

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome	PAOLA FAZIO
Data di nascita	13 agosto 1966
Qualifica	Dirigente II Fascia di ruolo
Amministrazione	CORTE DEI CONTI
Incarico attuale	Servizio controllo di regolarità amministrativa e contabile Direzione generale programmazione e bilancio
Telefono fisso	06-38762110
E-mail istituzionale	paola.fazio@cor-teconti.it

Formazione: Laurea in Giurisprudenza conseguita il 14 marzo 1991 presso l'Università "La Sapienza" di Roma con il voto 107/110 (tesi in Diritto pubblico generale "La rendicontazione amministrativa nel controllo della Corte di conti").

Esperienze professionali dirigenziali

Dal: 20 maggio 2022
Amministrazione: Corte dei conti
Ufficio: Servizio controllo di regolarità amministrativa e contabile
Denominazione incarico: Dirigente II fascia di ruolo

Dal: 20 maggio 2022 al 15 giugno 2022
Amministrazione: Corte dei conti
Ufficio *ad interim*: Servizio amministrativo unico regionale (SAUR) per l'Emilia Romagna
Denominazione incarico: Dirigente II fascia di ruolo

Dal: 22 dicembre 2021 al 19 maggio 2022
Amministrazione: Corte dei conti
Ufficio: Servizio amministrativo unico regionale (SAUR) per l'Emilia Romagna
Denominazione incarico: Dirigente II fascia di ruolo
Note: gestione del personale; controllo di gestione; formulazione di proposte inerenti al fabbisogno e alla programmazione finanziaria; gestione finanziaria e patrimoniale dell'immobile in uso alla sede; gestione attività negoziale; coordinamento del funzionario delegato e del consegnatario e dei rispettivi sostituti; esercizio delle attività

delegate dal datore di lavoro in materia di sicurezza e igiene ambientale; gestione e coordinamento dei servizi ausiliari comuni; gestione del protocollo unico per l'area organizzativa dell'amministrazione attiva; gestione delle attività connesse alla procedura per lo scarto degli atti di archivio regionale;

**Incarichi
attualmente
ricoperti**

Componente del **Comitato unico di garanzia per le pari opportunità**, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) (decreto del Segretario generale n. 35 del 3 febbraio 2023);

Referente Corte dei conti per il programma InIt della Ragioneria generale dello Stato;

Componente "**Gruppo di lavoro sugli incentivi per le funzioni tecniche ex art. 113 del Codice dei contratti pubblici d.lgs. n. 50/2016**" (decreto del Segretario generale n. 353 del 29 novembre 2022)

Componente "**Gruppo di lavoro finalizzato all'adesione da parte della Corte dei conti al sistema informativo InIt per la gestione fisica e contabile dei beni mobili e dei beni di facile consumo**" (decreto del Segretario generale n. 72 del 21 marzo 2023)

**Esperienze
professionali
precedenti**

Dal: 12 agosto 2020 al 21 dicembre 2021

Amministrazione: Corte dei conti

Ufficio: Sezione del controllo sugli enti

Denominazione: Funzionario con posizione di "Alta qualifica professionale" (decreti del S.G. n. 184 del 12 agosto 2020 e n. 206 del 25 agosto 2021)

Dal: 1° settembre 2019 al 30 giugno 2020

Amministrazione: Corte dei conti

Ufficio: Gabinetto del Presidente della Corte dei conti

Denominazione incarico: assegnazione in aggiuntiva in qualità di assistente del Presidente Aggiunto della Corte dei conti

Dal: 1° dicembre 2009 al 21 dicembre 2021

Amministrazione: Corte dei conti

Ufficio: Sezione del controllo sugli enti

Denominazione: Funzionario di ruolo Area III F5

Note: esame e analisi economico-finanziaria dei bilanci, gestione istruttoria e predisposizione delle bozze di Relazione al Parlamento sulla gestione finanziaria dei seguenti Enti: CASSA DEPOSITI E PRESTITI (CDP s.p.a.), ICE-AGENZIA per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, FORMEZ PA - centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle p.a., Centro italiano di ricerche aerospaziali s.c.p.a, (C.I.R.A.), Istituto

Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV), La Triennale di Milano, Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR), Ente parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, Ente parco nazionale della Majella, Ex Istituto per gli affari sociali, Lega italiana per la lotta contro i tumori (LILT), Autorità portuale di Salerno, Autorità portuale di Messina, Autorità di sistema portuale dello Stretto, Fondazione La Quadriennale di Roma, Fondazione Centro sperimentale di cinematografia, Rossini opera festival (ROF), Società italiana per la organizzazione internazionale (SIOI), Scuola archeologica di Atene (SAIA), Istituto nazionale studi verdiani (INSV), Istituto nazionale studi sul rinascimento (INSR), Centro internazionale studi architettura Andrea Palladio (CISA).

