Determinazione n. 54/2019

Prot. n. 0001018 - 02/12/2019

Oggetto: determina a contrarre per la fornitura di materiale di cancelleria mediante trattativa diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 – SMART CIG **ZCC2AEBA0C.**

.

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. coordinato con il d.lgs. 56/2017, "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. e in particolare l'art. 36, sui contratti sotto soglia, comma 2 lett. a) che consente, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, il ricorso alla procedura negoziata, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
Visto il D.L. 18 aprile 2019, n° 32, convertito in legge con L. 14 giugno 2019, n° 55;
Vista la Delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornata con Delibera n.206 del 1 marzo 2018, afferente le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
Visto il «Regolamento di autonomia finanziaria», approvato con deliberazione delle Sezioni riunite in sede deliberante n. 1/DEL/2012 nell'adunanza del 30 luglio 2012, ridenominato «Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità» con Delibera n. 82/2019, pubblicata sulla GU Serie generale n° 93 del 19 aprile 2019;
Visto il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2019-2021, adottato con Provvedimento del Presidente n. 17 del 10 aprile 2019;
Visto l'art. 26 della legge 23/12/1999, n. 488 e s.m.i. ed il successivo D.M. 24/02/2000, col quale viene conferito a CONSIP S.p.A. l'incarico di stipulare convenzioni e contratti quadro per l'acquisto di beni e servizi per conto delle Amministrazioni dello Stato;
Visto il D.L. n. 52 del 07/05/2012 così come convertito dalla legge 06/07/2012 n. 94, che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
Visto l'art.1, comma 450, della Legge n. 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), che ammette l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro;

Piazza dell'8 Agosto, 26 40126 Bologna | Tel. 0512867811 - Fax 051244056
e-mail :emiliaromagna.saur@corteconti.it | PEC: emiliaromagna.saur@corteconticert.it

Visto il D.C.P.M. 24/12/2015 di individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'art. 9 comma 3, del D.L. 24/04/2014, n° 66, e ss.mm.ii;
Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i. con particolare riguardo all'articolo 4, co. 2, secondo cui "ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo";
Vista la Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
Visto il Decreto Presidenziale 18 dicembre 2018 che approva il Bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2019 e del bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021. G.U. n. 20 del 24 gennaio 2019 S.O. n. 4;
Viste le richieste modd. 71/10 n.28/2019, n.34/2019 e n.32/2019 per la fornitura di materiale di cancelleria varia per la Sezione Giurisdizionale e il S.A.U.R. e timbri in gomma per la Sezione Giurisdizionale, n. 27/2019 per la fornitura di faldoni con lacci per la Procura Regionale e n.29/2019 per la fornitura di cancelleria varia per la Sezione di Controllo, firmati dal Consegnatario Regionale, che in relazione ai prodotti elencati, non dispone di scorte di magazzino;
Ravvisata l'opportunità di procedere ad evadere le richieste al fine di garantire lo svolgimento delle ordinarie attività degli uffici;
Dato atto che, in merito all'acquisizione della fornitura in questione, non sono attive convenzioni Consip ma è possibile avvalersi della trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
Considerato che il costo complessivo della fornitura è stimato di circa 1.500,00 Euro, IVA esclusa;
Verificata la disponibilità finanziaria nel capitolo 3300, piano gestionale 11 "Spese di funzionamento comprensive del servizio di pulizia", del Bilancio di Previsione 2019;
Ritenuto che, in considerazione del modico valore del contratto, in osservanza delle linee guida, citate e in conformità ai principi di efficienza procedimentale, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, di cui all'art. 30, comma 1 del citato D.lgs 50/2016 e s.m.i., si possa procedere ad un affidamento diretto alla citata società;
Ritenuto, pertanto, necessario attivare le procedure necessarie a garantire la fornitura in oggetto mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla Ditta NADA 2008 S.r.l., VIA Marcantonio Boldetti, 27/29 00162 Roma (RM), individuata tra gli operatori economici abilitati al bando Beni - cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro**;**
Rilevato che, per le acquisizioni in argomento, non si ritiene necessario elaborare il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) in quanto, per la tipologia del servizio, le prestazioni rientrano nell'ipotesi di cui all'art.26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;
Vista la Delibera dell'ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, afferente le Linee guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", che al punto 10.1, lett. e) stabilisce che il Direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal Responsabile del Procedimento in presenza di "ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione

appaltante che impongono il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento";
Visto l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
Considerato che in data odierna è stata verificata la regolarità contributiva di suddetta Ditta, tramite la piattaforma "Durc on line" di INAIL ed INPS, protocollo INAIL_18567753, scadenza 09/02/2020, ed il possesso dell'idoneità professionale, attraverso l'acquisizione della visura camerale tramite la piattaforma "Telemaco" di Infocamere;
Dato atto dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio, a cura del R.U.P. dello SMART CIG ZCC2AEBA0C tramite il portale dell'ANAC;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, ad acquisire un'offerta per l'acquisto del materiale di cancelleria richiesto, tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, attraverso Trattativa Diretta alla Ditta NADA 2008 S.r.l.;
2. che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, in formato elettronico, con emissione del modulo predefinito dal MEPA;
3. che le clausole negoziali essenziali sono quelle individuate dal Programma di e-procurement;
4. di trasmettere alla ditta le condizioni contrattuali e le richieste di certificazioni e di documentazione, previste dalle vigenti disposizioni;
5. di dare atto che non sussistono oneri della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
6. di autorizzare l'imputazione della spesa sul capitolo 3300 piano gestionale 11 avente per oggetto "Spese di funzionamento comprensive del servizio di pulizia" del Bilancio di previsione 2019;
7. di nominare quale Responsabile del Procedimento il sottoscritto, Dott. Francesco Perlo;
8. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione del Direttore dell'esecuzione identificato nel Consegnatario;
9. che il presente affidamento sia pubblicato in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge 190/2012;
10. di disporre che venga assicurata la pubblicazione sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Il Dirigente – Titolare del Centro di Spesa

PERLO
FRANCESCO
CORTE DEI
CONTI
80218670588
02.12.2019
14:45:05 CET