

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER LA TOSCANA****Rif. 3000.4-1/2023**

Oggetto: Servizio di accoglienza, gestione del guardaroba ed accompagnamento per la cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario 2023. Aggiudicazione. Smart CIG ZD539A8512

Il Dirigente

VISTO il R.D. n. 2440/1923 recante *"Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato"*;

VISTO il R.D. n. 827/1924 recante *"Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato"*;

VISTO il *"Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti"* approvato con deliberazione delle Sezioni Riunite n. 1/DEL/2010, come da ultimo modificato con delibera n. 2/DEL/2011;

VISTO il *"Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti"* adottato con deliberazione del Consiglio di Presidenza n. 136 del 31 ottobre 2012, e s.m.i.;

VISTO il bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2023 e il bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025 (G.U. Serie Generale n. 19 del 24 gennaio 2023);

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2021-2023;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante *"Codice dei contratti pubblici"* e, in particolare, l'art. 36;

VISTO il Decreto-legge n. 77/2021 convertito dalla Legge n. 108/2021 (Decreto Semplificazioni *bis*) il quale, in deroga al suddetto art. 36, prevede che fino al 30/06/2023 le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000 (IVA esclusa), anche senza consultazione di più operatori, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 50/2016;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4/2016 inerenti agli affidamenti sottosoglia, come aggiornate con delibera ANAC n. 636 del 10 luglio 2019;

VISTA la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e, in particolare, l'art. 1, il quale, al comma 449, impone alle Amministrazioni statali centrali e periferiche di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A., mentre, al successivo comma 450, con riferimento ai c.d. "micro-acquisti" - ovvero ad acquisti d'importo inferiore ad € 5.000,00 (IVA esclusa) - esclude l'obbligo per le medesime Amministrazioni di ricorrere agli strumenti messi a disposizione dal MEPA;

VISTA la circolare n. 5/2023 del Segretario Generale;

PRESO ATTO che il 17 febbraio p.v. alle ore 11:00 presso la Prefettura di Firenze, Palazzo Medici Riccardi, Via Cavour 1 - Sala "Carlo VIII", avrà luogo la cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario 2023;

RILEVATO che, al fine di garantire un'accoglienza consona all'evento nonché un accesso ordinato alla sala che rientra nel patrimonio dei Musei civici Fiorentini e percorsi museali, con nota a firma del Funzionario Preposto della Sezione Giurisdizionale per la regione Toscana (prot. n. 49 del 18/01/2023), è stato richiesto un servizio di n. 8 hostess per l'accesso alla sala designata, per l'accompagnamento delle autorità invitate ai posti riservati da cerimoniale e per la gestione del relativo guardaroba;

DATO ATTO che per tale servizio, sulla base di un'indagine di mercato informalmente svolta dal Consegnatario, è stato chiesto un preventivo di spesa a quattro operatori economici;

CONSTATATO che, fra i preventivi di spesa ricevuti, quello trasmesso dalla società SAMARCANDA SERVIZI s.r.l., con sede in Via F. Grifeo n. 18 - 50141 Firenze (FI), P.IVA 05526170484, acquisito al protocollo di questo Servizio (prot. n. 26 del 23/01/2023), risulta il più vantaggioso economicamente quantificando il costo del servizio di n. 8 hostess/steward in divisa dalle ore 10:00 alle ore 14:00 in € 80,00, oltre IVA, per ciascun assistente, per un totale complessivo di € 640,00, IVA esclusa, e prevedendo, in caso di ore aggiuntive, una maggiorazione oraria, a persona, di € 20,00, oltre IVA;

CONSIDERATO che:

- attualmente non risulta attiva alcuna convenzione Consip per il servizio in oggetto;
- il valore del servizio è inferiore ad € 5.000,00 (IVA esclusa), per cui è possibile procedere all'affidamento diretto tramite una procedura al di fuori del MEPA secondo quanto previsto dal menzionato art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

VERIFICATO che la spesa per il presente affidamento trova copertura nelle previsioni di budget di questo Servizio relative al triennio 2023-2025 sul Capitolo 3000 Piano di Gestione 4;

ACCERTATI per il suddetto operatore economico:

