



## **CORTE DEI CONTI**

### **SECRETARIATO GENERALE**

Direzione generale gestione affari generali  
Servizio affari amministrativi e attività negoziale

*Il Dirigente*

**Prot. 0003645-10/05/2017-AAGG-A2-P**

#### **DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE VIDEO E DIGITALE SMART CIG ZF51E7D597**

**VISTO** l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i., che attribuisce al Ministero dell'economia e delle finanze, già Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, la competenza a stipulare, per conto delle amministrazioni dello Stato e nel rispetto della vigente normativa in materia di procedure ad evidenza pubblica e di scelta del contraente, convenzioni per la fornitura di beni e servizi;

**VISTO** il D.L. n° 52 del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n° 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio per le amministrazioni centrali il ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip Spa e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** il programma per la trasparenza e l'integrità della Corte dei conti per il triennio 2015-2017, protocollo n. 6 del 5 marzo 2015;

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2017-2019, adottato in data del 7 febbraio 2017;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Nuovo Codice degli Appalti” in particolare, l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;

**VISTE** le richieste pervenute tramite modello 71 web n. 441/2017, 591/2017 e 702/2017 per la fornitura di materiale video e digitale;

**CONSIDERATO** che il Consegretario della Corte dei conti ha dichiarato la non disponibilità fra le scorte di magazzino dei beni richiesti;

**RAVVISATA** pertanto, l'opportunità di procedere all'acquisizione dei beni richiesti;

**VERIFICATO** che in merito all'acquisizione di tale fornitura non sono attive convenzioni quadro della CONSIP, di cui all'art. 26 della legge 488/99 e s.m.i. in grado di soddisfare le esigenze dell'amministrazione;

**VISTO** il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti (deliberazione delle SS.RR. n. 1 del 30 luglio 2012);

**VISTA** la disponibilità dei fondi sul capitolo 742 e 443 CdR 2 (Direzione generale gestione affari generali) del bilancio della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2017, approvato con decreto presidenziale n. 61 del 22 dicembre 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, n. 2, Serie generale - dell'11 gennaio 2017 - Supplemento Ordinario n. 8;

**VISTA** l'imputabilità della relativa spesa a capitoli di bilancio differenti, questa amministrazione, in ossequio al principio di economicità dell'azione amministrativa, procede ad imputare l'impegno di spesa complessivo al solo capitolo 742 avente ad oggetto gli articoli di maggior rilievo economico, a cui di conseguenza si connettono gli ulteriori articoli, trattandosi di un insieme di prodotti complementari al funzionamento delle apparecchiature di videoproiezione e registrazione da acquistare;

**CONSIDERATO** che il costo complessivo della fornitura risulta inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ex art.35 del D.Lgs.50/2016;

**VISTI** i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e rotazione, indicati nelle Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016, anche in considerazione del previsto limitato importo contrattuale;

**RITENUTO** per le motivazioni esposte di procedere mediante Ordine diretto di acquisto a un solo fornitore, selezionato sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione, nell'ambito del Bando "OFFICE103 - PRODOTTI, SERVIZI, ACCESSORI, MACCHINE PER UFFICIO, ELETTRONICA E STRUMENTI MUSICALI-PRODOTTI, SERVIZI, ACCESSORI, MACCHINE PER UFFICIO, ELETTRONICA E STRUMENTI MUSICALI" e individuato nella Società FOTOFORNITURE GUIDO SABATINI SRL, Via Germanico 168a - 00192 - ROMA (RM);

**CONSIDERATO** che le specifiche caratteristiche dei prodotti richiesti sono presenti nel catalogo del fornitore sopra menzionato e valutata la congruità dei prezzi rispetto a quelli presenti sul mercato elettronico e relativi a prodotti simili;

**RILEVATO** che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;

**VERIFICATO** il possesso del requisito di regolarità contributiva relativo alla attraverso l'acquisizione del DURC on line ed il possesso del requisito della idoneità professionale attraverso l'acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Roma;

**VISTA** la Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, Linee guida n. 3, di attuazione del D.lgs. 18 aprile

2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», al punto 10.1, lett. e);

**VISTO** l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara Smart CIG ZF51E7D597, tramite il portale dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

#### **DETERMINA**

- di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determina;
- di affidare la fornitura, avente ad oggetto i sopra indicati dispositivi elettronici, tramite il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, così come previsto dalla vigente normativa, attraverso la modalità dell'Ordine diretto di acquisto alla Società FOTOFORNITURE GUIDO SABATINI SRL, Via Germanico 168a - 00192 - ROMA (RM), per un importo complessivo pari ad € 2.721,00 (Euro Duemilasettecentoventuno/00) Iva esclusa;
- di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza;
- di stipulare il contratto mediante scrittura privata, in formato elettronico, con sottoscrizione del modulo predefinito dal MEPA della Consip Spa;
- di stabilire che le clausole negoziali essenziali sono quelle individuate dal Programma di *e-procurement* e quelle allegare al modello di offerta;
- di autorizzare l'imputazione della relativa spesa sul capitolo 742 del CdR 2 (Direzione generale gestione affari generali), del bilancio della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2017, che presenta la necessaria capienza;
- di nominare Responsabile del procedimento la Dott.ssa Erica Lauro, funzionario amministrativo di questo Servizio;
- di disporre che il pagamento della fornitura venga effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate, previa verifica della regolarità e rispondenza formale e fiscale e della dichiarazione di regolare esecuzione da parte del Consegnatario della Corte dei conti Sig.ra Loredana Bennici;
- di disporre che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Valeria SAMA