



CORTE DEI CONTI

Servizio Finanziario

Determina n. 1/ 2022

OGGETTO: Acquisto di materiale librario per gli Uffici della Corte dei conti per la Lombardia (Smart CIG ZD634D0689)

VISTO il D.Lgs n. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), così come modificato dal D.Lgs n. 57 del 19/04/2017 e dal D.L. n. 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici;

VISTO il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti (Provvedimento Presidenziale del 31/10/2012), e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti (deliberazioni Sezioni Riunite Corte dei conti n. 1/DEL/2010 e n. 2/DEL/2011);

VISTO il Decreto Presidenziale n. 283 del 21 dicembre 2021 di approvazione del Bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio 2022, e pluriennale per il triennio 2022/2024 in attesa di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;

VISTA la richiesta in data 12/01/2022 del Procuratore regionale (prot. n. 66 del 14/01/2022 di acquisto dei seguenti volumi:

- **Codice dei contratti pubblici** diretto da F. Caringella, Giuffré Francis Lefebvre (n. 2 copie);



CORTE DEI CONTI

- **Manuale di procedura penale**, Paolo Tonini-Carlotta Conti, Giuffrè Francis Lefebvre, 2021 (n. 1 copia);
- **Codice di procedura civile** diretto da N. Picardi, Giuffrè Francis Lefebvre, 2021 (n. 1 copia);
- **Diritto processuale civile I, Principi generali**, di Luiso Francesco Paolo, edizione 2021, Giuffrè (n. 1 copia);
- **Diritto processuale civile II, Il processo di cognizione**, di Luiso, edizione 2021, Giuffrè (n. 1 copia);
- **Diritto processuale civile III, Il processo esecutivo**, di Luiso, edizione 2021, Giuffrè (n. 1 copia);
- **Diritto processuale civile IV, I processi speciali**, di Luiso, edizione 2021, Giuffrè (n. 1 copia);
- **Diritto processuale civile V, la risoluzione non giurisdizionale delle controversie**, di Luiso, edizione 2021, Giuffrè (n. 1 copia);
- **Il nuovo processo davanti alla Corte dei conti**, a cura di Canale Angelo, Freni Federico, Smirollo Marco, edizione giugno 2021, Giuffrè Francis Lefebvre (n. 1 copia);
- **I contratti pubblici. Trattato sistematico sulla contrattualistica pubblica** di Francesco Caringella, Marco Giustiniani, Pierluigi Mantini, Ed. Dike Giuridica (n. 1 copia);
- **Manuale di Diritto Amministrativo. I. Parte generale - II. Parte speciale. Giustizia amministrativa** di Vincenzo Lopilato, Ed. Giappichelli (n. 1 copia).

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019, L. n. 145/2018, che ha modificato l'art 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

ACQUISITO il preventivo di IVSTITIA.IT srl del 13/01/2022 di importo complessivo pari a € 1.138,15 (prot. 79 del 14/01/2022);

CONSIDERATO che la suddetta spesa di € 1.138,15, anche in considerazione dello sconto pari al 15% applicato, soddisfa le esigenze dell'Amministrazione;

RITENUTO, nelle more di assegnazione allo scrivente servizio delle risorse finanziarie al capitolo 6000/03 "Spese per acquisto di dotazioni librerie per gli altri uffici della Corte dei conti" per l'esercizio 2022, di poter procedere alla fornitura sopra indicata;



CORTE DEI CONTI

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio dello Smart CIG ZD634D0689 tramite il portale dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

SENTITO il dott. Alessandro Ronco, Responsabile Unico del Procedimento per gli affidamenti di forniture e servizi, nominato con decreto dirigenziale n. 4 del 27/04/2018;

VISTO l'art. n. 40 del Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti, il quale prevede la delega del dirigente titolare dell'ufficio regionale ad un funzionario, in possesso di titolo di studio e competenza adeguati, alla stipula del contratto;

CONSIDERATO che il dott. Alessandro Ronco possiede titolo di studio e competenze adeguate alla stipula del contratto anche in virtù degli obiettivi fissati dalla scrivente in sede di attribuzione allo stesso delle funzioni di "alta qualificazione professionale" con decreto del Segretario Generale n. 176 del 24 luglio 2020;

VERIFICATO con esito positivo il possesso dei requisiti del fornitore IVSTITIA.IT ex art. 80 ed art. 83 del D. LGS. 50/2016 (Assenza di annotazioni riservate sul sito dell'ANAC, regolarità del DURC e certificato di iscrizione della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi);

CONSIDERATO che la presente determina è soggetta a pubblicazione nell'applicativo "ANAC" e nel sito web istituzionale, in ossequio alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012, al D.Lgs n. 33/2013 ed al D.Lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi riportati in premessa, la fornitura dei volumi sopra indicati per gli uffici della Corte dei conti all'operatore economico IVSTITIA.IT srl, Via Manara, 1 - 20122 - Milano, C.F. 08341950965;
- 2) di autorizzare la spesa di €. 1.138,15 e di imputarla al capitolo 6000/03 "Spese per l'acquisto di dotazioni librerie per gli altri Uffici della Corte dei conti" dell'esercizio finanziario 2022;



CORTE DEI CONTI

3) di nominare direttore della corretta esecuzione del servizio il Sig. Francesco Oddo (ex art. 101, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i);

4) di soprassedere alla richiesta di cauzione definitiva ex art. 103, comma 11 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i, a causa dell'importo contenuto della spesa

5) di liquidare la fattura elettronica nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i., nonché successivamente alla verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.), all'attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte del direttore dell'esecuzione, ed entro il termine fissato di 30 giorni dalla ricezione della stessa di cui al D.Lgs 192/2012;

6) di provvedere, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e autodichiarati dall'operatore economico:

- alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

7) di pubblicare il presente provvedimento mediante l'inserimento dei relativi dati nell'applicativo "ANAC", in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge 190/2012;

8) di pubblicare la presente determina in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/212 e dal D. Lgs. 33/2013 ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente - "Bandi di gara e Contratti".

Il Dirigente
Dott. Silvana Di Marsico



SILVANA DI MARSICO
CORTE DEI
CONTI/80218670588
19.01.2022 14:54:37
GMT+01:00



CORTE DEI CONTI