



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DI CONTROLLO PER IL TRENINO - ALTO ADIGE/SÜDTIROL SEDE DI TRENTO

Servizio di supporto - Il dirigente

Oggetto: Determina a contrarre n. 4/2020 –Affidamento servizi di pulizia nelle due sedi della Corte dei conti in Trento dal 01/03/2020 al 28/02/2021. TD n. 1190675. CIG ZBF2BA6208.

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e ss. mm. e ii.;

VISTO il Regolamento di autonomia finanziaria della Corte dei conti approvato con deliberazione delle Sezioni riunite in sede deliberante n. 1/DEL/2012 ora denominato “Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità” con delibera 82/DEL/2019 pubblicata sulla G.U. n° 93 del 19.04.19;

VISTO il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 196 del 23 dicembre 2019 di approvazione del bilancio di previsione della Corte dei conti per l’anno 2020;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4/2018, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 (pubblicate in G.U. n. 69 del 23/03/2018);

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2019-2021;

CONSIDERATO che il rapporto contrattuale in essere per i servizi di pulizia delle sedi degli Uffici di Trento avrà scadenza in data 28 febbraio p.v. e che il personale attualmente impiegato nel servizio, ove concorde, dovrà proseguire le attività di competenza al servizio della ditta aggiudicataria, la quale avrà cura di contattare la ditta uscente per il reperimento della necessaria documentazione;

CONSIDERATO che nelle more dell’attivazione del lotto 4 della nuova Convenzione “Facility Management 4” da parte della Consip S.p.A., ovvero per il tempo occorrente all’individuazione del nuovo contraente, ciascuna Amministrazione può valutare le modalità più opportune per dare continuità ai servizi;



CORTE DEI CONTI

Via G. Mancini, n. 8 - 38122 Trento Tel. 0461/273800

e-mail: serviziosaur.trento@corteconti.it PEC: serviziosaur.trento@corteconticert.it

C.F. 80218670588 - Cod. IPA = D190BI

RITENUTO che è possibile il ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del nuovo codice dei contratti pubblici nella sua versione attualmente vigente, previa valutazione della migliore offerta;

VISTA la propria precedente determinazione n. 1 del 2020 con la quale - all'esito della preliminare indagine di mercato tramite la consultazione di 7 ditte operanti nella regione Trentino Alto-Adige, estratte a sorteggio tra le imprese presenti nell'elenco del portale Acquistinretepa, n. 2 operatori economici operatori economici hanno presentato un preventivo e che la ditta Tama Service S.p.A. (cod. fisc. 02398210225) ha presentato l'offerta con il prezzo più basso, si è formalizzato l'avvio della procedura contrattuale tramite Trattativa diretta su MePA n. 1190675;

CONSIDERATO che entro il termine di presentazione delle offerte, le ore 18,00 del 31/10/2020, sulla piattaforma del portale MePA la ditta invitata ha presentato un'offerta pari complessivamente ad euro 27.000,00 (oltre IVA), di cui euro 450,00 di costi per la sicurezza, così dettagliata:

Monte ore e numero addetti sede Via Mancini: 2 addetti - 1512 ore

Monte ore e addetti Piazza Vittoria: 1 addetto - 264 ore

CONSIDERATO che per l'anno 2020, nell'ambito delle risorse finanziarie che saranno assegnate alla Corte dei Conti per la sede di Trento, è stata richiesta al capitolo 3300/11 "Spese di funzionamento, comprensive del servizio di pulizia" l'assegnazione dei fondi per tale spesa e che per il 2021 si procederà a richiedere impegno alle competenti strutture centrali della Corte;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta dott.ssa Anna Maria Guidi, dirigente del Servizio di supporto alla Sezione di controllo di Trento;

ACQUISITE le dichiarazioni rilasciate dalla ditta TAMA Service, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestanti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.L.gs. n. 50/2016;

DATO ATTO che la stazione appaltante ha proceduto a dar corso all'esecuzione dei controlli ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 nei confronti della ditta TAMA Service S.p.A., come previsto dall'art. 36, co. 5 dello stesso Codice e dalle Linee guida ANAC n. 4/2018;

ACQUISITI d'ufficio la visura camerale aggiornata ed il DURC;

VISTO il certificato attestante la regolarità fiscale dell'Impresa rilasciato dall'Agenzia delle Entrate di Trento;

DATO ATTO CHE è in via di rilascio da parte dell'Agenzia del Lavoro di Trento il certificato attestante il rispetto delle norme in materia di impiego disabile (L. 68/1999);



