



SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER LA TOSCANA

Oggetto: Approvazione Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura di adesione alla Convenzione Consip "Facility Management 4 LIGHT". CIG derivato 902897410E

Il Dirigente

VISTO il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei Conti approvato con deliberazione delle Sezioni Riunite n. 1/DEL/2010, come da ultimo modificato con delibera n. 2/DEL/2011;

VISTO il Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti adottato con deliberazione del Consiglio di Presidenza n. 136 del 31 ottobre 2012 e s.m.i.;

VISTO il bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2023 e il bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025 (G.U. Serie Generale n. 19 del 24 gennaio 2023);

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2019-2021, adottato con Decreto Presidenziale n. 17 del 10/04/2019;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante *Codice dei contratti pubblici*;

VISTA la Legge n. 488/1999 *Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato* (Legge finanziaria 2000) ed in particolare l'art. 26;

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006 *Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato* (Legge finanziaria 2007) che rende obbligatorio per le amministrazioni statali e centrali il ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTA la Convenzione denominata "Facility Management 4", stipulata in data 30/12/2020 tra CONSIP S.p.A. e l'Operosa Soc. Coop. a r.l. (nel prosieguo "Fornitore"), con sede legale in Granarolo dell'Emilia Frazione Cadriano (BO), Via Don Minzoni n. 2, P.IVA 04269490266, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo aggiudicatario del Lotto 6 (Regione Toscana), per l'affidamento dei servizi integrati gestionali ed operativi da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale prot. n. 624 del 17/12/2021 con la quale il dirigente *pro tempore* di questo Servizio ha aderito alla suddetta Convenzione per l'acquisizione dei servizi necessari alle esigenze delle sedi della Corte dei conti Toscana, mediante l'invio sul Portale Acquisti in Rete dell'ordine di acquisto (OdA) n. 6535631, unitamente all'Ordinativo Principale di Fornitura (OPF);

DATO ATTO che:

- con il predetto OPF è stata richiesta l'attivazione a partire dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2025, secondo la modalità di erogazione "Facility Management Light" (FM LIGHT), di n. 15 servizi (manutenzione degli impianti elettrici, idrico-sanitari, di riscaldamento, di raffrescamento, elevatori, antincendio, di sicurezza, minuto mantenimento edile, pulizia, disinfestazione, raccolta e smaltimento rifiuti speciali, giardinaggio, reception, facchinaggio interno, facchinaggio esterno/traslochi), oltre ai servizi di governo obbligatori, al costo complessivo di € 349.261,92 (IVA esclusa);

- che nel costo complessivo è compreso l'importo forfettario a consumo destinato alle attività straordinarie, ovvero alle attività "a guasto" o "a richiesta" che prevedono la corresponsione di un corrispettivo extra canone;

RILEVATO che, nel corso del primo anno di attivazione dei servizi in Convenzione, è stato necessario effettuare delle attività straordinarie, non prevedibili né programmabili sulla base della spesa storica, che hanno esaurito quella parte di importo forfettario a consumo destinata a Manutenzioni/ Servizi di Pulizia ed Igiene Ambientale/ Altri Servizi – Reception;

CONSTATATO, dunque, che l'importo forfettario a consumo inizialmente stanziato per l'esecuzione delle attività straordinarie è divenuto insufficiente a garantire la copertura per le restanti tre annualità;

RILEVATO altresì che, sempre in corso di esecuzione del contratto, è emersa la necessità di:

- implementare il servizio di portineria di ulteriori n. 6 ore settimanali per garantire una continuità del servizio e una maggiore sicurezza negli accessi, considerato che l'attuale unità di personale di ruolo adibita alla portineria è in assegnazione secondaria al 50% presso un altro Ufficio;

- eliminare dal Piano Dettagliato delle Attività (PDA) alcune specifiche di erogazioni dei servizi non presenti per le due sedi;

RITENUTO, pertanto, opportuno richiedere al Fornitore di:

- aumentare la sola quota di importo forfettario a consumo destinata alle manutenzioni di complessivi 30.000 euro (IVA e ritenuta esclusi) per la restante durata del contratto, in previsione degli interventi "a richiesta" da effettuare e di quelli "a guasto" che si potrebbero verificare fino al termine del contratto;

- implementare, con decorrenza dal 01/02/2023, l'orario del Servizio di Reception, attualmente di n. 14 ore settimanali, di ulteriori n. 6 ore da svolgersi nelle giornate di lunedì e venerdì dalle ore 11:30 alle 14:30, per un totale di n. 20 ore a settimana;

- di depernare dal PDA con decorrenza dal 01/02/2023 tutte quelle attività che nei vari rapporti di intervento rilasciati dai tecnici non risultano presenti per le due sedi;

DATO ATTO di aver inviato, a tal fine, attraverso il Portale Acquisti in Rete, al Fornitore l'Ordine n. 7120007 del 19/01/2023 (prot. n. 25/2023) contenente la "Richiesta di Variazione" (RdV);

PRESO ATTO che, a seguito dell'accettazione da parte del Fornitore della predetta RdV, con PEC del 24/01/2023 sono stati inviati la Rev. 01 del PDA e l'appendice 7 precompilata contenente la seguente proposta economica:

