



## CORTE DEI CONTI

### SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale gestione affari generali | Servizio affari amministrativi e attività negoziale  
Il Dirigente

**DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA, DI UN SERVIZIO DI CATERING PER L’EVENTO DI RILEVANZA ISTITUZIONALE IN PROGRAMMA NEI GIORNI 11 E 12 LUGLIO 2020 PRESSO LA SALA EINAUDI DELLA CORTE DEI CONTI.  
SMART CIG: ZB32D88607.**

**VISTO** l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i. che attribuisce al Ministero dell'economia e delle finanze, già Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, la competenza a stipulare, per conto delle amministrazioni dello Stato e nel rispetto della vigente normativa in materia di procedure ad evidenza pubblica e di scelta del contraente, convenzioni per la fornitura di beni e servizi;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i. con particolare riguardo all'articolo 4, co. 2, secondo cui *“ai dirigenti spetta l’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo”*;

**VISTO** il D.L. n° 52 del 7 maggio 2012 che, così come convertito con legge n° 94 del 6 luglio 2012, rende obbligatorio per le amministrazioni centrali il ricorso alle Convezioni stipulate da Consip S.p.a. e agli strumenti messi a disposizione dal MePa;

**VISTO** il vigente Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità (Delibera 82 aprile 2019 del Consiglio di Presidenza pubblicata su G.U. Serie Generale n. 93 del 19/04/2019);

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2019-2021, adottato con Provvedimento del Presidente prot. n. 17 del 10 aprile 2019;

**VISTA** la legge 27 dicembre 2019, n. 160 che approva il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022. (19G00165) (GU Serie Generale n.304 del 30-12-2019 - Suppl. Ordinario n. 45);

**VISTO** il decreto presidenziale n. 196 del 23 dicembre 2019 che approva il bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2020 e il bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i. e, in particolare, l’art. 36, comma 2 lett. a);

**CONSIDERATE** le ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recanti misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del



decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, (GU Serie Generale n.147 del 11-06-2020) e il protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro, con particolare riguardo all' esigenza sull'adozione di specifiche misure di sicurezza e di igiene in occasione di manifestazioni, convegni ed incontri di importanza istituzionale;

**VISTO** il Rapporto ISS COVID-19 n. 32/2020 - dell'Istituto Superiore di Sanità (ISS), dal titolo "Indicazioni ad interim sul contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e sull'igiene degli alimenti nell'ambito della ristorazione e somministrazione di alimenti. Versione del 27 maggio 2020";

**VISTA** la richiesta prot. n. 2691 del 26 giugno 2020 dell'Ufficio di Segreteria del Segretario generale della Corte dei conti riguardante l'esigenza di organizzare un servizio di catering in assistenza al personale a supporto delle operazioni di voto per l'elezione del Giudice costituzionale, per le giornate dell'11 e del 12 luglio 2020;

**VERIFICATO** che, in merito all'acquisizione di tale fornitura, non sono attive convenzioni quadro della CONSIP, di cui all'art. 26 della legge 488/99 e s.m.i. in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

**CONSIDERATO** che, a seguito dell'istruttoria sulla piattaforma elettronica MePa, il valore dell'appalto è stato complessivamente stimato in circa euro 5.600,00 (cinquemilaseicento/00) IVA esclusa, comprensivo di spese di trasporto del materiale e personale di servizio;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e, in particolare, l'articolo 36 sui contratti sottosoglia, comma 2 lett. a) che consente, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, il ricorso alla procedura negoziata, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RITENUTO**, per le motivazioni esposte e in conformità ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, e trasparenza di cui all'art. 30, comma 1 del citato D.lgs. 50/2016 e s.m.i., di dover procedere ad un affidamento mediante lo strumento della trattativa diretta ad un solo fornitore, con utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nell'ambito del Bando "Servizi - Servizi di Ristorazione";

**INDIVIDUATA**, all'esito di apposita verifica delle condizioni di mercato, la Società Gran Galà Excelsior Srl - P. IVA 04440271007 che, quale affidatario della presente procedura, ha dichiarato la disponibilità all'espletamento del servizio in oggetto il cui valore è stato stimato in € 5.600,00 (€ cinquemilaseicento/00) (IVA esclusa);

**ACCERTATA** l'affidabilità, l'esperienza e l'idoneità tecnico professionale dimostrate in precedenti incarichi professionali espletati in detto settore merceologico, l'attestato livello di preparazione professionale dei loro operatori e il possesso dei requisiti idonei a poter assicurare il servizio richiesto in conformità agli standard di qualità richiesti;

**PRESO ATTO** della dichiarata osservanza delle misure sanitarie atte a ridurre il rischio di infezione in ambienti destinati alla somministrazione degli alimenti e con l'adozione delle procedure e misure idonee a prevenire la contaminazione dei cibi e delle superfici come prescritto nei manuali di buona prassi igienica di settore (GHP) e nei piani HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points) aziendali", richiesto dalla normativa in materia di sicurezza alimentare e raccomandato dal Rapporto ISS COVID-19 n. 32/2020 - dell'Istituto Superiore di Sanità (ISS);



