



CORTE DEI CONTI

SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER LA BASILICATA

Il Dirigente

20 marzo 2020

Prot. CORTEDEICONTI-AMM_ATT_BAS-AA_BAS -0000330-Uscita-
20/03/2020-22:06

Class. 7.10.10

All. 1

Ai Magistrati - SEDE

Al Personale amministrativo - SEDE

Alle OO. SS. territoriali

All'Ufficio territoriale del Governo di Potenza P.E.C.:
protocollo.prefpz@pec.interno.it

Al Comando Legione Carabinieri "Basilicata"

Via Siracusa, 2 85100 - Potenza tel. 0971395040

e_mail: lgbslnurp@carabinieri.it

Al Comando Regionale della Guardia di Finanza Basilicata

Via Della Meccanica, 2, 85100, Potenza (PZ)

PEC PZ0200000p@pec.gdf.it

Al Questore di Potenza

Pec: gab.quest.pz@pecps.poliziadistato.it

Alla Presidenza della Giunta regionale di Basilicata

urppresidenza@regione.basilicata.it

Al Dipartimento salute e sicurezza della Regione Basilicata

urpsanita@regione.basilicata.it

Alla Direzione generale dell'Azienda Sanitaria di Potenza



CORTE DEI CONTI

direzione.generale@aspbasilicata.it

Alla Direzione sanitaria dell'ASP

direzione.sanitaria@aspbasilicata.it

Al Presidente dell'Ordine degli avvocati di Potenza

Palazzo di Giustizia di Potenza - Via N. Sauro n.1 - Tel. 0971.471327 - e_mail:
avvocati.pz@tiscali.it

Al Segretario generale della Corte dei conti -

VIA A. BAIAMONTI, 25 - 00195 - ROMA

E_mail: segretario.generale@corteconti.it

Al Medico competente della sede

Alle ditte fornitrici dei servizi ordinari della sede

Oggetto: EMERGENZA SANITARIA CORONAVIRUS

Considerato il rapido aggravamento della situazione epidemiologica della pandemia da COVID-19;

Considerata la sempre maggiore necessità di evitare con ogni mezzo possibile che le persone lascino le loro abitazioni e si rechino nei luoghi lavoro;

Considerato che l'elevata circolazione dell'agente patogeno attuale è verosimilmente destinata a subire un notevole incremento;

Persistendo le elevate condizioni di rischio per la salute dei lavoratori e della collettività, con importanti implicazioni di salute pubblica;

Considerato che le misure di massima precauzione sono sollecitate e imposte dalle autorità sanitarie pubbliche;

Dato atto che con i precedenti avvisi pubblicati, sono state adottate con urgenza tutte le iniziative utili ed efficaci a limitare al massimo la diffusione dell'infezione;

Viste le comunicazioni (datate entrambe 18 marzo 2020) del Segretario generale e del Datore di lavoro, sulla base delle quali il regime delle "attività funzionali ridotte ai soli servizi minimi essenziali" proseguirà fino a tutto il 15 aprile 2020;

Vista l'odierna Circolare del Segretario generale n. 11;



Su indirizzo dei Vertici Istituzionali di sede, i quali confermano, per quanto ancora applicabili, le misure organizzative adottate e pubblicate il 10 marzo u.s., integrate dalle disposizioni intervenute con il DL 18/2020 e, in particolare, dagli artt.: **24** (Estensione durata permessi retribuiti ex art. 33, legge 5 febbraio 1992, n. 104); Art. **39** (Disposizioni in materia di lavoro agile); Art. **63** (Premio ai lavoratori dipendenti); Articolo **85** (Nuove misure urgenti per contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e contenerne gli effetti in materia di giustizia contabile); Art. **87** (Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali); Art. **103** (Sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi ed effetti degli atti amministrativi in scadenza);

Interpellati il Medico competente ed il RSPP di sede, i quali non hanno avanzato proposte specifiche, oltre quelle già comunicate in precedenza;

Vista la precedente disposizione (Prot. n. CORTE DEI CONTI - AMM_ATT_BAS - AA_BAS - 0000306 - Uscita - 12/03/2020 - 20:37) e considerato che dal giorno 24 p.v. ritornerà in servizio la Custode della sede, la quale potrà, con le dovute precauzioni, ricevere gli atti e plichi indirizzati agli Uffici della sede;