Codice articolo	Servizi	Importo totale Atto aggiuntivo (per la durata residua dell'OPF) EURO	Nuovo Importo servizi a canone (Importo residuo OPF + Importo totale Atto aggiuntivo) EURO
FM4-L6-OPF-01	Implementazione e gestione sistema informativo	0,00 €	633,60 €
FM4-L6-OPF-02	Costituzione e gestione anagrafica tecnica	0,00 €	5.988,48 €
FM4-L6-OPF-03	Gestione del Call Center	0,00 €	578,88 €
FM4-L6-OPF-04	Integrazione Gestionale di Servizi appaltati a Terzi	0,00 €	0,00 €
FM4-L6-OPF-05	Anagrafica postazioni di lavoro e arredi	0,00 €	0,00 €
FM4-L6-OPF-06	Manutenzione impianti elettrici	0,00 €	17.464,32 €
FM4-L6-OPF-07	Manutenzione impianti idrico - sanitari	-77,28 €	5.469,60 €
FM4-L6-OPF-08	Manutenzione impianti riscaldamento	0,00 €	30.194,40 €



CORTE DEI CONTI

FM4-L6-OPF-09	Manutenzione impianti raffrescamento	0,00 €	26.220,00 €
FM4-L6-OPF-10	Manutenzione impianti elevatori	0,00 €	11.464,32 €
FM4-L6-OPF-11	Manutenzioni impianti antincendio	0,00 €	23.700,48 €
FM4-L6-OPF-12	Manutenzione impianti di sicurezza e controllo accessi	0,00 €	3.572,16 €
FM4-L6-OPF-13	Manutenzione reti	0,00 €	0,00 €
FM4-L6-OPF-14	Minuto mantenimento edile	0,00 €	5.551,68 €
FM4-L6-OPF-15	Presidio tecnologico	0,00 €	0,00 €
FM4-L6-OPF-16	Servizio di reperibilità	0,00 €	0,00 €
FM4-L6-OPF-17	Pulizia	0,00 €	132.011,52 €
FM4-L6-OPF-18	Presidio di pulizia	0,00 €	0,00 €
FM4-L6-OPF-19	Disinfestazione	0,00 €	344,64 €
FM4-L6-OPF-20	Raccolta e smaltimento rifiuti speciali	0,00 €	465,60 €
FM4-L6-OPF-21	Giardinaggio	0,00 €	2.698,08 €
FM4-L6-OPF-22	Reception	15.599,52 €	67.220,64 €
FM4-L6-OPF-EC-01	Manutenzione di pulizia e igiene ambientale di reception - extracandone	30.000,00 €	50.040,00 €
FM4-L6-OPF-EC-02	Facchinaggio interno - extracandone	0,00 €	6.437,28 €
FM4-L6-OPF-EC-03	Facchinaggio esterno, traslochi - extracandone	0,00 €	4.728,48 €
	TOTALI	45.522,24 €	394.784,16 €

CONSIDERATO che, al termine dell'iter procedimentale sopra riportato, la Convenzione *de qua* prevede che l'Amministrazione debba emettere, attraverso il Portale Acquisti in Rete, un Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura (AAOPF);

CONSTATATO che l'importo totale dell'AAOPF è di € 45.522,24 (ritenuta ed IVA esclusi);

PRESO ATTO di aver comunicato all'ufficio competente, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti, la variazione dell'impegno contrattuale già assunto, il cui onere finanziario si riflette a valere sugli esercizi finanziari successivi;

VERIFICATO che la spesa trova copertura nelle previsioni di budget di questo Servizio relative al triennio 2023-2025 ai capitoli 3300.11 e 3300.13;

RITENUTO, pertanto, opportuno approvare e trasmettere al Fornitore, attraverso il Portale Acquisti in Rete, l'ordine di acquisto (OdA) n. 7131709, il cui schema viene allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento *sub. lettera A*, unitamente al modello di Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura *sub. lettera B*;

ACCERTATI per il suddetto operatore economico:

-il possesso del requisito di idoneità professionale *ex art. 83* del Codice dei contratti mediante visura della Camera di commercio;

-l'assenza di annotazioni ostative all'affidamento sul casellario ANAC;

-la regolarità della posizione contributiva tramite acquisizione del DURC;

DATO ATTO che è stato acquisito, a cura del R.U.P, il CIG derivato tramite il portale dell'ANAC;

DETERMINA

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare, per le ragioni di cui in premessa, l'invio sul Portale Acquisti in Rete dell'ordine di acquisto (OdA) n. 7131709, il cui schema viene allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento *sub. lettera A*, unitamente al modello di Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura *sub. lettera B*;

3. di dare atto che la spesa di € 45.522,24 (ritenuta ed IVA esclusi) trova copertura nelle previsioni di budget di questo Servizio relative al triennio 2023-2025 ai capitoli 3300.11 e 3300.13;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente - "Bandi di gara e Contratti", ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di trasparenza;
5. di stabilire che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Dirigente e il Supervisore è la Sig.ra Alessandra Desideri, cui il presente provvedimento viene trasmesso per conoscenza.

Il Dirigente
Dr.ssa Alessandra Ievolella



ALESSANDRA
IEVOLELLA
CORTE DEI CONTI
01.02.2023
18:31:11
GMT+01:00

