



## CORTE DEI CONTI

## IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, in particolare l'art. 4;

VISTI i principi recati dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento per l'organizzazione delle funzioni di controllo della Corte dei conti (Deliberazione n. 14/DEL/2000, pubblicata nella G.U. n. 156 del 6 luglio 2000) e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti (Deliberazione n. 1/DEL/2010 pubblicata nel supplemento ordinario n. 18 della G.U. n. 21 del 27 gennaio 2010) e s.m.i.;

VISTO il Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti (già Regolamento concernente l'autonomia finanziaria della Corte dei conti - deliberazione delle SS.RR. n.1/DEL/2012), come modificato con la deliberazione del Consiglio di presidenza della Corte dei conti n. 82/2019, pubblicata sulla G.U. n. 93 in data 19 aprile 2019;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Dirigenza - Area I;

VISTO il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 27/2018 relativo ai "Principi, criteri e procedure per il conferimento, la sostituzione ed il mutamento degli incarichi dirigenziali presso i servizi e gli uffici della Corte dei conti";

VISTO il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 9/2011 relativo al "Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale dei dirigenti" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto del Segretario generale della Corte dei conti n. 236/2010 con il quale le funzioni dirigenziali non generali della Corte dei conti sono state graduate su tre livelli economici, nonché i successivi decreti modificativi (n. 98/2015, n. 227/2018, n. 147/2019 e n. 158/2019);

VISTA la legge n. 190/2012 recante disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

hw  
x 8

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti della Corte dei conti" di cui al decreto del Presidente della Corte dei conti n. 8/2013;

VISTO il "Piano triennale di prevenzione della corruzione della Corte dei conti" 2019/2021;

VISTO il proprio decreto n. 225/DECSG/2018 con il quale è stato bandito un interpello pubblico "aperto" per la copertura dei posti di funzione dirigenziali non generali vacanti e che si renderanno tali entro il 31 dicembre 2019, tra i quali il Servizio amministrativo unico regionale per il Friuli Venezia Giulia;

VISTA la nota prot. n. 5776 del 7 giugno 2019 con la quale sono state trasmesse ai vertici istituzionali regionali le candidature presentate per il posto di funzione dirigenziale non generale per il Servizio amministrativo unico regionale della Corte dei conti per il Friuli Venezia Giulia dai dirigenti di ruolo dell'Amministrazione;

VISTI i conformi pareri favorevoli in merito al rinnovo dell'incarico di che trattasi al Dirigente attualmente preposto - Dott. Massimiliano SUTTO - dei vertici istituzionali di cui alle note in data 12 giugno 2019 del Presidente della Sezione giurisdizionale in data 27 settembre 2019 del Procuratore regionale, in data 12 settembre 2019 del Presidente della Sezione regionale di controllo,;

RITENUTO di dover confermare al Dott. Massimiliano SUTTO l'incarico di preposizione al Servizio amministrativo unico regionale della Corte dei conti per il Friuli Venezia Giulia;

DI CONCERTO con il Dirigente generale della Direzione generale gestione risorse umane;

VISTA l'autocertificazione sottoscritta dal dirigente Dott. Massimiliano SUTTO in merito all'insussistenza delle circostanze previste dall'articolo 13, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 recante il "Codice di comportamento dei pubblici dipendenti" e l'inconferibilità e/o incompatibilità degli incarichi dirigenziali di cui al decreto legislativo n. 39/2013;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

#### **Oggetto e durata dell'incarico**

Il Dott. Massimiliano SUTTO viene confermato nella preposizione al Servizio amministrativo unico regionale della Corte dei conti per il Friuli Venezia Giulia, a decorrere dal 1° gennaio 2020 per un triennio, fatti salvi gli effetti dei processi di riorganizzazione che dovessero interessare l'Istituto.



## Art. 2

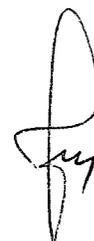
### Obiettivi dell'incarico

Il Dott. Massimiliano SUTTO, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, assicurerà in particolare:

- il conseguimento degli obiettivi indicati dalle Linee generali per l'azione amministrativa emanate annualmente dal Presidente della Corte dei conti, dalle direttive specifiche impartite dal Segretario generale, nonché dalle direttive di II livello dei Dirigenti preposti alle Direzioni generali del Segretariato generale della Corte dei conti;
- lo svolgimento dei compiti assegnati dal Regolamento di organizzazione, in dettaglio quelli di cui all'articolo 41, secondo le specifiche contenute nelle "Direttive generali sull'istituzione ed il funzionamento dei Servizi amministrativi unici regionali";
- la gestione delle risorse umane verificando i carichi di lavoro e la produttività del personale, con particolare attenzione al monitoraggio dell'assenteismo e delle situazioni di particolare disagio organizzativo;
- la programmazione e i conseguenti adempimenti riguardanti l'attività formativa del personale amministrativo assegnato alla sede regionale, coordinandola con i Servizi competenti, per migliorare la funzionalità degli Uffici regionali e per incentivare il massimo sviluppo professionale delle risorse umane agli stessi assegnate;
- l'individuazione e attuazione di ogni utile iniziativa al fine di adeguare i processi lavorativi alle indicazioni contenute nel Piano triennale di prevenzione alla corruzione e nel Piano della trasparenza;
- l'impegno ad assolvere agli eventuali altri incarichi conferiti in relazione alle esigenze di funzionamento dell'amministrazione;
- il rispetto di quanto previsto dal decreto presidenziale recante il "Codice di comportamento dei dirigenti e del personale amministrativo della Corte dei conti".

## Art. 3

Lu  
20



## Verifica e valutazione

L'attività del Dott. Massimiliano SUTTO sarà oggetto di misurazione e valutazione sulla base di quanto previsto dai relativi atti regolativi adottati con decreto presidenziale.

### Art. 4

#### Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondersi al Dott. Massimiliano SUTTO è definito con contratto individuale di lavoro, tenuto conto di quanto fissato dalla normativa contrattuale e dai vigenti decreti di graduazione delle posizioni dirigenziali non generali dell'Istituto, che colloca il Servizio amministrativo unico regionale della Corte dei conti per il Friuli Venezia Giulia al II° livello retributivo.

Il presente decreto è sottoposto al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile.



Handwritten signature of Franco Maggi, consisting of a large, stylized initial 'F' followed by the name 'Franco Maggi' in cursive script.

h8