CORTE DEI CONTI

DIREZIONE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI

IL DIRIGENTE GENERALE

Visto il d.lgs. n. 50/2016, recante "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'articolo 36, comma 2, lettera a);

Visto il d.P.R. n. 207/2010, recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 – "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", limitatamente alla parte attualmente in vigore;

Viste le Regole del Sistema di E-procurement della pubblica amministrazione;

Visti gli articoli 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32, della legge n. 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

Visto il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti approvato con Deliberazione n.1/DEL/2010;

Visto il Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti (già Regolamento concernente l'autonomia finanziaria della Corte dei conti – deliberazione delle SS.RR. n.1/DEL/2012), come modificato con la deliberazione del Consiglio di presidenza della Corte dei conti n. 82/2019, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana n. 93 in data 19 aprile 2019;

Visto il decreto del Segretario generale della Corte dei conti n. 332 del 17 dicembre 2019, con il quale alla Dott.ssa Donata Grottola è stato conferito l'incarico di funzione dirigenziale non generale di preposizione al Servizio per la gestione degli acquisti, gare e contratti della Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati;

Visto il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 196 del 23/12/2019-PRES-DECP, con il quale è stato approvato il bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2020 e il bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022;

Visto il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 122 del 24 febbraio 2020, con il quale al Dott. Pasquale Le Noci viene prorogato l'incarico, *ad interim,* di funzione dirigenziale generale di preposizione alla Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati;

Visto il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 5 del 10 gennaio 2020, con il quale vengono attribuite le risorse di bilancio al Segretario generale nella sua qualità di unico centro di responsabilità dell'Istituto;

Largo Don Giuseppe Morosini 1/A - 00195 Roma - Italia
e-mail: dgsia.segreteria@corteconti.it
pec: dgsia.segreteria@corteconticert.it

Visto il decreto del Segretario generale n. 10 del 15 gennaio 2020, con il quale sono state assegnate al Dirigente generale preposto alla Direzione generale dei Sistemi informativi automatizzati le risorse finanziarie stanziate sui capitoli di spesa 3200 piano gestionale 02, 3300 piano gestionale 12, 3400, 5000 piano gestionale 01, 5300, 6100 e 7000 piano gestionale 01, per l'anno finanziario 2020;

Visto il decreto del Dirigente generale ad interim della Direzione generale Sistemi informativi automatizzati prot. n. 95 del 20 gennaio 2020, con il quale la Dott.ssa Donata Grottola è stata delegata alla firma degli atti d'impegno e di spesa sui capitoli – piani gestionali – del Bilancio preventivo della Corte dei conti per l'esercizio 2020 affidati alla Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati;

Vista la nota prot. 1187 del 10 aprile 2020, con la quale il Dirigente del Servizio per la gestione del Centro Unico Servizi ha richiesto l'acquisizione del servizio di assistenza dei sistemi di controllo accessi e tornelli in uso presso la Corte dei conti;

Considerato che in data 1° aprile 2020 è scaduto il contratto prot. 1172 del 1° aprile 2019 avente ad oggetto l'acquisizione del servizio di assistenza dei sistemi di controllo accessi, tornelli e hardware di stampa;

Considerato che il servizio di manutenzione delle apparecchiature può essere erogato esclusivamente dalla società Selesta Ingegneria S.p.A., che ha fornito i tornelli e i lettori di badge in uso presso l'Istituto;

Constatato che non risultano attive Convenzioni Consip per l'acquisizione sopra specificata;

Constatato che si rende necessario ricorrere alla piattaforma www.acquistinretepa.it;

Ritenuto di dover provvedere a richiedere tale servizio alla società Selesta Ingegneria S.p.A., attraverso il ricorso ad una trattativa diretta sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, che renda possibile l'esatta descrizione delle modalità di erogazione e delle esigenze della Stazione Appaltante;

Visto l'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla sub-soglia di € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DETERMINA

1) di autorizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), per l'acquisizione del servizio di assistenza dei sistemi di controllo accessi e tornelli in uso presso la Corte dei conti, mediante Trattativa diretta sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, alla Società Selesta Ingegneria S.p.A.;

2) di autorizzare, altresì, l'imputazione della relativa spesa presunta di € 38.000,00 (trentottomila/00) I.V.A. esclusa, sul capitolo 3400, piano gestionale 01, "Spese per la gestione del sistema informativo e delle comunicazioni" della Missione 029 'Politiche economico-finanziarie e di bilancio e tutela della finanza pubblica', Programma 029.011 –

Largo Don Giuseppe Morosini 1/A - 00195 Roma - Italia
e-mail: dgsia.segreteria@corteconti.it
pec: dgsia.segreteria@corteconticert.it

'Giurisdizione e controllo dei conti pubblici', del bilancio della Corte dei conti per gli esercizi finanziari 2020 e 2021;

3) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di idonea documentazione, debitamente controllata e vistata sulla base del servizio erogato e a seguito di rispondenza formale e fiscale;

4) di incaricare il Dirigente del Servizio per la gestione degli Acquisti, Gare e Contratti presso la Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati, Dott.ssa Donata Grottola, del perfezionamento, sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, del suindicato ordine telematico nonché della stipula del relativo contratto;

5) di nominare, ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. n. 50/2016, quale responsabile unico del procedimento il Funzionario amministrativo Dott. Francesco Lamberti assegnato al Servizio per la gestione degli acquisti, gare e contratti presso la Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati;

6) di nominare, ai sensi dell'articolo 101, commi 1, secondo periodo, e 3, del d.lgs. n. 50/2016, quale direttore dell'esecuzione dello stipulando contratto, il Rag. Antonello Fois, Funzionario amministrativo del Servizio per la gestione del Centro Unico dei servizi presso la Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati.

Dott. Pasquale Le Noci

LE NOCI PASQUALE
17.04.2020
15:40:04 CEST

Largo Don Giuseppe Morosini 1/A - 00195 Roma - Italia
e-mail: dgsia.segreteria@corteconti.it
pec: dgsia.segreteria@corteconticert.it