



CORTE DEI CONTI

SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER LA CALABRIA

Prot. n. 78600529 del 08.03.2019

DETERMINA n. 4/2019

Oggetto: Fornitura di n. 1050 risme di carta bianca A4 per fotocopiatrici.

II DIRIGENTE

Visto il D. Lgs. n 50/2016 e s.m.i ed in particolare il D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 in materia di contratti relativi a lavori servizi e forniture;

Visto il comma 449 dell'art. 1 della L. 296/2006 secondo cui: "le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti";

Visto il comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, e s.m.i. ed in particolare l'art. 1, comma 130, L. 30 dicembre 2018, n. 145, che a decorrere dal 1° gennaio 2019 fissa per le amministrazioni statali l'obbligo a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Visti gli obblighi di trasparenza ed in materia di comunicazioni previste dalla legge 190 del 2012 e dal Dlgs n. 33 del 2013;

Viste le linee guida ANAC;

Viste in particolare la DELIBERA ANAC del 26 ottobre 2016 n 1097 , " linee guida n. 4 , di attuazione del dlgs 18 aprile 2016 n.50 recanti " *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici* " aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018- e la DELIBERA ANAC 16 novembre 2016 n 1293 , "Linee guida n. 6, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti « *Indicazione dei mezzi di prova adeguati a delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice* » ;

Vista, altresì, la Delibera ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018 avente ad oggetto *l'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione*;

Visto il D.M. 07/03/2018, n. 49 Regolamento recante: « *Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del*



CORTE DEI CONTI

Visto il D.M. 07/03/2018, n. 49 Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione». Pubblicato nella Gazz. Uff. 15 maggio 2018, n. 111;

Visto il Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei Conti emanato con provvedimento del Presidente della Corte dei conti del 31 ottobre 2012 e approvato con Deliberazione n.1/DEL/2012 pubblicato su GU n.263 del 10.11.2012;

Visto il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli alti uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti approvato con deliberazione n.1/De1/2010 del 26/1/2010 e pubblicata nella G.U. n 21 del 27 gennaio 2010 integrata da deliberazione n 2/DEL/2011;

Vista la circolare-direttiva n 7 del 2011 del Segretario generale recante linee guida sull'istituzione e funzionamento dei Servizi amministrativi unici regionali;

Vista la guida operativa in materia di procedure contrattuali - Normativa di riferimento pubblicata sulla intranet della Corte dei conti il 23 febbraio 2016 a firma congiunta della Direzione gestione affari generali e Direzione generale programmazione e bilancio;

Visto il piano di prevenzione alla corruzione della Corte dei conti 2018-2020 di cui al decreto del Presidente della Corte dei conti n. 16 del 18 aprile 2018;

Considerato che è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A del citato D. Lgs. 50/2016;

Vista la circolare n 7 del 29 gennaio 2019 del Segretario generale recante *Flussi documentali digitali . Utilizzo della posta elettronica istituzionale*;

Visti i modelli 71 dei vari Uffici della Corte con i quali si chiede l'acquisto di carta bianca A4 per fotocopiatrice quantificando il fabbisogno per sei mesi come richiesto con mail del dirigente del 7 marzo 2019 e precisamente per la Procura regionale n. 500 risme, per la Sezione del controllo n. 250 risme, per la Sezione giurisdizionale n. 250 risme e per il SAUR n. 50 la cui spesa andrà imputata al capitolo/pg 3300/11 *spese di funzionamento comprensive del servizio di pulizia*;

Vista delibera Anac n 839 del 2 ottobre 2018 che aggiorna i prezzi di riferimento della carta in risme, ai sensi dell'art. 9, comma 7 del d.l. 66/2014 e tenuto conto della consegna ai vari piani degli stabili di via Crispi e di via Buccarelli;

Ritenuto congruo fissare l'importo posto a base della procedura della fornitura in € 2,50 per risma (IVA esclusa);

Determina

per i motivi in premessa citati che si intendono integralmente riportati:

di procedere su MEPA tramite RDO aperta a tutti i fornitori all'acquisto di 1050 risme di carta A4;



CORTE DEI CONTI

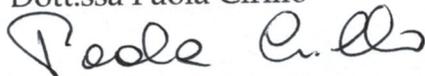
di stabilire che il prezzo per l'acquisto della carta bianca A4 per fotocopiatrici non deve essere superiore all'importo di € 2,50 per risma come stabilito dalla delibera Anac sopra citata.

Viene nominato RUP il dott. Giuseppe D'Amico.

Dovranno essere sottoscritti il patto d'integrità e le dichiarazioni sostitutive di certificazione nei modelli predisposti e dovrà essere verificato il possesso da parte della ditta dei requisiti previsti dalla normativa vigente per contrarre con la P. A.

Viene nominato quale responsabile dell'esecuzione il Consegnatario Giuseppe Marra che dovrà vistare le fatture elettroniche per attestare la regolare esecuzione della fornitura.

Il presente atto sarà pubblicato sull'applicativo ANAC e sarà trasmesso per la pubblicazione sul sito Internet dell'Amministrazione, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Dirigente
Dott.ssa Paola Cirillo




CORTE DEI CONTI