CORTE DEI CONTI

Direzione generale gestione affari generali | Servizio affari amministrativi e attività negoziale

Via Antonio Baiamonti, 6 - 00195 Roma - Italia | Tel. 06 3876 8721-

e-mail: segretariatogenerale.aagg.affariamministrativi@corteconti.it | pec: aagg.affariamministrativi.contratti@corteconticert.it

**ACCERTATO** il possesso da parte del predetto operatore economico dell'attestato HACCP richiesto per il controllo di tutela della salubrità degli alimenti e della salute del consumatore e di qualità e di gestione ambientale della salute e sicurezza del lavoro;

**VERIFICATO** il possesso del requisito di regolarità contributiva della Società medesima attraverso l'acquisizione del DURC on line e il possesso del requisito della idoneità professionale, attraverso l'acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di ROMA;

**RILEVATO** che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI) in quanto, per la tipologia e durata del servizio, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;

**VISTE** le Linee guida n. 3 dell'ANAC, adottate con la Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», che al punto 10.1, lett. e) stabilisce che il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento in presenza di *“ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante che impongono il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento”*;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, recentemente aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, che al punto 3.1.3 affermano che *“nel caso di affidamento diretto....di acquisti di modico valore, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale”* ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo del Codice dei contratti pubblici”;

**VISTA** la disponibilità dei fondi sul capitolo sul capitolo 3200 piano gestionale 7 (Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, conferenze, mostre, cerimonie, onoranze ed altre manifestazioni, nonché per la partecipazione di analoghe iniziative di amministrazioni, Enti organismi pubblici e privati.) del Bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2020;

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara Smart CIG **ZB32D88607** tramite il portale dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

**VISTE** le disposizioni di cui all'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, all'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e all'art. 3 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

## DETERMINA

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di indicare, quale oggetto del contratto, l'affidamento della fornitura di un servizio di catering;
3. di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto tramite Trattativa diretta sulla piattaforma di e-procurement- Mercato elettronico della Pubblica amministrazione, messa a disposizione da Consip Spa, con la Società Gran Galà Excelsior Srl, P. IVA 04440271007, con sede legale in Via Casale di San Basilio 23 in Roma, per un importo pari a € 5.600,00



CORTE DEI CONTI

Direzione generale gestione affari generali | Servizio affari amministrativi e attività negoziale

Via Antonio Baiamonti, 6 - 00195 Roma - Italia | Tel. 06 3876 8721-

e-mail: segretariatogenerale.aagg.affariamministrativi@corteconti.it | pec: aagg.affariamministrativi.contratti@corteconticert.it

(cinquemilaseicento/00) (IVA esclusa), da aggiornarsi all'esito dell'eventuale maggiore sconto offerto a seguito dell'eserita relativa procedura;

4. di stabilire che le clausole negoziali essenziali del presente appalto sono quelle individuate dal Programma di e-procurement, come integrate da quelle allegare al modello di offerta;

5. di dare atto che non sussistono oneri della sicurezza per rischio d'interferenza e che, pertanto, gli oneri di sicurezza sono pari a zero;

6. di stabilire che la spesa stimata in € 5.600,00 (euro cinquemilaseicento/00), IVA esclusa, sia imputata sul capitolo 3200 piano gestionale 7 (Spese per l'organizzazione di convegni, congressi, conferenze, mostre, cerimonie, onoranze ed altre manifestazioni, nonché per la partecipazione di analoghe iniziative di amministrazioni, Enti organismi pubblici e privati) del Bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2020 che presenta sufficiente disponibilità;

7. di procedere alla stipula del contratto mediante scrittura privata, in formato elettronico, con emissione del modulo predefinito del MEPA, sottoscritto digitalmente, contenente le clausole essenziali e le condizioni di esecuzione della fornitura del servizio;

8. di nominare Responsabile del procedimento la Sig.ra Nancy Cacchiarelli in servizio presso Direzione generale gestione affari generali Servizio affari amministrativi e attività negoziale, stante la comprovata esperienza professionale acquisita dalla medesima nel relativo settore merceologico;

9. di nominare Direttore dell'esecuzione la Dott.ssa Chiara Grassi della Struttura di Supporto alle Sezioni Riunite in sede giurisdizionale, deliberante e consultiva della Corte dei conti;

10. di disporre che il pagamento sia effettuato, a seguito di presentazione tramite lo SDI di fattura elettronica, debitamente controllata, vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale ed emessa soltanto dopo l'avvenuta dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal RUP, previa verifica di conformità finale attestata dal Direttore dell'esecuzione e all'esito del controllo tecnico-contabile e amministrativo sull'esecuzione del contratto, ai sensi dell'articolo 102, co. 2 del d.lgs. 50/2016. s.m.i. e delle citate Linee guida Anac n. 3;

11. di disporre che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", nel rispetto degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Antonio Fabio Gioia



CORTE DEI CONTI

Direzione generale gestione affari generali | Servizio affari amministrativi e attività negoziale

Via Antonio Baiamonti, 6 - 00195 Roma - Italia | Tel. 06 3876 8721-

e-mail: segretariatogenerale.aagg.affariamministrativi@corteconti.it | pec: aagg.affariamministrativi.contratti@corteconticert.it