Incarichi ricoperti presso la Sezione del controllo sugli enti:

- componente gruppo di lavoro per la realizzazione e gli aggiornamenti della Guida pratica all'organizzazione e all'attività della Sezione dal 2012 al 2018. Il documento finale è stato oggetto di un premio individuale;
- nel 2018 e 2019 ha svolto l'incarico di ricognizione delle norme di assoggettamento al controllo degli enti di competenza (n. 314) della Sezione;
- ha svolto l'incarico di verificare la corretta impostazione delle determine su tutte le Relazioni portate all'esame del Gruppo di lavoro e delle Adunanze;
- tutoraggio dei nuovi funzionari assegnati alla Sezione;
- dal 2015 al 21 dicembre 2021 ha svolto l'incarico di assistente dei Presidenti della Sezione per le attività di ricerca, studio normativo e giurisprudenziale di questioni attinenti gli enti sottoposti a controllo della Sezione, nonché elaborazione di sintesi su documenti programmatici, circolari e relazioni;
- componente del gruppo di lavoro per l'aggiornamento dello studio, analisi e definizione della procedura amministrativa concernente le attività connesse all'attuazione della normativa sulla "trasparenza e anticorruzione" (2015);

Dal: 8 ottobre 1991 al 30 novembre 2009

Amministrazione: Corte dei conti

Ufficio: Sezione delle Autonomie

Denominazione: Analista economico finanziario, Area C, pos. ec. C2

Note: esame ed analisi economico-finanziaria dei bilanci dei comuni e delle province ai fini delle Relazioni annuali al Parlamento;

- gruppi di lavoro per la redazione delle Linee guida (relazione e

questionari) per gli organi di revisione economico-finanziaria degli enti locali, per l'attuazione dell'art. 1, commi 166-168 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 (bilancio di previsione e rendiconto);

- assistenza ai magistrati nelle attività finalizzate alla stesura dei referti annuali;
- assistenza, attività di studio di questioni giuridiche e predisposizione di documenti per i Presidenti del Coordinamento delle Sezioni regionali di controllo dal 2003 al 2009;
- collaborazione a supporto dell'attività consultiva della Sezione attraverso l'esame delle richieste di parere rimesse dalle Sezioni regionali di controllo per il deferimento delle medesime alla Sezione delle autonomie e alle Sezioni riunite in sede di controllo;
- incarico di verbalizzazione delle adunanze della Sezione 2008 e 2009 presiedute dal Presidente della Corte;
- implementazione del monitoraggio dei contratti di finanza derivata degli enti territoriali;
- unico funzionario assegnato all'attività di collaborazione su specifici referti al Parlamento: "La gestione finanziaria dell'Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali"; indagine concernente "L'automazione delle contabilità, delle funzioni e dei servizi negli enti locali"; relazione su "La gestione del trasporto pubblico locale a livello regionale";
- unico funzionario assegnato all'attività di supporto per il referto su "Il funzionamento dei controlli interni negli enti locali" (deliberazioni n. 1/2002 e n. 8/2003) comprendente anche:
 - 1) predisposizione di questionari per 1300 enti tra comuni e province;
 - 2) gestione questionari (instaurando rapporti con le amministrazioni interessate);
 - 3) raccolta, gestione e analisi dei dati forniti dagli enti anche mediante la predisposizione di prospetti e tabelle riassuntive;
- Predisposizione del bollettino di informazione per le Sezioni regionali di controllo 2004-2005;
- Rassegna dell'attività consultiva 2005 e 2006;
- Rassegna delle pronunce delle Sezioni regionali di controllo, ai sensi dell'art. 1, commi 166 e 167 della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Bilancio di previsione e rendiconto.

Incarichi ricoperti presso la Sezione delle autonomie:

- Gruppo di lavoro presso le S.S.R.R. per l'elaborazione del

referto sui “profili finanziari della riforma della scuola elementare” esercizi 1995, 1997, 1998;

- Formazione del personale della Sezione giurisdizionale per la Regione Umbria dal 18 al 21 aprile 1995;
- Esame delle relazioni delle Giunte e dei revisori dei conti dell’esercizio 1993.

