



## CORTE DEI CONTI

### DIREZIONE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI

#### IL DIRIGENTE GENERALE

##### VISTI

- il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante “Codice dei contratti pubblici” e, in particolare, l’articolo 36, comma 2, lettera b),
- il d.P.R. n. 207/2010, recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 – “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, limitatamente alla parte attualmente in vigore;
- le Regole del Sistema di E-procurement della pubblica amministrazione;
- gli articoli 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32, della legge n. 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;
- il Regolamento per l’organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti approvato con Deliberazione n.1/DEL/2010;
- il Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti (già Regolamento concernente l’autonomia finanziaria della Corte dei conti – deliberazione delle SS.RR. n.1/DEL/2012), come modificato con la deliberazione del Consiglio di presidenza della Corte dei conti n. 82/2019, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana n. 93 in data 19 aprile 2019;
- il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 101 del 18/12/2018-DECP-UOPROT-P, con il quale è stato approvato il bilancio della gestione finanziaria della Corte dei conti per l’anno 2019 e quello pluriennale per il triennio 2019/2021;
- il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 4 del 16 gennaio 2019, con il quale vengono attribuite le risorse di bilancio al Segretario generale nella sua qualità di unico centro di responsabilità dell’Istituto;
- il decreto del Segretario generale n. 18 del 23/01/2019-DECSG-UOPROT-P, con il quale sono state assegnate al Dirigente generale preposto alla gestione dei Sistemi informativi automatizzati le risorse finanziarie stanziare sui capitoli di spesa 3200 piano gestionale 02, 3300 piano gestionale 12, 3400, 5000 piano gestionale 01, 5300, 6100 e 7000 piano gestionale 01, per l’anno finanziario 2019;
- il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 100 del 27 giugno 2019, con il quale al Dott. Pasquale Le Noci viene conferito l’incarico di funzione dirigenziale generale di preposizione, *ad interim*, alla Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati;



CORTE DEI CONTI

## VISTI

- il modello 71 n. 626 del 2019 e la nota n. 78744999 del 14 marzo 2019 con i quali il Dirigente del Servizio per la gestione del Centro Unico dei Servizi ha richiesto l'acquisto di 100 Hub USB per gli Uffici centrali e regionali della Corte dei conti;
- i modelli 71 nn. 1117 e 1118 del 2019 con i quali il Servizio per la gestione del Centro Unico dei Servizi ha richiesto l'acquisto di materiale informatico per videoconferenze, allo scopo di attrezzare le sale riunioni della sede centrale della Corte dei conti;
- il modello 71 n. 1180 del 2019 con il quale la Segreteria della Direzione Generale gestione Affari Generali ha richiesto l'acquisto di tappetini mouse con poggia polso;
- il modello 71 n. 1245 del 2019 con il quale la Segreteria Unica delle Sezioni Riunite ha richiesto l'acquisto di una tastiera senza fili per personal computer;
- il modello 71 n. 2299 del 29 novembre 2019 con il quale il Servizio per la gestione del Centro Unico dei Servizi ha richiesto l'acquisto di ulteriori 50 Hub USB per le sedi di Roma e di Palermo della Corte dei conti.

## CONSTATATO

- che, non risultano attive Convenzioni Consip per l'acquisizione sopra specificata;
- che si rende necessario ricorrere alla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

## CONSIDERATO

- che, l'articolo 36, comma 2, lettera b), del d.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 dello stesso decreto mediante previa valutazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;
- l'articolo 95 del d.lgs. n. 50/2016 e, in particolare, il comma 4, che elenca le circostanze al verificarsi delle quali è possibile avvalersi del criterio del massimo ribasso;

## DETERMINA

- 1) di procedere, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del d.lgs. n. 50/2016, all'affidamento della suddetta acquisizione, mediante RdO aperta sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- 2) di autorizzare l'imputazione della relativa spesa presunta di euro 7.000,00 (settemila/00) I.V.A. esclusa, sul capitolo 3400, piano gestionale 01, "Spese per la gestione del sistema informativo e delle comunicazioni" e sul capitolo 6100, piano gestionale 01, "Spese per lo sviluppo del sistema informativo e delle comunicazioni" della Missione 029 'Politiche economico-finanziarie e di bilancio e tutela della finanza



CORTE DEI CONTI

- pubblica', Programma 029.011 - 'Giurisdizione e controllo dei conti pubblici', del bilancio della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2020;
- 3) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di idonea documentazione, debitamente controllata e vistata sulla base della fornitura consegnata e a seguito di rispondenza formale e fiscale;
  - 4) di nominare, ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. n. 50/2016, quale responsabile unico del procedimento il Dirigente del Servizio per la gestione degli acquisti, gare e contratti presso la Direzione Generale Sistemi Informativi Automatizzati.

*Dott. Pasquale Le Noci*



CORTE DEI CONTI

Largo Don Giuseppe Morosini 1/A - 00195 Roma - Italia  
e-mail: [dgsia.segreteria@corteconti.it](mailto:dgsia.segreteria@corteconti.it)  
pec: [dgsia.segreteria@corteconticert.it](mailto:dgsia.segreteria@corteconticert.it)