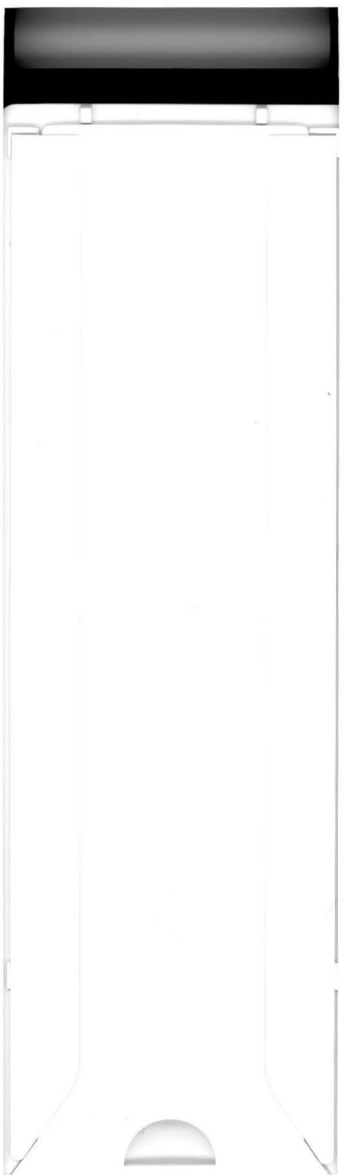


CORTE DEI CONTI

DIREZIONE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI

IL DIRIGENTE GENERALE

OGGETTO: Determinazione di adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 25 – noleggio" – Lotto 1 - sede di Roma. Smart CIG: ZCA1C3EBE9.

VISTI:

- il d.lgs. n. 50/2016, recante "*Attuazione delle direttive 20 14/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- il d.P.R. n. 207/2010 e successive integrazioni e modificazioni, recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici", nella parte attualmente in vigore;
- l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488;
- l'articolo 1 del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, in legge 7 agosto 2012, n. 135;
- gli articoli 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32, della legge n. 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti, emanato con decreto del Presidente della Corte dei conti del 31 ottobre 2012;
- il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 44 del 4 ottobre 2016, con il quale l'Ing. Luca Attias è stato preposto alla Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati;

CORTE DEI CONTI
0005016-29/11/2016-DGSIA-AGC-P

Largo Don Morosini, 1/A 00195 Roma - Italia
e-mail: dgsia.segreteria@corteconti.it
pec: dgsia.segreteria@corteconticert.it

- il decreto del Segretario generale della Corte dei conti n. 218/SG/2010 del 19 dicembre 2013, con cui il Dott. Massimo Cessari è stato incaricato quale Dirigente del Servizio per la gestione degli acquisti, gare e contratti;
- il decreto del Dirigente generale della D.G.S.I.A. prot. n. 27 dell'11 gennaio 2016, con il quale il Dott. Massimo Cessari è stato delegato ad esercitare il coordinamento delle attività attribuite ai singoli uffici della Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati, nonché la gestione delle risorse finanziarie stanziate nei capitoli 431, 437 e 700 per l'anno finanziario 2016;

VISTI

- la nota prot. n. 3238 del 25 luglio 2016, con la quale il Dirigente del Servizio per la gestione del centro unico dei servizi ha richiesto l'attivazione del servizio di noleggio, per un periodo pari a 36 mesi, di due fotocopiatrici multifunzione, formato A3/A4 – colore, produttività alta, per il Seminario di formazione permanente ed il Servizio accessi, mobilità e dotazioni organiche della sede di Roma;
- il modello 71 web n. 2193 del 25 luglio 2016, con il quale il Servizio per la gestione del centro unico dei servizi ha richiesto l'attivazione del servizio di noleggio di due fotocopiatrici multifunzione – produttività alta per gli Uffici sopra specificati;

CONSTATATO

- che l'Amministrazione ha richiesto apparecchiature con produttività alta, pari, nel trimestre, a circa 22.050 copie in B/N e 9.450 copie a colori, da ritenersi incluse nella corresponsione del relativo canone di noleggio;
- che, in data 12 settembre 2016, è stata attivata la Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 26 – noleggio", il cui Lotto 4 ha ad oggetto la fornitura di "Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni";
- che la suddetta Convenzione non risponde alle esigenze espresse dall'Amministrazione in quanto la produttività trimestrale prevista è inferiore a quella richiesta, considerato che, in relazione alle fotocopiatrici - Fascia C, sono incluse 9.600 copie in B/N e 2.400 copie a colori, mentre, in ordine alle apparecchiature - Fascia D, soltanto 2.400 copie in B/N e 9.600 copie a colori;

CORTE DEI CONTI
0005016-29/11/2016-DGSIA-AGC-P

Largo Don Morosini, 1/A 00195 Roma - Italia
e-mail: dgsia.segreteria@corteconti.it
pec: dgsia.segreteria@corteconticert.it

- che risulta ancora attiva la Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 25 – noleggio";
- che il Lotto 3 della suddetta Convenzione, avente ad oggetto "Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni - Velocità 45 ppm", è attualmente chiuso, stante l'esaurimento dei quantitativi massimi disponibili;
- che il Lotto 1, recante "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni - Velocità 55 ppm, è soddisfacente in ordine al numero di copie in B/N (39.000) incluse nel singolo trimestre e risulta, allo stato, disponibile al fine di eventuali adesioni da parte delle stazioni appaltanti;

VISTE

- le comunicazioni via e-mail con le quali i Dirigenti del Seminario di formazione permanente e del Servizio accessi, mobilità e dotazioni organiche hanno optato per l'adesione alla Convenzione Consip 25 – Lotto 1 e richiesto di provvedere, con urgenza, all'attivazione del servizio di noleggio di due fotocopiatrici multifunzione in modalità bianco/nero;

RILEVATA

- l'urgenza di provvedere, onde assicurare la continuità nell'esercizio dell'attività amministrativa;

CONSIDERATO

- che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

RITENUTO

- pertanto, di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1) di autorizzare l'adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 25 – noleggio – Lotto 1" per il Seminario di formazione permanente ed il Servizio accessi, mobilità e dotazioni organiche della sede di Roma;
2) di autorizzare, altresì, l'imputazione della relativa spesa presunta di euro 6.794,40 (seimilasettecentonovantaquattro/40) I.V.A. esclusa, sul capitolo 437 della Parte II – Spese – Esercizi finanziari 2017 – 2018 - 2019, Missione 'Tutela

CORTE DEI CONTI
0005016-29/11/2016-DGSIA-AGC-P

Largo Don Morosini, 1/A 00195 Roma - Italia
e-mail: dgsia.segreteria@corteconti.it
pec: dgsia.segreteria@corteconticert.it

della finanze pubbliche', Programma n. 4 (Gestione Sistemi Informativi Automatizzati) del bilancio della Corte dei conti;

3) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di idonea documentazione, debitamente controllata e vistata sulla base della fornitura consegnata e a seguito di rispondenza formale e fiscale;

4) di incaricare il Dirigente del Servizio per la gestione degli acquisti, gare e contratti presso la Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati, Dott. Massimo Cessari, del perfezionamento, sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, del relativo ordine telematico in adesione alla Convenzione Consip sopra indicata e della gestione della relativa procedura.

Roma, lì

CORTE DEI CONTI



0005016-29/11/2016-DGSIA-AGC-P

Il Dirigente generale

Ing. Luca Attias

Largo Don Morosini, 1/A 00195 Roma - Italia
e-mail: dgsia.segreteria@corteconti.it
pec: dgsia.segreteria@corteconticert.it