



**CORTE DEI CONTI**

**DIREZIONE GENERALE GESTIONE AFFARI GENERALI  
IL DIRIGENTE GENERALE**

Oggetto: organizzazione di attività a supporto dell'espletamento delle prove del concorso pubblico in Magistratura indetto dalla Corte dei conti e da svolgersi nei giorni 10, 11, 12, 15 e 16 gennaio 2018 presso i locali della fiera di Roma.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti (deliberazione delle SS.RR. n. 1 del 30 luglio 2012);

VISTO il D.L.gs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato e integrato dal D.L.gs. n.56/2017, con particolare riferimento all'art. 36;

VISTA la legge 11 dicembre 2016 n. 232;

VISTO il decreto presidenziale n. 61 del 22 dicembre 2016 che approva il bilancio preventivo della gestione finanziaria della Corte dei conti per l'anno 2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, n. 2, Serie generale - dell'11 gennaio 2017 - Supplemento Ordinario n. 8;

VISTO il programma per la trasparenza e l'integrità della Corte dei conti per il triennio 2015-2017, protocollo n. 6 del 5 marzo 2015;

VISTI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza, indicati nelle Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

VISTE le linee guida n. 3 dell'ANAC, adottate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", che al punto 10.1, lett. c) stabilisce che il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento in presenza di "ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante che impongono il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento";

VISTE le linee guida n. n. 4 dell'ANAC, adottate con deliberazione n. 1097 del 26 ottobre 2016 afferenti norme di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2017-2019, adottato in data del 7 febbraio 2017;

VISTO l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., secondo cui tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

PREMESSO che la Corte dei conti con decreto presidenziale n° 8 del 3 marzo 2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami del 21 marzo 2017 ha indetto un concorso per titoli ed esami a 24 posti di referendario da svolgersi, come successivamente comunicato, il 11, 12, 15 e 16 gennaio 2018;

VISTA la mail di richiesta, in data 12 luglio 2017, del Dirigente del Servizio accessi, mobilità e dotazioni organiche con cui si richiede di attivare la procedura necessaria per l'organizzazione dell'evento concorsuale afferente l'espletamento delle prove scritte del concorso a 24 posti di referendario della Corte dei conti si terranno presumibilmente intorno alla prima metà del prossimo mese di gennaio;

VISTA la richiesta con mail, in data 10 novembre 2017, del Servizio accessi, mobilità e dotazioni organiche di attivare la procedura necessaria per provvedere a soddisfare le esigenze organizzative connesse allo svolgimento delle prove e, in particolare, quelle relative ad assicurare il servizio caffetteria e mensa per i membri della Commissione ed il personale amministrativo di supporto della stessa, previa stipula di appositi atti di incarico con la società che eroga il servizio all'interno della Fiera di Roma;

DATO ATTO che, con determina prot. 8569 del 14 dicembre del Dirigente generale della Direzione generale gestione affari generali, si è disposto di provvedere all'organizzazione delle attività strumentali allo svolgimento del concorso suddetto e di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) d.lgs. 50/2016 e s.m.i. alla Società "Fiera Roma S.r.l. l'erogazione dei servizi strumentali all'organizzazione delle prove concorsuali;

CONSIDERATO che occorre assicurare il servizio ristoro per la cui erogazione è necessario rivolgersi alla Società operante all'interno del Polo fieristico, con applicazione di tariffe agevolate, essendo un servizio funzionale inscindibile, così come gli altri servizi citati, a quello dell'uso degli spazi;

ACQUISITA la disponibilità della Società medesima ad erogare detto servizio;

VISTO il preventivo presentato con mail in data 2 dicembre 2017, pari a complessivi € 2.626,50, oltre la quota di IVA prevista per legge;

VERIFICATO che, in merito all'acquisizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente provvedimento non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 della legge n. 488/93;

RICHIAMATA la legge 136/10 Tracciabilità dei flussi finanziari e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATA la Legge n. 103/2011 per cui si procederà a richiedere il Documento Unico di Regolarità Contributiva del medesimo contraente;

VISTO il Decreto Presidenziale n. 82 del 7 dicembre 2017 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio 2018 e pluriennale 2018-2020, in corso di pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale, e dato atto che sono state previste le somme per l'espletamento dei concorsi per il personale di magistratura nel capitolo 1443 "Spese di funzionamento";

VISTO l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara CIG Z782140EB5 tramite il sistema AVCP Smart, sul portale dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

#### DETERMINA

1. di dichiarare le premesse parte sostanziale e integrante della presente determinazione;
2. di procedere ad affidamento diretto della fornitura del servizio di ristorazione alla Società Food&Beverage, società già operante presso i locali della Fiera, per un importo pari a € 2.626,50 (Euro duemilaseicentocinquanta/50, IVA esclusa);
3. di stabilire che le condizioni della fornitura saranno definite nella lettera contratto che sarà sottoscritta dalle parti in formato elettronico;
4. di disporre che il pagamento per i servizi su descritti saranno effettuati a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione del responsabile dell'esecuzione, identificato nel Dirigente del Servizio Accessi, mobilità e dotazioni organiche, dott.ssa Laura Cicchetti;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
6. di nominare Responsabile del procedimento la Dott.ssa Monica BRANDINU, funzionario del Servizio affari amministrativi e attività negoziale;
7. di disporre che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Antonio Fabio Gioia

