



CORTE DEI CONTI

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

UNICO REGIONALE PER

L'ABRUZZO

IL DIRIGENTE

CORTE DEI CONTI



0000268-08/02/2018-AA_ABR-RFABR-P

Visto il messaggio di posta elettronica in data 03 gennaio 2018, con cui la rag.ra Giuliana DI VINCENZO, Segretaria particolare del dott. Tommaso MIELE, Presidente della Sezione giurisdizionale della Corte dei conti per l'Abruzzo, ha comunicato che in data 16 febbraio 2018 avrà luogo la cerimonia di inaugurazione dell'Anno giudiziario 2018 della Sezione giurisdizionale della Corte dei conti per l'Abruzzo;

Visto il mod. 71/10, in data 03 gennaio 2018, prot. n. 70164693, allegato al medesimo messaggio di posta elettronica, con cui la predetta ragioniera ha richiesto, per la giornata del 16 febbraio 2018, un buffet con servizio guardaroba e l'allestimento di quanto necessario;

Visto il successivo messaggio di posta elettronica in data 18.01.2018, con cui la medesima rag.ra DI VINCENZO, ha trasmesso la nota del Presidente della medesima Sezione giurisdizionale prot. n. 0000015-18/01/2018-PSG-ABR-P54-P, avente ad oggetto "*Cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario 2018 della Sezione giurisdizionale della Corte dei conti per l'Abruzzo. Richiesta di predisposizione del servizio di accoglienza e di ospitalità per gli ospiti (guardaroba, addobbo della sala e buffet)*";

Considerato che questo Ufficio ha già provveduto per quanto concerne:

- 1)-l'assistenza audio in sala;
- 2)-il presidio di rappresentanza e di disciplina in prossimità del Complesso monumentale San Domenico

(vds nota prot. n. 0000023-05/01/2018-AA_ABR-RSABR-P, diretta al dott. Tiziano AMOROSI, Responsabile della Polizia Municipale dell'Aquila);

Considerato che dalla lettura della succitata nota del Presidente della Sezione giurisdizionale della Corte dei conti per l'Abruzzo prot. n. 0000015-18/01/2018-PSG-ABR-P54-P, si evince che "*Alla cerimonia, come è noto, intervengono le più alte autorità religiose, civili e militari della nostra Regione, oltre a numerosi altri importanti ospiti, nei cui confronti, per la migliore riuscita della Cerimonia, occorre predisporre un adeguato e consono servizio di accoglienza e di ospitalità. A tal fine occorre quanto meno predisporre:*



- a) *un semplice ma adeguato addobbo della sala, con almeno un paio di piante e un cesto di fiori da mettere ai lati e davanti al tavolo della Presidenza;*
- b) *la collocazione di bottiglie di acqua minerale, e dei bicchieri di vetro, sul tavolo della Presidenza e sul tavolo del Procuratore regionale;*
- c) *la collocazione dei "cavalieri" con il nominativo dei magistrati della Sezione e del Procuratore regionale da collocare davanti ad ogni magistrato;*
- d) *un adeguato servizio di guardaroba;*
- e) *un semplice ma appropriato buffet per intrattenere e salutare gli ospiti al termine della Cerimonia".*

Ritenuto concedere in affidamento diretto il buffet, ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in considerazione dell'urgenza;

Considerato che il corrispettivo del buffet, pari ad euro 999,00 (IVA inclusa), va imputato sul capitolo 1443 del bilancio di previsione 2018 "Spese di funzionamento comprensive del servizio di pulizia", per il quale è in corso di accreditamento, a favore di questo S.A. U.R, il relativo accreditamento da parte della Direzione Generale AA.GG. – Servizio di provveditorato per la gestione finanziaria e patrimoniale delle Strutture periferiche";

Vista la richiesta di preventivo trasmessa alla ditta Libero MATTIA in data 6 febbraio 2018 e la risposta pervenuta in pari data dalla medesima;

Considerato che dall'esame del preventivo in argomento si evince che la ditta è disponibile a fornire il buffet in argomento e che il medesimo è costituito da:

1. lasagna;
2. panbrioche;
3. tramezzini;
4. cornettini mignon farciti con bresaola o speck;
5. paninetti speziati farciti con salumi delle Dolomiti;
6. calzoncelli con verdura;
7. Pizzette mignon farcite;
8. panzerotti con pomodoro e mozzarella;
9. suppli mignon;
10. rosti di patate;
11. olive all'ascolana;
12. delizie al formaggio e funghi;
13. paccheri dello chef panati;
14. babà con crema pasticcera e frutta fresca;



