

Determina n. 02/2020

IL DIRIGENTE

VISTO il d.lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), così come modificato dal d.lgs. n. 57 del 19/04/2017;

VISTO il Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti – deliberazione delle SS.RR. n. 1/2012, modificato con deliberazione del Consiglio di presidenza n. 82 in data 8 aprile 2019;

VISTO il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei Conti (deliberazioni Sezioni Riunite Corte dei Conti n. 1/DEL/2010 e n. 2/DEL/2011);

PRESO ATTO delle linee guide emanate al fine del contenimento della diffusione del Covid-19 sia dal Segretario Generale sia dai vertici istituzionali della Sezione regionale per l'Umbria;

RAVVISATA la necessità di acquisire con urgenza 10 supporti da muro e 120 flaconi con dosatore di gel igienizzante da distribuire agli uffici della sede;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come novellato dall'art. 1, comma 502 della Legge 28/12/2015 n. 208, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATO che la ditta Kimel S.r.l., ha dato disponibilità, a seguito della nostra richiesta di urgenza, a fornire il sopracitato materiale con qualche giorno di ritardo stante la massiva richiesta di questa tipologia di materiale;

PRESO ATTO del preventivo di spesa prodotto dalla Kimel S.r.l. (prot_287/2020) per una spesa complessiva di € 506 + € 111,32 IVA, il quale risulta congruo e soddisfa le esigenze dell'Amministrazione;

ACQUISITO il CIG Z442C5BD4E dalla A.V.C.P. attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

VALUTATA la disponibilità iscritta al capitolo 3300/PG 11 del bilancio per l'esercizio finanziario 2020;

DETERMINA

di affidare, per i motivi esposti in premessa, la fornitura di 10 supporti a muro (€ 5,00 + iva cad.) e 120 flaconi con dosatore di septman gel da 500 ml (3,80 + iva cad.) per l'importo complessivo di € 617,32 (€ 506 + 111,32 iva);

di nominare il Consegretario della corretta esecuzione della fornitura – ex art. 101, comma 2 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i;

che la spesa è imputata al capitolo **3300/PG 11 B.P. 2020**;

di trasmettere la presente al Funzionario delegato, per quanto di competenza;



CORTE DEI CONTI

SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER L'UMBRIA

Ufficio della Programmazione e gestione delle risorse finanziarie

che la liquidazione della fattura elettronica avverrà nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i., nonché successivamente alla verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.), all'attestazione di regolare esecuzione della fornitura da parte del consegnatario, ed entro il termine fissato di 30 giorni dalla ricezione della stessa;

che la presente determina in ossequio al principio di trasparenza, venga pubblicata sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti".

IL DIRIGENTE

dott.ssa Marina Calabresi



CORTE DEI CONTI

Via Martiri dei Lager, n. 77 - 06128 Perugia | Tel. 075 5020 250

Pec umbria.saur@corconticert.it

mail umbria.saur@corconti.it