili in sede regionale" prot. n. 37-05/09/2019-CIRC-UOPROT-P e relativi allegati;

VISTO il Decreto del Segretario generale n. 232 del 24/12/2018 di conferimento dell'incarico di dirigente del SAUR per l'Abruzzo al dott. Fabio Marani;

VISTO il modello 71 n. 57/2019 avente ad oggetto la richiesta di una sedia da scrivania con ruote e due sedie ospiti con ruote ad uso del magistrato della Sezione regionale di Controllo;

EFFETTUATA l'indagine di mercato relativa ai prodotti citati anche seguendo un criterio di omogeneità con l'arredo già presente in Sezione, nel rispetto dei parametri stabiliti dalla menzionata Circolare segretariale n. 37/2019;

INDIVIDUATA l'offerta sul MePA del fornitore ARREDOMOBIL di Ruga Fabio C.F. RGUFBA72P21C352A, che propone i prodotti occorrenti ad un costo rientrante nei parametri stabiliti dagli allegati alla Circolare segretariale n. 37/2019 e concordata la scelta con il funzionario preposto della Sezione Regionale del Controllo;

RILEVATO che, sul MePA, www.acquistinretepa.it, l'ordine della spesa per la fornitura in questione ammonta presuntivamente ad euro 1.687,00 al netto di I.V.A. e che l'I.V.A. al 22% ammonta ad euro 371,14 per un totale di € 2.058,14 da imputarsi sul capitolo 6000 p.g. 1 "Spese per l'acquisto di mobili, arredi e relativa manutenzione";

VISTA la nota avente ad oggetto "Richiesta di accreditamento per l'acquisizione di arredi per la Sezione Regionale di Controllo per l'Abruzzo", prot. n. 544 del 12/05/2020 come da Circolare segretariale n.37/2019 citata;



CORTE DEI CONTI

VISTA la mail dell'ufficio Servizio Provveditorato per la Gestione Finanziaria e Patrimoniale delle Strutture Regionali del 14.05.2020 con cui si comunica l'effettuazione dell'Ordine di Accreditamento n. 59 per un importo di € 2.058,14 sul capitolo 6000/01 "Spese per l'acquisto di mobili, arredi e relativa manutenzione";

RITENUTO opportuno procedere mediante affidamento diretto, in considerazione dell'importo dell'affidamento inferiore ad €40.000;

RILEVATO che la spesa va imputata al capitolo 6000 piano gestionale 1 denominato "Spese per l'acquisto di mobili, arredi e relativa manutenzione";

VERIFICATI d'ufficio la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva e il possesso del requisito della idoneità professionale attraverso l'acquisizione del certificato di iscrizione della succitata Società alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato, nonché che, nei confronti dell'impresa, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

CONSIDERATE le autodichiarazioni di cui alle linee guida ANAC n. 4/2018 e che in caso di difetto dei requisiti prescritti si procederà alla risoluzione del contratto mediante il pagamento delle prestazioni già eseguite nei limiti dell'utilità ricevute;

SENTITE la dott.ssa Maria Vittoria Consalvi, Funzionario delegato del Servizio, in merito alla copertura finanziaria della spesa e la dott.ssa Alessandra D'Angelo, Responsabile dell'Area Acquisizione e Contratti del Servizio;

RILEVATO che, sul MePA, www.acquistinretepa.it, l'ordine della spesa per la fornitura in questione ammonta presuntivamente ad euro 1.687,00 al netto di I.V.A. e che l'I.V.A. al 22% ammonta ad euro 371,14 per un totale di € 2.058,14;

CONSIDERATA la disponibilità dei fondi sul capitolo 6000 p.g. 1 "Spese per l'acquisto di mobili, arredi e relativa manutenzione";

PRESO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara Smart CIG n. Z682D04D56 tramite il Portale dell'ANAC;

DETERMINA



CORTE DEI CONTI

- 1) di provvedere alla fornitura degli arredi in premessa mediante ordine diretto di acquisto al seguente operatore economico che, nel rapporto qualità prezzo, presenta l'offerta migliore: ARREDOMOBIL di Ruga Fabio C.F. RGUFBA72P21C352A;
- 2) di nominare la dott.ssa Maria Vittoria Consalvi Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, delegata, ai sensi dell'art. 40 del Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti alla stipula del contratto;
- 3) di far fronte alla spesa derivante dalla suindicata fornitura, quantificata presuntivamente in euro 1.687,00 al netto di I.V.A. e che l'I.V.A. al 22% ammonta ad euro 371,14 per un totale di € 2.058,14 mediante imputazione al capitolo 6000 p.g. 1 "Spese per l'acquisto di mobili, arredi e relativa manutenzione" e di provvedere al pagamento tramite bonifico su conto corrente bancario, a seguito della ricezione di regolare fattura elettronica, della acquisizione della dichiarazione di regolare esecuzione nonché della verifica della validità del DURC;
- 4) di pubblicare la presente determina sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

L'Aquila, 20/05/2020

Il Dirigente

Dott. Fabio Marani



CORTE DEI CONTI