



CORTE DEI CONTI
RECHNUNGSHOF

SEZIONE DI CONTROLLO PER LA REGIONE TRENINOALTO ADIGE SEDE BOLZANO <i>Amministrazione attiva</i>		KONTROLLSEKTION FÜR DIE REGION TRENINO-SÜDTIROL SITZ BOZEN <i>Verwaltung</i>
---	--	---

Determina a contrarre n. 11/2019

Oggetto: Fornitura di carta e materiale di cancelleria per gli uffici della Corte dei conti di Bolzano. Trattativa diretta MEPA - CIG Z0A27DFA51

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), così come modificato dal D.Lgs n. 57 del 19/04/2017;

VISTO il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei Conti (Provvedimento Presidenziale del 31/10/2012);

VISTO il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei Conti (deliberazioni Sezioni Riunite Corte dei Conti n. 1/DEL/2010 e n. 2/DEL/2011);

VISTO il decreto presidenziale n. 101 del 18 dicembre 2018 di approvazione del bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2019 e il bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021 della Corte dei conti;

VISTE le Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 2016 del 1 marzo 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;

VISTE le richieste redatte sui modelli 71/10 in data 19/03/2019, 14/03/2019 e 02/04/2019 (allegati alla presente) concernenti la necessità di provvedere alla fornitura in oggetto trasmesse dal Consegnatario unico regionale per gli Uffici della Sezione Controllo, della Sezione Giurisdizionale e della Procura regionale della Corte dei conti per il Trentino-Alto Adige - Bolzano;

RITENUTO necessario provvedere alla fornitura de qua al fine di supportare il corretto e puntuale espletamento delle attività degli uffici;

CONSIDERATO che l'importo stimato della fornitura ammonta a circa € 2.000,00 più i.v.a.;

VISTA la Legge n. 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle Convenzioni Consip;

VISTO il D.L. n. 52/2012, così come convertito con Legge n. 94/2012 che rende obbligatorio per le amministrazioni centrali il ricorso alle convenzioni Consip e agli strumenti messi a disposizione dal MePA;

VERIFICATO che in merito alla fornitura in oggetto non sono attive convenzioni Consip;

CONSIDERATO che la ditta LOEFF-CONTER Srl ha presentato i preventivi per i tre Uffici (allegati alla presente) per il materiale richiesto e che la stessa è presente sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RITENUTO di procedere all'affidamento della fornitura in questione attraverso una Trattativa diretta da espletarsi sul MePA;

VERIFICATO che nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate alla Corte dei conti per il Trentino-Alto Adige - Bolzano per l'anno 2019 al capitolo 3300 pg 11 "*Spese di funzionamento comprensive del Servizio di pulizia*", vi è la disponibilità economica idonea a garantire la copertura della spesa;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio dello Smart CIG Z0A27DFA51 tramite il portale dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTE le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile del procedimento per l'affidamento di appalti e*

concessioni" al punto 10.1 lettera e), aggiornate al D.Lgs n. 56/2017 dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

DATO ATTO che il presente atto è soggetto a pubblicazione nel sito istituzionale della Corte dei conti alla sezione *Amministrazione trasparente*, in applicazione al D.Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

1. di provvedere alla fornitura in oggetto tramite trattativa diretta con la ditta LOEFF - CONTER Srl da espletarsi sul MePA;
2. di far fronte alla relativa spesa, stimata in euro 2.000,00 più i.v.a., mediante imputazione al capitolo 3300 pg 11 dell'esercizio 2019 e di provvedere al relativo pagamento tramite bonifico su conto corrente bancario, previa ricezione di regolare fattura;
3. di individuare la sottoscritta quale responsabile del procedimento e il Consegnatario unico regionale quale responsabile della regolare esecuzione;
4. che il presente atto è soggetto a pubblicazione nel sito istituzionale della Corte dei conti alla sezione *Amministrazione trasparente*, in applicazione al D.Lgs. n. 33/2013.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Elena Papiano



