CORTE DEI CONTI - DGAAGG - AAGG - 0005445 - Ingresso - 14/07/2022 - 17:07
CORTE DEI CONTI - DGAAGG - AAGG - 0005384 - Uscita - 13/07/2022 - 13:32

CORTE DEI CONTI

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale gestione affari generali | **Servizio affari amministrativi e attività negoziale**

Il Dirigente

Spett.le
Autofficina Massimo Anastasi
Via Gregorio VII n. 412
00165 – Roma (RM)
p.IVA 09638350588 - c.f. NSTMSM60E24H501N
info@massimoanastasi.volkswagengroup.it

e p.c. Al Responsabile unico del procedimento
Sig.ra Roberta Del Tosto
c/o Servizio affari amministrativi e attività negoziale della Corte dei conti
roberta.deltosto@corteconti.it

Al Direttore dell'esecuzione del contratto
Sig. Giulio Milani
c/o Ufficio automobilistico della Corte dei conti
giulio.milani@corteconti.it

Allegati : 7

Oggetto: Lettera-contratto per l'affidamento servizio di manutenzione-tagliando primo anno di sei autovetture "Seat Leon" di proprietà della Corte dei conti, targate: GG758GF, GG759GF, GG760GF, GG761GF, GG762GF, GG763GF. **Smart CIG ZAB3716C1B**

Si fa seguito ai preventivi di spesa di codesta Ditta, acquisiti al protocollo di quest'Amministrazione n.5244/2022, n.5245/2022, n.5246/2022, n.5247/2022, n.5248/2022 e n.5249/2022, pari a € 278,22 per ciascuna autovettura, per importo complessivo pari ad € 1.669,32 (milleseicentosessantanove/00), ivi compreso i costi di lavorazione e manodopera e materiali, al netto dell'IVA, e, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si comunica l'accettazione del su menzionati preventivi e si dispone il servizio di mnutenzione-tagliando della prima annualità

delle sei autovetture "Seat Leon" di proprietà della Corte dei conti, targate: GG758GF, GG759GF, GG760GF, GG761GF, GG762GF, GG763GF, in dotazione agli Uffici centrali dell'Istituto.

In particolare, le attività che codesta Ditta è incaricata e s'impegna ad eseguire per ciascuna autovettura sono:

- ISPEZIONI CON CAMBIO OLIO
- SMONTAGGIO E RIMONTAGGIO FILTRO ANTIPOLVERE POLLINE
- FILTRO DELL'OLIO
- LongLife III FE -OLIO MOTORE
- FILTRO ANTIPOLVERE POLLINE
- IGIENIZZANTE CLIMA
- LIQUIDO PERMANENTE - ANTIGELO
- PERCENTUALE DEL MATERIALE DI CONSUMO

Il servizio di manutenzione è regolato dalla presente nota, dovrà essere realizzato a regola d'arte e dovrà essere conforme ai preventivi allegati e acquisiti rispettivamente al protocollo n.5244/2022, n.5245/2022, n.5246/2022, n.5247/2022, n.5248/2022 e n.5249/2022 di quest'Amministrazione, a cui si rinvia per le parti non in contrasto con il presente documento.

Ai fini della presente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 80 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. e 47 del D.P.R. n.445/2000 in materia di dichiarazioni sostitutive, il legale rappresentante della Ditta dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste dal medesimo art. 80. A tal fine, dovrà essere restituito debitamente compilato, in ogni su parte, il modello di autocertificazione **allegato** alla presente.

Il servizio in oggetto sarà svolto dietro pagamento di un corrispettivo contrattuale pari a € 278,22 per ciascuna autovettura, per importo complessivo pari ad € 1.669,32 (milleseicentosessantanove/00), ivi compreso i costi di lavorazione e manodopera e materiali, oltre IVA nella misura di legge, come meglio dettagliato nei su richiamati preventivi di spesa allegati alla presente.

Il prezzo offerto si intende fissato dall'offerente in base a calcoli e valutazioni di propria ed assoluta convenienza e, pertanto, deve ritenersi omnicomprensivo, di tutti gli oneri necessari della relativa consegna, tutto incluso e nulla escluso.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato a prestazione eseguita, entro **30** (trenta) giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, tramite piattaforma SDI, trasmessa al seguente codice univoco ufficio: **9HKKHP**, mediante bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva acceso presso banche o Poste Italiane S.p.A.; a questo proposito, la Società in indirizzo deve comunicare all'Amministrazione, gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso. La Società stessa deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente affidamento. Il codice identificativo di gara relativo alla fornitura di che trattasi dovrà essere riportato nel tracciato elettronico

della fattura trasmessa tramite SDI, emessa dalla Ditta in indirizzo in relazione alla presente fornitura.
La fattura elettronica dovrà essere trasmessa tramite il Sistema di interscambio in formato elettronico e contenere:

- ✓ l'indicazione delle modalità di pagamento,
- ✓ il seguente codice CIG: **Z19370DCD3**
- ✓ il seguente codice IPA: **9HKKHP**
- ✓ il codice fiscale dell'Amministrazione: **80218670588** .

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) è la Sig.ra Roberta Del Tosto, funzionario del Servizio affari amministrativi e attività negoziale della Corte dei conti, recapiti: tel. 0638768030, e-mail roberta.deltosto@corteconti.it.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il sig. Giulio Milani, referente dell'Ufficio automobilistico della sede centrale della Corte dei conti, recapiti: tel. 0638763363, cell. 3294204109, e-mail giulio.milani@corteconti.it.

Con l'occasione, si porgono distinti saluti.

Il Dirigente
Giuseppe Volpe

GIUSEPPE VOLPE
CORTE DEI CONTI
13.07.2022
12:15:55
GMT+01:00

Per accettazione:
Il Rappresentante Legale della Ditta

MASSIMO ANASTASI
Via Gregorio VII, 412
00165 Roma
P.I. 09638350588
C.F. NST MSM 60E24 H501N