VERIFICATO che nei confronti dell'Impresa non risulta l'iscrizione al casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

VISTI i certificati del casellario giudiziale intestati ai soci dell'Impresa ed il certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato, con esito "NULLO" o con reati che non costituiscono motivo di esclusione alla procedura di gara;

DATO ATTO che il contratto verrà stipulato con le modalità previste dalla piattaforma MePA;

VERIFICATO che le clausole negoziali essenziali ed il patto di integrità sono contenuti nelle allegate Condizioni generali di contratto, già sottoscritte per accettazione dalla ditta fornitrice e restituite in modalità elettronica a questa amministrazione;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 32, co. 10, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di stand *still* nel caso di acquisti effettuati attraverso il mercato elettronico e nel caso di affidamenti effettuati ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) e b) del codice stesso;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 103, comma 11, del d. l.vo 50/2016, come modificato dall'art. 67 del d. l.vo 19 aprile 2017, n° 56, di non richiedere garanzia definitiva, trattandosi di affidamento rientrante nei limiti previsti dall'art. 36, comma 2, lett. a) del già menzionato d. l.vo 50/2016, come modificato dall'art. 25 del d. l.vo 56/2017;

VISTO il Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (GDPR), per cui, ove le Pubbliche Amministrazioni aderenti ai vari strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., affidino al Fornitore il trattamento di dati personali di cui le Amministrazioni stesse - nell'ambito del perseguimento delle proprie finalità istituzionali - sono titolari, devono procedere alla nomina del Fornitore a Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE, fornendo le necessarie istruzioni in tal senso;

DETERMINA

1. di provvedere all'affidamento diretto del servizio di pulizie e igiene ambientale delle sedi in uso alla Corte dei conti per il Trentino-Alto Adige - sede di Trento per il periodo 01.03.2020-28.02.2021 mediante stipula, a seguito di Trattativa diretta su Mepa, con la società Tama Service S.P.A. (cod. fisc. e P.IVA 02398210225) - come da capitolato lavori e offerta di servizio prodotta dalla ditta, come sopra dettagliata;
2. di confermare, quale responsabile unico del procedimento (RUP), la sottoscritta;
3. di nominare responsabile della regolare esecuzione il Sig. Marco Ulacco;



CORTE DEI CONTI

Via G. Mancini, n. 8 - 38122 Trento Tel. 0461/273800

e-mail: serviziosaur.trento@corteconti.it PEC: serviziosaur.trento@corteconticert.it

C.F. 80218670588 - Cod. IPA = D190BI

4. di stabilire che, all'atto dell'attivazione della Convenzione Consip "Facility Management 4" questo Servizio provvederà immediatamente a recedere, senza necessità di giustificazioni, dallo stipulando contratto, dandone preventiva comunicazione al Fornitore a mezzo di posta elettronica, con un preavviso di almeno trenta (30) giorni rispetto alla data di operatività del recesso stesso. Alla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà interrompere l'esecuzione delle prestazioni contrattuali. In caso di recesso, il Fornitore avrà diritto al solo pagamento del corrispettivo relativo alle prestazioni regolarmente eseguite, senza diritto al riconoscimento di alcunché a titolo di mancato guadagno per le prestazioni non ancora eseguite;
5. di stabilire, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti generali e di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 e autodichiarati dall'operatore economico:
 - la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
 - la segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art. 80 co. 12 del codice e all'azione per il risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;
6. di autorizzare la spesa complessiva di euro € 27.000,00 (IVA esclusa) per il servizio in oggetto e di imputarla al capitolo 3300/11 "Spese di funzionamento, comprensive del servizio di pulizia" dell'esercizio 2020 per € 22.500 (oltre IVA) e dell'esercizio 2021 per € 4.500 (oltre IVA);
7. di provvedere al pagamento tramite bonifico su conto corrente bancario, a cura della Funzionaria delegata, a seguito della ricezione di regolari fatture elettroniche e della regolare esecuzione;
8. di associare alla procedura di affidamento il CIG acquisito al momento di indizione della stessa: **ZBF2BA6208**;
9. di pubblicare, in ottemperanza alle disposizioni di legge, la presente determina sul sito Web istituzionale – Sezione "Amministrazione trasparente".

Sarà altresì cura della ditta aggiudicataria prendere contatti con l'attuale ditta fornitrice del servizio per garantire la continuità dei rapporti di lavoro in essere con le lavoratrici operanti presso le ns. sedi.

Il Dirigente
Anna Maria Guidi



CORTE DEI CONTI