



CORTE DEI CONTI

DIREZIONE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI

IL DIRIGENTE GENERALE

OGGETTO: Determinazione di adesione alla Convenzione Consip “Stampanti 15”, per la fornitura in acquisto di stampanti e di apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – Lotto 7 “Apparecchiature multifunzione colore A4”. Smart C.I.G.: Z4620432D6.

VISTI:

- il d.lgs. n. 50/2016, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, così come modificato dal d.lgs. n. 56/2017 (*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*);
- il d.P.R. n. 207/2010 e successive integrazioni e modificazioni, recante “Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici”, nella parte attualmente in vigore;
- l’articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488;
- l’articolo 1 del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, in legge 7 agosto 2012, n. 135;
- gli articoli 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32, della legge n. 190/2012, in materia di “*Amministrazione trasparente*”;
- il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 61 del 22/12/2016-DECP-UOPROT-P, con il quale è stato approvato il bilancio della gestione finanziaria della Corte dei conti per l’anno 2017;
- il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 44 del 4 ottobre 2016, con il quale l’Ing. Luca Attias è stato preposto alla Direzione generale Sistemi informativi automatizzati;
- il decreto del Segretario generale della Corte dei conti n. 4/SG/2017 del 9 gennaio 2017, con cui il Dott. Massimo Cessari è stato incaricato quale Dirigente del Servizio per la gestione degli acquisti, gare e contratti;



- il decreto prot. n. 54-10/01/2017-DGSIA-SEG-P, con il quale il Dott. Massimo Cessari è stato delegato ad esercitare il coordinamento delle attività attribuite ai singoli uffici della Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati, nonché la gestione delle risorse finanziarie stanziare nei capitoli 431,437 e 700 per l'anno finanziario 2017;

VISTI

- il modello 71 web n. 2663 del 27 settembre 2017, con il quale il Dirigente del Servizio per la gestione del centro unico dei servizi ha richiesto l'acquisto di n. 8 stampanti multifunzione da tavolo a colori per la sede di Roma;
- la nota prot. n. 3817 del 27 settembre 2017, con la quale il Dirigente del Servizio per la gestione del centro unico dei servizi ha formalizzato presso l'Ufficio competente suddetta richiesta di acquisizione di n. 8 stampanti multifunzione da tavolo a colori per le esigenze degli Uffici della sede centrale della Corte dei conti e ha richiesto l'acquisto di ulteriori n. 2 stampanti da destinare alla Sezione Regionale Controllo Veneto, in adesione alla Convenzione Consip Stampanti 14 – Lotto 7;

CONSTATATO

- che la Convenzione Consip “Stampanti 14”, e il relativo Lotto 7, avente ad oggetto la fornitura di “Apparecchiature multifunzione colore A4”, rispondente alle esigenze dell'Amministrazione, non è più disponibile in quanto ha esaurito il massimale di unità ordinabili;
- che in data 31 luglio 2017 è stata attivata la Convenzione Consip “Stampanti 15” e che il relativo Lotto 7 risponde alle esigenze espresse dall'Amministrazione, in quanto il modello proposto è uguale a quello fornito nella precedente Convenzione;

RILEVATA

- l'urgenza di provvedere, onde assicurare la continuità nell'esercizio dell'attività amministrativa;

CONSIDERATO

- che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

RITENUTO

- pertanto, di dover provvedere in merito;



DETERMINA

- 1) di autorizzare l'adesione alla Convenzione Consip "Stampanti 15" Lotto 7 "Apparecchiature multifunzione colore A4" per la fornitura in acquisto di complessive dieci stampanti multifunzione per le esigenze degli Uffici centrali e regionali della Corte dei conti;
- 2) di autorizzare, altresì, l'imputazione della relativa spesa presunta di euro 1.772,10 (millesettecentosettantadue/10) I.V.A. esclusa, sul capitolo 700 della Parte II -Spese- Esercizio finanziario 2017, Missione "Tutela delle finanze pubbliche", Programma n. 4 (Gestione Sistemi Informativi Automatizzati) del bilancio della Corte dei conti;
- 3) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di idonea documentazione, debitamente controllata e vistata sulla base della fornitura consegnata e a seguito di rispondenza formale e fiscale;
- 4) di incaricare il Dirigente del Servizio per la gestione degli acquisti, gare e contratti presso la Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati, Dott. Massimo Cessari, del perfezionamento, sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, del relativo ordine telematico in adesione alla Convenzione Consip sopra indicata e della gestione della procedura.

Roma, lì

CORTE DEI CONTI



67816311

0003990-11/10/2017-DGSIA-AGC-P

Il Dirigente generale

Ing. Luca Attias

