

**CORTE DEI CONTI****SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**

Determina n. _____ del 26 settembre 2017

Oggetto: determina a procedere all'acquisto di sedute ospite per studio del personale di magistratura degli Uffici regionali della Corte dei conti per la Campania tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

CIG: Z4F200A27C**IL DIRIGENTE**

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., recante: "*Codice dei contratti pubblici*";

viste la legge n.136 del 13 agosto 2010 e la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità sulla Vigilanza dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

visto l'art. 1, comma 449, della legge n. 296/2006 secondo cui: "*le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti*";

visto l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 secondo cui: "*le amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1,000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione*";

visti il d.l. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012 (Spending review), il d.l. n. 83/2012, convertito in legge n. 134/2012 (Decreto sviluppo) e il d.l. n. 66/2014, convertito in legge n. 89/2014;

vista la legge del 28 dicembre 2015, n. 208, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (*legge di stabilità 2016*), in particolare l'articolo 1, commi 510, 512 e 516, ss.mm.ii;

visto il "Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti", adottato dalle Sezioni riunite in data 25 gennaio 2010, con deliberazione n. 1/DEL/2010;

visto il "Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti" (deliberazione della Corte dei conti a Sezioni Riunite n. 1/DEL/2012), in particolare gli articoli 49, 50 e 51;

visto il Mod. 71/10 doc.int. n. 60081743 del 23/11/2016, con cui il Procuratore regionale della Corte dei conti per la Campania chiede, tra l'altro, la fornitura di una poltrona da scrittoio con schienale alto con poggiatesta e di due poltrone per ospite coordinate alla poltrona da scrittoio;

viste le circolari del Segretario Generale n. 8 del 12/02/2013, n. 9 dell'11/02/2015 e n. 2 del 12/01/2016, riguardo all'acquisto di mobili ed arredi nelle sedi regionali;

vista la circolare dello stesso Segretario Generale n. 4 del 20/01/2015, avente ad oggetto "richieste di arredi, cancelleria e complementi di arredo";

viste le note di questo Servizio prot. n. 460 del 17/03/2017 e prot. n. 479 del 21/03/2017, con cui, tra l'altro, sono state richieste l'approvazione, prescritta dalla circolare del Segretario Generale n. 4 sopra indicata, e l'assegnazione di fondi, da imputare sul cap. 760 del bilancio corrente, per l'acquisto delle sedute per lo studio del Procuratore regionale;

considerato che nelle note prot. n. 460/2017 e n. 479/2017 questo Servizio ha rappresentato che per la fornitura dei beni sopra menzionati non è possibile far ricorso alla Convenzione Consip del



15 ottobre 2014 - “*Arredi e complementi di arredo, ed. 6*”, in considerazione dello standard estetico e qualitativo delle sedute, destinate ad arredare lo studio del Vertice istituzionale dell’Ufficio requirente di questa sede regionale, e delle necessità/opportunità di garantire un livello estetico/qualitativo uniforme tra gli arredi già in dotazione al personale di magistratura della Procura regionale, tenuto conto che il mobilio richiesto va ad integrare e deve essere coordinato con gli arredi già esistenti nella stanza in uso al Procuratore regionale;

rilevato che nelle note di questo Servizio prot. n. 460/2017 e n. 479/2017, è stata richiesta anche la prescritta autorizzazione dell’organo di Vertice amministrativo, ai sensi e per gli effetti dell’art. 1, comma 510, della legge n. 208/2015;

vista la disposizione prot. n. 20 del 16/06/2017 (acquisita al protocollo di questo Servizio in data 19/07/2017 al n. 1039), con cui il Segretario Generale della Corte dei conti autorizza a procedere all’acquisizione richiesta, ai sensi dell’art. 1, comma 510, della legge n. 208/2015;

considerato che in data 12/06/2017, in riscontro alla richiesta di questo Servizio prot. n. 460/2017, è stata accreditato sul cap. n. 760 un importo complessivo pari a € 11.126,40, di cui € 4.526.20 (IVA inclusa) per l’acquisto delle sedute per lo studio del Procuratore regionale e il restante importo per la fornitura di mobili per gli studi del personale di magistratura dell’Ufficio di Procura;

vista la propria determina doc. int. n. 66602484 del 10/08/2017 con cui si è stabilito di procedere all’acquisto di sedute presidenziale e ospite per studio del Vertice istituzionale dell’Ufficio della Procura regionale della Corte dei conti per la Campania, mediante procedura sotto-soglia, di cui all’art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 50/2016, attraverso il ricorso al M.E.P.A. con modalità R.d.O. ad almeno cinque ditte;

visto il documento di stipula prot. n. 1222 del 13/09/2017, relativo alla R.d.O. n. 1660076 del M.E.P.A., con cui si è provveduto all’acquisto di una poltrona presidenziale e due poltrone per ospite per lo studio del Procuratore regionale;

considerato che la suddetta fornitura è stata aggiudicata per un importo complessivo pari a € 2.903,60 (IVA inclusa) alla Ditta SIAR s.r.l. di Salerno - P.I. 02900360658;