- il possesso dei requisiti generali e l'assenza di condizioni ostative per contrarre con la PA tramite le autodichiarazioni acquisite agli atti (prot. n. 56/2023);
- il possesso del requisito di idoneità professionale ex art. 83 del Codice dei contratti mediante visura della Camera di commercio;
- l'assenza di annotazioni ostative all'affidamento nel Casellario Informatico ANAC;
- la regolarità della posizione contributiva tramite acquisizione del DURC;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere all'affidamento diretto, tramite procedura al di fuori del MEPA, del servizio di cui in oggetto nei confronti della società SAMARCANDA SERVIZI s.r.l., come sopra individuata;

DATO ATTO che:

- l'affidamento avviene alle condizioni di cui al Foglio "Patti e Condizioni", allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento *sub* lett. A;
- per le caratteristiche del presente servizio non è necessaria la redazione dei DUVRI;
- è stato acquisito, a cura del R.U.P, lo SMART CIG tramite il portale dell'ANAC;

DETERMINA

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare alla società SAMARCANDA SERVIZI s.r.l., con sede in Via F. Grifeo n. 18 - 50141 Firenze (FI), P.IVA 05526170484, il servizio descritto in premessa per l'importo di € 640,00, IVA esclusa;
3. di dare atto che la spesa per il presente affidamento trova copertura nelle previsioni di budget di questo Servizio relative al triennio 2023-2025 al Capitolo/PG 3000/4;
4. di stabilire che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Dirigente e il Direttore dell'Esecuzione è il Consegretario regionale, a cui il presente provvedimento viene trasmesso per conoscenza;
5. di disporre che il Funzionario Delegato effettui il pagamento a seguito di presentazione di fattura elettronica, previa dichiarazione di regolare esecuzione da parte del Consegretario e verifica del DURC;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente - "Bandi di gara e Contratti", ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di trasparenza.

1



ALESSANDRA
MOLLEVOLELLA
CORTE DEI CONTI
03.02.2023
15:11:09
GMT+01:00



SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER LA TOSCANA

Oggetto: Servizio di accoglienza, gestione del guardaroba ed accompagnamento per la cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario 2023. Smart CIG ZD539A8512

FOGLIO "PATTI E CONDIZIONI"

1. Le presenti condizioni costituiscono parte integrante e sostanziale della determina di aggiudicazione del servizio di cui in oggetto e la mancata sottoscrizione costituisce causa di decadenza immediata dall'affidamento.
2. I servizi e le forniture che la Corte dei conti Toscana (nel prosieguo, Amministrazione) aggiudica sono regolati dal D.lgs. n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici", dalle vigenti disposizioni del codice civile in quanto applicabili, e dal Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti del 31 ottobre 2012.
3. L'esecuzione del servizio affidato dovrà avvenire il **17 febbraio 2023 presso la Prefettura di Firenze**, Palazzo Medici Riccardi, **Via Cavour 1 – Sala "Carlo VIII", dalle ore 10:00 alle ore 14:00**, salvo prolungamento della cerimonia per motivi sopravvenuti. Non potranno essere riconosciute spese di chiamata, viaggio, trasporto, sosta, imballaggio, interventi di spedizionieri, né altre spese che non siano state inserite nell'offerta e/o preventivamente approvate dall'Amministrazione.
4. Al termine dell'esecuzione della prestazione contrattuale, la Società potrà emettere la **fattura esclusivamente in formato elettronico** ai sensi del D.L. 24 aprile 2014, n. 66.
La fattura elettronica dovrà necessariamente riportare i seguenti dati:

- Codice Fiscale della Corte dei conti	80218670588
- Codice Univoco Ufficio	IPA T86U2B
- CIG	ZD539A8512

