



CORTE DEI CONTI

DIREZIONE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI

Servizio per la gestione degli acquisti, gare e contratti | Il Dirigente

0003569-31/08/2016-DGSIA-AGC-P

Spett.le

Mediatouch 2000 s.r.l.

Via Michele Di Lando, 10

Roma (RM)

Via e-mail all'indirizzo: mediatouch@pec.it

Oggetto: Lettera di invito - Procedura negoziata ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lettera b), numero 2, del d.lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto “**Servizi per la gestione in hosting della piattaforma Moodle della Corte dei conti e dell'Avvocatura generale dello Stato**”. CIG: 6779569552.

Con la presente, si invita codesta Società all'invio, presso l'indirizzo di posta elettronica certificata sistemi.informativi.contratti@cor-teconticert.it ed entro il termine del 1° settembre 2016, di un'offerta per l'erogazione dei servizi di seguito indicati:

- **Servizio Moodle Managed Hosting Cloud** e in particolare:
 - Aggiornamento proattivo della versione di Moodle installata sulla base della weekly build, con intervento immediato in caso di disponibilità di security fix (gli aggiornamenti dovranno avvenire, di regola, a caldo, senza interruzioni di servizio);
 - Presidio sistemistico nel datacentre 24 ore al giorno per 365 giorni l'anno, con monitoraggio dei sistemi ed intervento in caso di indisponibilità;
 - Installazione e configurazione di Clam antivirus e delle utility zip, dei language pack richiesti e delle timezone;
 - Configurazione del folder di quarantena ed abilitazione degli obiettivi, degli RSS e delle statistiche;



- Configurazione ed esecuzione del servizio cron attraverso linea di comando per maggiori performance, con log di esecuzione mantenuto per 60 giorni;
- Account di amministratore primario di Moodle;
- Email Support Ticket System per amministratore;
- L'infrastruttura dovrà essere costituita da load balancer ridondati configurati in failover che distribuiscano il carico su N web server, backup server, cache server per l'applicazione e le sessioni, cluster di database, management server per il monitoraggio dell'applicazione, Sistema di backup esterno;
- L'architettura dovrà essere realizzata con strumenti di virtualizzazione e distribuita su diversi nodi hardware in modo tale da sopportare non solo la perdita di una intera macchina virtuale relativa ad uno specifico servizio (ad esempio 1 web server o 1 db server), ma anche la perdita di un intero nodo hardware con tutte le macchine virtuali che girano su di esso;
- L'infrastruttura dovrà essere monitorata H24 sia internamente al datacenter ed in relazione a tutte le componenti hardware e software, sia esternamente per verificare la raggiungibilità del servizio, con allarmi inviati agli addetti via push notification, mail ed sms;
- Le connessioni verso internet dovranno essere ridondate su carrier multipli e controllate tramite protocollo BGP4;
- Al fine di garantire la sicurezza e l'integrità dei dati, i servizi di managed hosting Cloud dovranno essere attivi su sistemi protetti da firewall ridondato che giri su sistemi esterni all'infrastruttura. Tutti i software, sia di base sia applicativi, dovranno essere aggiornati periodicamente ed i sistemi dovranno essere sottoposti a backup secondo la seguente procedura:
 - ogni notte dovrà essere effettuato un primo backup completo del database (dump) e del filesystem su un backup server con tecnica di "snapshot" e "versioning", con mantenimento delle versioni di database e file per 15 giorni;



- al termine del primo backup del filesystem, dovrà essere effettuato un secondo backup su altro dispositivo con retention di due versioni di uno stesso file, la versione “attuale” e la versione “precedente”. La versione “attuale” dovrà essere mantenuta per tutto il tempo di esistenza del file nel backup server (quindi anche il versioning); la versione “precedente” dovrà essere conservata per 30 giorni.
- **Specifiche tecniche Piano Managed Hosting Moodle:**
 - o n. 1 istanza dedicata Moodle 2 “core” latest weekly build ospitata e configurata nella seguente infrastruttura:
 - Infrastruttura cloud completamente scalabile ospitata su sistemi ad alte prestazioni con:
 - Nodi hardware ridondati;
 - Rete di backhauling tra nodi hardware e SAN a 10Gbit;
 - SAN storage ad alte prestazioni;
 - Web server multipli con bilanciamento di carico;
 - Cluster di database server;
 - Firewall esterno;
 - Collegamento verso internet fino ad un massimo di 1Gbit.
 - o Moodledata fuori dallo spazio web, PHP setting per Moodle, aggiornamento proattivo di Moodle alla weekly build (con cadenza di norma settimanale), monitoraggio ed installazione security fix, profile security fix, profile security enforced e captcha per self registration, cron da linea di comando, antivirus Clam installato ed interfacciato con Moodle;
 - o Backup notturno con backup agent;
 - o Support ticket system per il nostro amministratore: standard, business hours;
 - o Firewall su Sistema separato;
 - o Log rotation settimanale, log retention 14 versioni;
 - o Spazio database: nessun limite di spazio;
 - o Spazio per i file 30GB;



