

**CORTE DEI CONTI****Il Segretario generale**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI ETICHETTE AUTOADESIVE A MODULO CONTINUO PER LA CARTELLINATURA DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO MODERNO E ANTICO DELLA BIBLIOTECA E DI STRIP ADESIVE ANTITACCHEGGIO. CIG ZC61EC1BDF

PREMESSO che è necessario assicurare la fornitura di etichette autoadesive di adeguata qualità per consentire alla Biblioteca "Antonino De Stefano" di provvedere alla cartellinatura del patrimonio bibliografico moderno ed antico, nonché di bande magnetiche antitaccheggio, da apporre all'interno dei volumi, compatibili sia con l'apparecchiatura 3M posta a varco delle sale di studio che con il dispositivo di smagnetizzazione/magnetizzazione attualmente in dotazione;

VISTO il D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip s.p.a. e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti (deliberazione delle SS.RR. n. 1 del 30 luglio 2012);

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici" e in particolare l'art. 36, 2° comma, lettera a), nonché il successivo d.lgs 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il programma per la trasparenza e l'integrità della Corte dei conti per il triennio 2015-2017;

VISTE le Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, anche in considerazione del previsto limitato importo contrattuale;

VISTA la legge 11 dicembre 2016, n. 232;

VISTO il decreto presidenziale n. 61 del 22 dicembre 2016, che approva il bilancio preventivo della gestione finanziaria della Corte dei conti per l'anno 2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, n. 2, Serie generale dell'11 gennaio 2017-Supplemento Ordinario n. 8;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2017-2019, adottato in data del 7 febbraio 2017;

VISTO che in merito all'acquisizione di tale fornitura non sono attive Convenzioni Consip, di cui all'art. 26 della legge 488/99 e s.m.i. e ritenuto, pertanto, di procedere utilizzando il Mercato elettronico della Pubblica amministrazione;

VERIFICATO, a seguito di una ricerca di mercato, che la Ditta Tirrenia s.r.l. di Genova produce, secondo una formula esclusiva, certificata dal laboratorio di chimica dagli Archivi di Stato, le etichette TIRR-grip, prodotte con una speciale carta impregnata di lattice di gomma e caratterizzate da un adesivo altamente resistente, e produce, anche, strip magnetiche trasparenti compatibili sia con l'apparecchiatura elettronica antitaccheggio, attualmente installata in Biblioteca, sia con quella di smagnetizzazione/magnetizzazione dei volumi;

CONSIDERATO, inoltre, che la Biblioteca ha in dotazione le stampanti Zebra compatibili con i moduli continui delle etichette TIRR-grip e che la Tirrenia s.r.l., limitatamente a quelle destinate ai libri moderni, ha conservato un cliché di stampa, già elaborato per la "A. De Stefano", con l'intitolazione della stessa;

RITENUTO, per le motivazioni esposte, di procedere mediante trattativa diretta con la ditta Tirrenia s.r.l., presente sul MEPA, in considerazione della specificità dei beni da fornire, ponendo a base della procedura un importo stimato di circa € 5.000,00, IVA esclusa;

DATO ATTO che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/08;

VERIFICATO il possesso del requisito di regolarità contributiva relativo alla Ditta Tirrenia s.r.l., attraverso l'acquisizione del DURC on line ed il possesso del requisito della idoneità professionale attraverso l'acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;

VISTA la Deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, di approvazione delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

VISTO l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

VISTA la disponibilità dei fondi sul capitolo 420 CDR 1 (Segretariato generale) del bilancio di previsione 2017;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara Smart CIG **ZC61EC1BDF** tramite il portale dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni in premessa, secondo le modalità della trattativa diretta tramite il ricorso alla piattaforma di e-procurement - Mercato elettronico della Pubblica amministrazione, messa a disposizione da CONSIP Spa, all'affidamento alla ditta Tirrenia s.r.l della fornitura delle etichette autoadesive a modulo continuo TIRR-grip per la cartellinatura del patrimonio bibliografico moderno e antico della Biblioteca e delle strip adesive antitaccheggio, per un importo a base della procedura pari a circa € 5.000,00 IVA esclusa, secondo le specifiche di seguito descritte:

n. 20.000 etichette TIRR-grip bianche per libro moderno, su rotolo a 1 fila, formato mm. 34 x 48, con stampa a 1 colore con l'intestazione della Biblioteca;

n. 10.000 etichette TIRR-grip bianche per libro antico, su rotolo a 1 fila, formato mm. 25 x 40, con stampa a 2 colori;

n. 5.000 strip antitaccheggio – adesive trasparente – dimensioni mm. 165 x 4 – attivabili e disattivabili infinite volte;

- di precisare, ai sensi dell'art. 32, c. 2, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., che il contratto corrisponderà alla scrittura privata in formato elettronico, con emissione del modulo predefinito dal MEPA della Consip Spa;
- che le clausole negoziali essenziali sono quelle individuate dal Programma di e-procurement, integrate dalle condizioni particolari di fornitura di beni e servizi per la Corte dei conti;
- che il fornitore dovrà assicurare la fornitura entro 40 giorni lavorativi dalla stipula del contratto;
- che sarà onere della ditta fornitrice sottoporre alla preventiva approvazione della Direzione della Biblioteca il cliché di stampa elaborato per le etichette;
- che l'importo del contratto, come sopra indicato, si intende comprensivo di eventuali oneri relativi alla sicurezza;
- di autorizzare, altresì, l'imputazione della relativa spesa sul capitolo 420 CDR 1 del bilancio della Corte dei conti, per l'esercizio finanziario 2017, che presenta la necessaria capienza;
- di disporre che il pagamento venga effettuato su presentazione di regolare fattura elettronica, controllata e vistata in ordine alla regolarità della fornitura e rispondenza formale e fiscale;

- di nominare la dott.ssa Maria Luisa Lanzafame, funzionario preposto alla Direzione della Biblioteca “Antonino De Stefano”, Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell’articolo 31 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., ivi compresa la stipula del contratto;
- di disporre che venga assicurata la pubblicazione dei dati relativi al contratto sul sito Web istituzionale, nella sezione “Amministrazione trasparente”, ai fini della trasparenza in conformità alle vigenti norme.

Fabio Viola