DISPONE

- 1) la proroga alla data del 15 aprile 2020 di tutte le misure di prevenzione adottate, limitando l'accesso e la permanenza negli uffici alle sole persone strettamente indispensabili allo svolgimento di attività non differibili da rendere in presenza, secondo le turnazioni già fissate dai preposti, i quali comunicheranno le dette turnazioni e le eventuali variazioni ai Vertici istituzionali di competenza ed al sottoscritto.
- 2) Il servizio minimo da garantire (cioè, il servizio di portineria e ricezione atti urgenti) sarà assolto (oltre che dalla custode, a partire dal giorno 24 p.v.) dai presenti in sede, ai quali si richiede una particolare attenzione e disponibilità a rispondere alle richieste provenienti dall'esterno tramite i videocitofoni presenti su ciascuno dei tre piani dell'edificio. Ogni eventuale accesso presso i locali della sede da parte di utenza esterna, nei soli casi in cui ciò sia necessario, dovrà essere consentito previa esibizione della prescritta autocertificazione, dalla quale risulti la dichiarazione dell'interessato di non essere sottoposto alla misura della quarantena e di non essere risultato positivo al test per COVID-19. Copia della suddetta autocertificazione dovrà essere conservata a cura degli addetti al ricevimento del pubblico o dell'ufficio che ha gestito l'ingresso dell'utente esterno.



CORTE DEI CONTI

- 3) Ciascun dipendente amministrativo della sede è vivamente pregato di consultare la propria casella di posta elettronica istituzionale con frequenza e, in ogni caso, almeno una volta a giorno, al fine di garantire una tempestiva e capillare informazione.
- 4) Tutto il personale amministrativo in regime di “*smartworking*” dovrà attestare quotidianamente – tramite invio di un messaggio di posta elettronica al sottoscritto ed al competente Preposto - l’effettiva operatività.
- 5) Ciascun dipendente che abbia il sospetto di essere contagiato deve segnalarlo tempestivamente al sottoscritto ed al competente preposto, fermo restando il dovere di attivare anche il proprio medico di base (per i magistrati, la segnalazione deve essere effettuata dall’interessato al proprio Vertice istituzionale, oltre che al medico di base).
- 6) Per ciascun caso sospetto o confermato, non appena effettuate le segnalazioni di cui al punto precedente, il medico competente della sede, all'esito delle valutazioni di propria competenza e di eventuale autonoma indagine epidemiologica, formula le prescrizioni ritenute opportune (ivi compresa la proposta di allontanamento del dipendente dall'Ufficio, con obbligo del dipendente stesso di rivolgersi immediatamente agli organi del servizio sanitario pubblico per l’attivazione dei provvedimenti sanitari del caso: "quarantena - isolamento fiduciario con sorveglianza attiva", ricovero ospedaliero, ecc.) e le comunica immediatamente al sottoscritto.
- 7) Per quanto con la presente non disposto, si rinvia alle comunicazioni del Segretario generale ed all’odierna Circolare n. 11, che si allega pure alla presente.

A cura di questo Servizio sarà affissa all’esterno della sede, la seguente comunicazione destinata all’utenza:

<< EMERGENZA SANITARIA CORONAVIRUS

Questa sede della Corte dei conti continua a garantire “on-line” i propri servizi al pubblico, il quale può avvalersi di tutti gli strumenti telematici disponibili sul sito web www.corteconti.it.

In caso di estrema necessità il personale da contattare telefonicamente è il seguente:

- **Dr. Tommaso PANZA - Dirigente 0971393105**
- **Dr. Giovanni CAPPIELLO - Funzionario preposto Sezione di controllo 3666269652**



- **Sig.ra Irene SARLI - Funzionaria preposta Procura regionale 3666801144**
- **Dott.ssa Agata VASTA - Funzionaria preposta Sezione giurisdizionale 3396317320**
- **Dr. Paolo PELLECCIA - Funzionario delegato regionale 3666269667>>**

La presente è trasmessa a mezzo posta elettronica a tutto il personale della sede, ai fornitori abituali, al Medico competente, alle competenti strutture del Segretariato generale e, su disposizione dei Vertici Istituzionali della sede - ai sensi e per gli effetti dell'art. 85, comma 2, del DL 18/2020 - all'autorità sanitaria regionale ed al Consiglio dell'ordine degli avvocati di Potenza; la presente è altresì pubblicata sul sito web della Corte dei conti - sede della Basilicata.

Il Dirigente
(Tommaso PANZA)

(Firma digitale, ai sensi degli artt. 20 e 24 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss. mm. e ii.)