visto il Mod. 71/10 doc.int. n. 67185561 del 22/09/2017, con cui il Procuratore regionale della Corte dei conti per la Campania chiede l’acquisto di ulteriori due poltrone ospite coordinate con quelle già in ordinazione, per completare l’arredo dello studio del Vertice istituzionale dell’Ufficio di Procura;

considerato che per l’acquisto delle precedenti sedute è stata sostenuta la spesa per l’importo di € 2.903,60 (IVA inclusa);

preso atto della disponibilità residua pari ad € 1.622,60, sullo stanziamento di € 4.526.20 (IVA inclusa), destinato all’acquisto delle sedute per lo studio del Vertice istituzionale dell’Ufficio requirente di questa sede regionale;

considerato di poter acquistare, nei limiti dell’importo di 1.622,60 (IVA inclusa), n. 2 ulteriori poltrone ospite, in pelle su ruote, con braccioli e base girevole in legno, in coordinato con la poltrona presidenziale e le altre poltrone ospite acquistate mediante R.d.O. n. 1660076 del M.E.P.A.;

atteso che l’importo della fornitura è stimato complessivamente in circa € 1.330,00 (oltre IVA);

ritenuto che – nel rispetto del principio di economicità, congruità, tempestività, correttezza, proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell’azione rispetto alle finalità ed all’importo dell’affidamento – è possibile il ricorso alle procedure sotto soglia, ai sensi dell’art. 36, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e degli artt. 50 e 51 del Regolamento di autonomia finanziaria della Corte dei conti;

visto l’art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, che prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o in amministrazione diretta, per i lavori;

ritenuto di poter prescindere dalla richiesta di più preventivi per lo svolgimento della procedura sotto soglia, in base all’art. 51, comma 5, del Regolamento di autonomia finanziaria della Corte dei conti, anche al fine di evitare aggravamenti procedurali;



[Handwritten signature]

rilevato che la prestazione in oggetto è reperibile tramite il M.E.P.A., che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di lavori, prodotti o servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze;
riscontrato che nell'ambito del M.E.P.A. è possibile utilizzare la procedura della "Trattativa diretta" rivolta ad un unico operatore per eseguire l'affidamento;
valutato, pertanto, che la suddetta "Trattativa diretta" rivolta ad un unico operatore offre la possibilità di utilizzare una modalità di negoziazione semplificata rispetto allo strumento della richiesta d'offerta (R.d.O.) e che può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica;
ritenuto, quindi, opportuno procedere all'attivazione della negoziazione del prezzo e delle condizioni contrattuali attraverso la suddetta procedura della "Trattativa diretta" tramite il M.E.P.A. per la prestazione in oggetto, utilizzando il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016, tenuto conto che trattasi di prestazioni con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato;
considerato che la Ditta SIAR s.r.l. di Salerno è stata individuata tra le ditte offerenti, invitate con R.d.O. n.1660076, per l'affidamento di analoga fornitura, in quanto la prestazione proposta rispondeva al meglio alle esigenze di quest'Ufficio;
ritenuto opportuno negoziare la fornitura *de qua* con la Ditta SIAR s.r.l. di Salerno;
considerato che si tratta di mera fornitura di materiali e che non sussistono i rischi di cui al comma 3 bis dell'art. 26 del d.lgs n. 81/2008, pertanto non è necessario elaborare un documento unico di valutazione del rischio per eliminare o ridurre i rischi da interferenze (DUVRI);

DETERMINA

1. di procedere alla "Trattativa diretta" sul M.E.P.A. con la Ditta SIAR s.r.l. di Salerno - P.I. 02900360658, per l'affidamento di due sedute ospite per studio del personale di magistratura degli Uffici regionali della Corte dei conti per la Campania, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 50/2016ss.mm.ii.;
2. di precisare che oggetto del contratto è la fornitura di ulteriori due poltrone ospite, in pelle su ruote, con braccioli e base girevole in legno, coordinate con quelle già in ordinazione, giusta documento di stipula prot. n. 1222 del 13/09/2017, relativo alla R.d.O. n. 1660076 del M.E.P.A.;
3. di precisare che il fine del contratto è assicurare l'approvvigionamento del mobilio sopra indicato necessario per completare l'arredo dello studio del Vertice istituzionale della Procura regionale;
4. di quantificare, in via presuntiva, la relativa spesa in € 1.330,00 (oltre IVA), salva determinazione definitiva in sede di affidamento della fornitura;
5. di imputare la relativa spesa al cap. 760, attesa l'assegnazione dei fondi a questo Servizio;
6. di utilizzare il criterio del minor prezzo per selezionare la migliore offerta;
7. di stipulare il contratto di fornitura mediante Ordine di Acquisto, sotto forma di documento informatico generato dal Sistema e-Procurement, sottoscritto con firma digitale dal Punto Ordinante e trasmesso al Fornitore attraverso lo stesso Sistema;
8. di procedere alla liquidazione del corrispettivo della fornitura a favore della ditta a seguito della presentazione di regolare fattura, fermo restando il pieno adempimento di tutte le vigenti disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria, e previo riscontro della corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito nonché di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti nell'offerta;
9. di trasmettere la presente al Funzionario delegato alle spese di funzionamento, al Consegretario regionale e al Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione della sede, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Il Dirigente

(dott. Giuseppe Volpe)