- Traffico mensile: illimitato;
 - Utenti attivi: fino a 2000;
 - Service availability: 99% (su base annuale). Per ogni 24 ore di mancato servizio in più rispetto all'up time minimo dovranno essere forniti a titolo gratuito 5 giorni in più di servizio di hosting.
- **Consulenza tecnico-didattica**, la quale dovrà avere ad oggetto, in particolare, le seguenti attività:
- Configurazione delle attività di Moodle;
 - Consulenza su moduli non core e loro setup;
 - Integrazioni standard di Moodle con altri sistemi;
 - Conduzione amministrativa e formativa;
 - Strategie formative ed erogazione di corsi e-learning,
 - Progettazione e realizzazione di corsi e-learning;
 - Progettazione e realizzazione di corsi e-learning;
 - Migrazione ed ottimizzazione.
- **Giornate di consulenza (minimo cinque annuali)**, in merito alle seguenti tematiche:
- Integrazione ed interfacciamento di Moodle con altri sistemi;
 - Strategie di amministrazione;
 - Affiancamento per la conduzione del vostro ambiente;
 - Migrazioni;
 - Analisi di fattibilità;
 - Strategie formative per l'erogazione di corsi;
 - Aggiornamenti dei temi personalizzati;
 - Aggiornamenti di patch e componenti applicativi;
 - Stesura di specifiche,
 - Redazione di documentazione.
- **Servizio di gestione e mantenimento modulo ad hoc "Video Content", inclusivo di spazio repository su vimeo con specifiche da servizio "Vimeo Pro"**
<https://vimeo.com/pro>.
- **Autenticazione SAML:** Servizio di mantenimento del service provider SimpleSAML PHP e del plugin *ad hoc* per Moodle.



- **Sito “elearning.avvocaturastato.it”:** Gestione del sito dell’Avvocatura generale dello Stato che, attualmente, è implementato mediante un’istanza all’interno del sito della Corte dei conti.

- **Piano Managed Hosting Moodle, con le caratteristiche di seguito indicate:**

- n. 1 istanza dedicata Moodle 2 “core” latest weekly build ospitata e configurata nella seguente infrastruttura:
 - Infrastruttura cloud completamente scalabile ospitata su sistemi ad alte prestazioni con:
 - ❖ Nodi hardware ridondati;
 - ❖ Rete di backhauling tra nodi hardware e SAN a 10Gbit;
 - ❖ SAN storage ad alte prestazioni;
 - ❖ Web server multipli con bilanciamento di carico;
 - ❖ Cluster di database server;
 - ❖ Firewall esterno;
 - ❖ Collegamento verso internet fino ad un massimo di 1Gbit.
- Moodle data fuori dallo spazio web, PHP setting per Moodle, aggiornamento proattivo di Moodle alla weekly build (con cadenza di norma settimanale), monitoraggio ed installazione security fix, profile security enforced e captcha per self registration, cron da linea di comando, antivirus Clam installato ed interfacciato con Moodle. Il servizio dovrà includere tutte le componenti previste dalla distribuzione core di Moodle. Qualsiasi componente aggiuntivo non incluso nella distribuzione core, al fine di essere utilizzato, dovrà prevedere un’attività di analisi di sicurezza e compatibilità, oggetto di servizi separati;
- Backup notturno con backup agent;
- Support ticket system per il nostro amministratore: standard, business hours;



- Firewall su Sistema separato;
 - Log rotation settimanale, log retention 14 versioni;
 - Spazio database: nessun limite di spazio;
 - Spazio per i file 20GB;
 - Traffico mensile: illimitato;
 - Utenti attivi: fino a 1000;
 - Service availability: 99% (su base annuale).
- Servizio di gestione e mantenimento modulo ad hoc “Video Content”, inclusivo di spazio repository su Vimeo con specifiche da servizio “Vimeo Pro” <https://vimeo.com/pro>. Il plugin dovrà permettere di integrare in Moodle i video caricati sullo spazio Vimeo e di avere una reportistica anche sulla fruizione di questi video.
 - Servizio di mantenimento del service provider SimpleSAML PHP e del plugin *ad hoc* per Moodle.

La durata del contratto sarà pari ad anni tre a decorrere dalla stipula.

Gli importi dovranno essere distinti per singola categoria di servizio ed essere indicati sia al netto d’I.V.A., sia al lordo della predetta imposta. Salve le attività di consulenza, quantificabili in giorni/persona, gli altri servizi dovranno essere erogati verso la corresponsione di un canone semestrale, dietro presentazione di regolari fatture posticipate.

L’offerta dovrà essere mantenuta valida per un periodo pari a 30 giorni decorrenti dalla data di ricezione della stessa, via PEC, da parte dell’Amministrazione.

I Servizi dovranno essere erogati nel periodo intercorrente tra il 1° settembre 2016 ed il 31 agosto 2019.

La stipula avverrà mediante lettera-contratto sottoscritta da entrambe le parti con firma digitale.

Stante l’obbligo di emissione delle fatture -esclusivamente- in formato elettronico, di cui alla L. n. 244/2007 ed al d.L. n. 66/2014 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 89/2014, il pagamento verrà effettuato tramite gli appositi sistemi e soltanto a seguito di presentazione di idonea documentazione, debitamente controllata e vistata sulla base della fornitura consegnata e a seguito di rispondenza formale e fiscale.



Si comunica che il responsabile del presente procedimento è il Dott. Massimo Cessari, Dirigente presso lo scrivente Servizio.

Si invita, infine, codesta rispettabile Società a confermare il possesso dei requisiti di legge di cui agli articoli 80 e 83, commi 1, lettera a), e 3, del d.lgs. n. 50/2016 (cfr. il modulo di DGUE, di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione, allegato alla presente, da compilare nelle parti II-IV e sottoscrivere in calce, nella relativa parte VI, con firma digitale).

Si richiede, infine, la trasmissione del PASS OE al fine di consentire la verifica d'ufficio del possesso dei requisiti di legge.

Il Dirigente

Dott. Massimo Cessari

(firmato digitalmente)