L'omessa o errata indicazione di uno dei suddetti dati costituiscono, ai sensi del DM n. 55/2013, causa di rifiuto della fattura elettronica, che dovrà pertanto essere riproposta.
La fattura elettronica dovrà altresì riportare, secondo quanto previsto dalla L. 190/2014 e dal DM attuativo del 23/1/2015, la seguente indicazione: **"Scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972"**.
5. La Società assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010, e, segnatamente, quelli imposti dall'art. 3, da intendersi qui integralmente trascritti. Conseguentemente, a pena di risoluzione del contratto, il pagamento della prestazione contrattuale dovrà essere effettuato esclusivamente sul conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, al presente contratto.
6. La Società si obbliga ad applicare integralmente nei confronti dei propri dipendenti il vigente CCNL, nonché a rispettare la normativa in materia di previdenza, assistenza ed assicurazione. A fronte di tali obblighi, l'Amministrazione potrà verificare lo stato di regolarità dell'impresa, richiedendo agli organi competenti il rilascio del DURC. In caso di inadempienza contributiva troverà applicazione l'art. 31, comma 3, del D.L. 21/6/2013, n. 69, con pagamento della somma alla Cassa previdenziale fino alla concorrenza dell'importo dovuto e nei limiti dell'importo fatturato.
7. La Società si impegna a rispettare, nei limiti della compatibilità ed a pena di risoluzione del contratto, gli obblighi di condotta previsti dal d.P.R. 16 aprile, n. 62 "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dal "Codice di comportamento dei

dipendenti della Corte dei conti”¹.

8. La Società prende atto che il presente documento controfirmato nella forma della scrittura privata è assoggettato all'**imposta di bollo**, ai sensi dell'art. 2, Parte Prima della Tariffa, allegata al D.P.R. n. 642/1972. L'imposta di bollo nonché, se dovute, le spese di registro e le altre spese accessorie, si intendono a carico dell'affidatario, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 642/1972². L'affidatario è tenuto a dimostrare alla Corte di aver assolto all'imposta. Il mancato assolvimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 31 D.P.R. n. 642/1972, comporta l'attivazione delle procedure di recupero dell'imposta, mediante trasmissione dell'atto all'Ufficio del Registro per la regolarizzazione.

9. PATTO DI INTEGRITÀ

9.1 Finalità. Con il presente Patto le Parti si obbligano reciprocamente e formalmente ad uniformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell'appalto, ed assumono l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

9.2 Efficacia. Il Patto e le sanzioni si applicano sino alla integrale esecuzione del contratto. Le Parti dichiarano di essere a conoscenza del contenuto del presente Patto, che condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancata osservanza.

9.3 Obblighi della Società. La Società si impegna a: - segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa avere influenza sulle determinazioni da assumere per tutta la durata dell'esecuzione del contratto; - informare tutto il personale di cui si avvale degli obblighi contenuti nel Patto e vigilare sul rispetto dei medesimi; - segnalare situazioni di conflitti di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Amministrazione.

9.4 Sanzioni. L'accertamento, all'esito del contraddittorio, del mancato rispetto da parte della Società di uno degli obblighi sopra indicati potrà comportare l'applicazione di una o più delle seguenti sanzioni, fatte salve ulteriori previsioni di legge: • risoluzione del contratto, salvo il risarcimento del danno; • esclusione, per cinque anni, della Società dalle procedure negoziali attivate dall'Amministrazione; • segnalazione del fatto alle competenti Autorità di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora si configurino fattispecie di reato e/o violazioni gravi.

9.5 Obblighi dell'Amministrazione. L'Amministrazione si obbliga ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti dei propri soggetti - a vario titolo intervenuti nelle fasi di affidamento - in caso di violazioni dei suddetti principi. Qualora riceva segnalazioni in merito a condotte anomale poste in essere dal proprio personale, si impegna ad aprire un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione.

9.6 Foro competente. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto di Integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Per accettazione delle presenti condizioni composte da n. 9 punti.

F
I

CORTE DEI CONTI
Toscana
ALESSANDRA
REVOLLELLA
CORTE DEI CONTI
03.02.2023 15:11:10
GMT+01:00

Per la Società
Il legale rappresentate *pro tempore*

¹Entrambi consultabili al seguente indirizzo:

<https://www.corteconti.it/Home/Organizzazione/AmministrazioneTrasparente/DisposizioniGenerali/AttiGenerali>

² L'imposta di bollo può essere assolta ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 642/1972 mediante contrassegno o in modo virtuale secondo le modalità di cui all'art. 15 del citato decreto; in alternativa, l'assolvimento può avvenire con le modalità previste dall'art. 7 del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004 (Cfr. circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 36 del 6 dicembre 2006 e Risoluzione n. 96/E del 16 Dicembre 2013, consultabili sul sito www.agenziaentrate.gov.it).