15. sbriciolata di millefoglie;
16. torta ricotta e pere;
17. sfogliatelle e codine di aragosta mignon;
18. finger food di panna cotta, tiramisù e crème caramel;
19. prosecco, coca cola, aranciata, acqua minerale e naturale, vino bianco e rosso, cocktail e caffè

al prezzo complessivo di euro 999,00 I.V.A. inclusa;

Visto il Regio decreto 18 luglio 1923, n. 2440, recante “*Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e della contabilità generale dello Stato*”, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, avente ad oggetto “*Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*” e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il R.D. 12 luglio 1934, n. 1214, avente ad oggetto “*Approvazione del testo unico delle leggi sulla Corte dei conti*” e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge 6 dicembre 2012, n. 190;

Visto il Piano di Prevenzione della corruzione 2017-2019, adottato con provvedimento del Presidente della Corte dei conti n. 0000005-30/01/2017-ADD-UOPROT-P;

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, relativo al “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

Visto il provvedimento in data 31 ottobre 2012, con cui il Presidente della Corte dei conti ha emanato il Regolamento concernente la disciplina dell’autonomia finanziaria della Corte dei conti;

Visto il regolamento inerente il codice di comportamento dei dipendenti della Corte dei conti, emanato dal Presidente del medesimo Istituto in data 5 novembre 2013;

Visti gli artt. 54, 54 bis, 55, 55-bis, 55-ter, 55-quater, 55 quinquies, 55-sexies, 55-seties del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l’art.23 del CCNL del personale del comparto Ministeri del 16 maggio 1995, modificato dal CCNL relativo al personale del medesimo comparto per l’inquadramento normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003;

Visto l’art.13 del CCNL del personale del comparto Ministeri del 12 giugno 2003, modificato dall’art. 27 del C.C.N.L. relativo al personale del medesimo comparto per il quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007;



Visto l'art. 9 del contratto dirigenza Area I relativo al quadriennio 2006-2009, biennio economico 2006-2007;

Vista la circolare del Segretariato Generale della Corte dei conti n. 2-CIRC-UOPROT-P, in data 14 gennaio 2014, avente ad oggetto "Obbligo di pubblicazione dati per l'AVCP ai sensi dell'art.1, comma 32, della legge 190/2012";

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, relativo all'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 19 aprile 2016, n. 91, S.O.;

Sentite, la dott.ssa Maria Vittoria CONSALVI, Funzionario delegato, in merito alla copertura finanziaria della spesa e la dott.ssa Alessandra D'ANGELO, responsabile dell'Ufficio contratti ed acquisizioni;

DETERMINA

1)-di concedere, in considerazione dell'urgenza, in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lettera a) del D.Lgs 50/2016, alla ditta Libero MATTIA di Aquino (FR) il buffet, da erogare in data 16 febbraio 2018, al termine della Cerimonia di inaugurazione dell'Anno Giudiziario 2018 della Sezione giurisdizionale della Corte dei conti per la Regione Abruzzo.

2)-Il buffet dovrà essere costituito da:

1. lasagna;
2. panbrioche;
3. tramezzini;
4. cornettini mignon farciti con bresaola o speck;
5. paninetti speziati farciti con salumi delle Dolomiti;
6. calzoncelli con verdura;
7. pizzette mignon farcite;
8. panzerotti con pomodoro e mozzarella;
9. supplì mignon;
10. rosti di patate;
11. olive all'ascolana;
12. delizie al formaggio e funghi;



13. paccheri dello chef panati;
14. babà con crema pasticcera e frutta fresca;
15. sbriciolata di millefoglie;
16. torta ricotta e pere;
17. sfogliatelle e codine di aragosta mignon;
18. finger food di panna cotta, tiramisù e crème caramel;
19. prosecco, coca cola, aranciata, acqua minerale e naturale, vino bianco e rosso, cocktail e caffè.