Corsi di formazione:

- I° Corso di formazione professionale in materia di esame dei conti consuntivi degli enti locali, autorizzato dalla SSPA, da 4 al 25 marzo 1992 con tesina finale valutata dalla commissione;
- II° Corso di formazione in materia di conti consuntivi degli enti locali, autorizzato dalla SSPA, dal 20 ottobre al 30 novembre 1993;
- III° Corso di aggiornamento in materia di conti consuntivi degli enti locali, autorizzato dalla SSPA, tenutosi nelle giornate del 12 e 26 ottobre 1994;
- Corso di formazione per il controllo sulla gestione, organizzato dal FORMEZ nel periodo dal 23 settembre al 31 ottobre 1996 con discussione finale del caso di studio sviluppato;
- Corso di formazione in materia di normativa europea, nell’ambito del Programma PASS per funzionari della Corte dei conti, articolato in tre moduli dal mese di dicembre 2000 a gennaio 2001;
- Corso su “Bilancio, contabilità e controlli interni nelle amm.ni regionali e negli enti locali “ tenutosi a settembre e novembre 2001;
- Partecipazione al seminario in materia di “Problemi e prospettive dei trasporti locali” svoltosi il 1° marzo 2005;
- Partecipazione all’incontro su “I Profili teorico-pratici dell’ispezione amministrativa” svoltosi il 2 ottobre 2001;
- Attestato di partecipazione al Convegno organizzato dalla regione Lazio e dalla C.I.S.A. il 15 dicembre 2004 sul seguente tema “Il sistema dei controlli dopo la riforma del titolo V della Costituzione”;
- Partecipazione alla Conferenza Nazionale sulla Misurazione dell’azione amministrativa organizzata dal C.N.E.L. il 3 maggio 2007;
- Partecipazione all’incontro-dibattito di aggiornamento tenutosi presso il Seminario Permanente sui controlli della Corte dei conti il 18 settembre 2007 sul tema “Esame delle problematiche relative alle linee guida e ai questionari predisposti dai revisori sui bilanci di previsione degli enti locali ai sensi dell’art. 1, c. 166 e seguenti., L. 266/2005”.
- Partecipazione a vari corsi di informatica;
- Corso di formazione per la ricerca elettronica presso il CED della Cassazione dal 14 al 18 novembre 1994;
- Percorso formativo per il personale della Sezione delle Autonomie in attuazione del CCNL 2006/2009 dal 21 al 24 settembre 2009 con test finale;

- Corso di “Microstrategy” gennaio 2009;
- Corso di “Progetto *data warehouse* finanza locale” gennaio 2009;
- Corso di contabilità economica in tre moduli per i funzionari assegnati a funzioni di controllo 2009/2010 organizzato dal Seminario di formazione permanente;
- Corso su “La contabilità economica” luglio 2011;
- Corso su “Attuazione della normativa anticorruzione e trasparenza nella P.a.” dal 10 luglio 2014 al 31 marzo 2015 con esame finale;
- Corso su: “Sistema informativo controllo enti” luglio 2015 – febbraio 2016;
- Corso su: “Sistema informativo controllo enti - aggiornamento” febbraio 2017;
- Corso “Il Piano dei conti integrato” marzo 2018;
- Corso per il conseguimento delle posizioni di alta qualificazione professionale, dal 14 al 18 ottobre 2019;
- Seminario su: Contabilità finanziaria e contabilità accrual nella pubblica amministrazione”, 11 gennaio 2022;
- Seminario su: “Nuovi modelli organizzativi per le pubbliche amministrazioni: *l’administrative project management*”, 3 maggio 2022
- Seminario su: “Corso sulla valutazione di azienda – 1[^] e 2[^] giornata, 10 e 17 maggio 2022;
- Seminario su: “Guidare l’evoluzione dei modelli organizzativi nelle pubbliche amministrazioni: *leadership e team*”, 15 giugno 2022;
- Seminario su: “Il cambiamento dei modelli organizzativi nelle pubbliche amministrazioni e *public service motivation*”, 5 luglio 2022;

Destinataria di vari encomi tra i quali, da ultimo, quelli del Presidente aggiunto della Corte dei conti Enrica Laterza (2020) e del Presidente aggiunto della Sezione giurisdizionale regionale per l’Emilia Romagna Marco Valerio Pozzato (2022).

Competenza digitale: ottima conoscenza pacchetto *Office*

Capacità linguistiche: Inglese: buona conoscenza della lingua parlata e scritta

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e dell’art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 16 maggio 2023

Dott.ssa Paola Fazio