



CORTE DEI CONTI

DIREZIONE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI

IL DIRIGENTE GENERALE

OGGETTO: Determinazione di adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione 25 – noleggio” Lotto 1, per l’attivazione del servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per la sede di Roma. Codice C.I.G.: Z8D1E6DFE5.

VISTO il decreto legislativo n. 50/2016, recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e, in particolare, l’articolo 36, comma 2, lettera a);

VISTO il d.P.R. n. 207/2010 e successive integrazioni e modificazioni, recante “Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici”, nella parte attualmente in vigore;

VISTO l’articolo 26, della legge 23 dicembre 1999 n. 488;

VISTO l’articolo 1 del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, in legge 7 agosto 2012, n. 135;

VISTI gli articoli. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32, della legge. n. 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;

VISTO il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti (deliberazione delle SS.RR. n. 1 del 30 luglio 2012);

VISTO il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 61 del 22/12/2016-DECP-UOPROT-P, con il quale è stato approvato il bilancio della gestione finanziaria della Corte dei conti per l’anno 2017;

VISTO il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 44 del 4 ottobre 2016, con il quale l’Ing. Luca Attias è stato preposto alla Direzione Generale Sistemi Informativi Automatizzati;

VISTO il decreto del Segretario generale della Corte dei conti n. 4/SG/2017 del 9 gennaio 2017, con cui il Dott. Massimo Cessari è stato incaricato quale Dirigente del Servizio per la Gestione degli Acquisti, Gare e Contratti;

VISTO il decreto prot. 54-10/01/2017-DGSIA-SEG-P con il quale si delega il Dott. Massimo Cessari è stato delegato ad esercitare il coordinamento delle attività attribuite ai singoli uffici

della Direzione Generale Sistemi Informativi Automatizzati, nonché la gestione delle risorse finanziarie stanziare nei capitoli 431, 437 e 700 per l'anno finanziario 2017;

VISTA la nota prot. 3246 del 26 luglio 2016, con la quale il Dirigente del Servizio per la gestione del centro unico dei servizi ha richiesto l'attivazione del servizio di noleggio, per un periodo pari a 36 mesi, di una fotocopiatrice multifunzione, formato A3/A4 - colore, produttività alta, per la Struttura di Supporto all'Ufficio Controllo Atti Ministero Infrastrutture e Trasporti e Ministero Ambiente;

CONSTATATO che l'Amministrazione ha richiesto una apparecchiatura con produttività alta, pari a circa 22.050 copie in B/N e 9.450 copie a colori incluse nel relativo canone trimestrale di noleggio;

CONSTATATO che, risulta la Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 26 – noleggio", il cui Lotto 4 ha ad oggetto la fornitura di "Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni"

CONSTATATO che la suddetta Convenzione non risponde alle esigenze espresse dall'Amministrazione in quanto la produttività trimestrale prevista è inferiore a quella richiesta;

CONSTATATO che risulta ancora attiva la Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 25 – noleggio";

CONSTATATO che il Lotto 3 della suddetta Convenzione, avente ad oggetto "Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni – Velocità 45 ppm", è attualmente chiuso, stante l'esaurimento dei quantitativi massimi disponibili;

CONSTATATO che il Lotto 1, recante "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni – Velocità 55 ppm, è soddisfacente in ordine al numero di copie B/N incluse nel singolo canone trimestrale (39.000) e risulta disponibile al fine di eventuali adesioni da parte delle stazioni appaltanti;

VISTA la nota prot. n. 1746 del 2 maggio 2017, con la quale il Funzionario preposto della Struttura di Supporto all'Ufficio Controllo Atti Ministero Infrastrutture e Trasporti e Ministero Ambiente della sede di Roma ha confermato l'urgenza di provvedere all'attivazione del servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzione, anche con modalità di stampa B/N ed optare dunque per l'adesione alla Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione 25 – Lotto 1;

RILEVATA l'urgenza di provvedere, onde assicurare la continuità nell'esercizio dell'attività amministrativa;

CONSIDERATO che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

VISTO l'articolo 42, comma 2, delle Regole del Sistema di E-procurement della PA;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito;

DETERMINA

- di autorizzare l'adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 25 – noleggio – Lotto 1" per la sede di Roma;
- di autorizzare, altresì, l'imputazione della relativa spesa presunta di €. 4.144,58 (quattromilacentotrentaquattro/58) I.V.A. esclusa, sul capitolo 437 della Parte II – Spese – Esercizi finanziari 2017 – 2018 – 2019 – 2020, Missione "Tutela delle finanze pubbliche", Programma n. 4 (Gestione sistemi informativi automatizzati) del bilancio della Corte dei conti;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di idonea documentazione, debitamente controllata e vistata sulla base della fornitura consegnata e a seguito di rispondenza formale e fiscale;
- di incaricare il Dirigente del Servizio per la gestione degli acquisti, gare e contratti presso la Direzione Generale Sistemi informativi Automatizzati, Dott. Massimo Cessari, del perfezionamento, sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, del relativo ordine telematico in adesione alla Convenzione Consip sopra indicata e della gestione della procedura.

Roma, lì

CORTE DEI CONTI



0001774-02/05/2017-DGSIA-AGC-P

Il Dirigente Generale

Ing. Luca ATTIAS

Luca Attias