3)- di imputare il corrispettivo del buffet, pari ad euro 999,00 (IVA inclusa), sul capitolo 1443 del bilancio di previsione 2018 “*Spese di funzionamento comprensive del servizio di pulizia*”, per il quale è in corso di accreditamento, a favore di questo S.A. U.R, la relativa assegnazione da parte della Direzione Generale AA.GG. – Servizio di provveditorato per la gestione finanziaria e patrimoniale delle Strutture periferiche;

3)-Il termine per l'esecuzione della prestazione è il 16 febbraio 2018. Il buffet dovrà essere erogato dopo la Cerimonia d'inaugurazione dell'anno giudiziario 2018 della Sezione giurisdizionale della Corte dei conti per l'Abruzzo;

4)-La richiesta di preventivo va integrata, con la richiesta, alla ditta in argomento, della compilazione del capitolato speciale d'onori, da restituire a questa Stazione appaltante, completo di data e firma ed accompagnato dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Richiamo, in particolare, le disposizioni ivi contenute, da riportare nella integrazione del preventivo, riguardanti:

1)-la misura delle penali;

2)-l'obbligo, per il contraente, di dichiarare di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei dipendenti, di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità in caso di inadempimento, di adempimento tardivo o parziale;

3)-di comunicare che il termine di pagamento inizierà a decorrere dal momento in cui questa stazione appaltante avrà ottenuto tutte le certificazioni richieste dalle vigenti disposizioni e che la stazione appaltante in nessun caso potrà essere ritenuta responsabile del mancato pagamento, ove questo sia dipendente dal mancato rilascio dei documenti richiesti (quali DURC, certificazioni Equitalia, antimafia, casellario giudiziale, carichi pendenti, ecc.);

4)-di comunicare che la procedura verrà eseguita in attuazione delle disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A. di cui alla legge 6 dicembre



2012, n.190 e successive modifiche ed integrazioni, dei decreti collegati, nonché in conformità dei codici di comportamento e disciplinare attualmente vigenti;

Alla integrazione della richiesta di preventivo va allegato il Patto di Integrità che deve essere obbligatoriamente sottoscritto e restituito alla presente stazione appaltante, con un valido documento di riconoscimento.

Si precisa:

1)- che il servizio buffet, da erogarsi al termine della Cerimonia di inaugurazione dell'Anno Giudiziario 2018 della Sezione giurisdizionale della Corte dei conti per l'Abruzzo, sarà fruito da circa 100-110 invitati;

2)-che il corrispettivo di euro 999,00 (IVA inclusa) è comprensivo di:

- due camerieri (oltre all'assistenza del titolare della ditta durante tutto l'evento);
- di tovagliato di stoffa;
- di piatti, bicchieri e posateria.

Si aggiunge, infine, che il contratto sarà regolato dal Capitolato speciale che dovrà essere accettato dalla ditta che erogherà il buffet.

Il contratto dovrà inoltre indicare:

- 1)-la denominazione esatta dell'offerente;
- 2)-i riferimenti di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (CCIAA);
- 3)-il numero di matricola INPS;
- 4)-la dichiarazione di possesso di un conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità;
- 5)-codice d'iscrizione agli Enti previdenziali;
- 6)- il nominativo completo ed esatto del legale rappresentante, con le generalità.

La dott.ssa Maria Vittoria CONSALVI è nominata responsabile del procedimento. Ella comunicherà alla dott.ssa Alessandra D'ANGELO tutti gli elementi per la cura degli adempimenti per l'avviso di post-informazione, dell'affidamento diretto, al Segretariato Generale della Corte dei conti, ai fini della pubblicazione, sul sito istituzionale entro trenta giorni, ai sensi dell'art. 51, comma ottavo, del Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria della Corte dei conti citato nelle premesse del presente atto e gli adempimenti, derivanti da questo affidamento diretto, enucleati nella circolare del Segretario generale della Corte dei conti n. 2-CIRC-UOPROT-P, in data 14 gennaio 2014.



Per questo affidamento diretto, la dott.ssa Maria Vittoria CONSALVI seguirà tutte le fasi previste dalla suddetta guida operativa in materia di procedure contrattuali, allegata alla nota del Sig. Segretario generale n. 0002030-23/02/2016-SG-A33-P.

Alla presente procedura si applicano le disposizioni di legge, con speciale riferimento al Codice dei contratti pubblici, al relativo Regolamento di esecuzione, approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, le disposizioni contenute nel citato Regolamento di autonomia finanziaria della Corte dei conti, approvato con provvedimento del Presidente della Corte dei conti in data 31 ottobre 2012, alla guida operativa in materia di procedure contrattuali, allegata alla nota del Sig. Segretario generale della Corte dei conti prot. n. 0002030-23/02/2016-SG-A33-P, al capitolato speciale della Corte dei conti relativo a lavori, servizi e forniture.

Alfonsino Mosca


