



CORTE DEI CONTI

SEZIONE GIURISDIZIONALE REGIONALE PER LA CAMPANIA

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 32 della Costituzione;

Visto il codice della giustizia contabile;

Visto il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18;

Vista l'ordinanza presidenziale 13 marzo 2020, n. 70;

Vista l'ordinanza presidenziale 22 marzo 2020, n. 72;

Vista la Circolare del Segretario Generale 20 marzo 2020, n. 11, recante "*Misure organizzative urgenti in attuazione della legislazione emergenziale in relazione alla pandemia da Coronavirus SARS-CoV-2 (COVID-19)*";

Visto il D.P.C.M. del 22 marzo 2020;

Viste le ordinanze del Presidente della Giunta regionale della Campania n. 20 del 22 marzo 2020 e n.ri 23 e 24 del 25 marzo 2020;

Ritenuto di dover adottare, in via provvisoria, misure organizzative *ex art.* 85, commi 2, 3 e 4, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, in attesa dell'emanazione delle disposizioni di coordinamento del Presidente della Corte dei conti e fatta pertanto riserva di ogni modifica del presente atto che si rendesse necessaria;

Dato atto che nella fissazione delle nuove udienze va tenuto conto della normativa emergenziale e della natura del giudizio;

Sentiti l'Autorità sanitaria (come da mail della dott.ssa Panariello del 26.3.2020) e, per le attività giurisdizionali, il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli (come da mail del Presidente avv. Tafuri del 27.3.2020);

Sentita la Funzionaria preposta alla Segreteria della Sezione (come da mail del 25.3.2020);

Sentito il Dirigente del SAUR Campania (come da mail del 25.3.2020),

ORDINA

A) Misure relative alle udienze

A.1) Le udienze, contabili e pensionistiche, programmate nel periodo intercorrente fino al 15 aprile 2020, vengono rinviate d'ufficio.

Sono fatte salve le eccezioni previste dal combinato disposto dell'art. 83, comma 3, lett. a), ultimo alinea e dell'art. 85, comma 1, del decreto-legge n. 18/2020, purché le parti interessate producano motivata richiesta di trattazione, da depositare in Segreteria entro il settimo giorno antecedente l'udienza inizialmente fissata.

In tale ultimo caso, la dichiarazione di urgenza è fatta dal Presidente della Sezione, ovvero dai Giudici monocratici nei giudizi loro assegnati in materia contabile e pensionistica.

Con separati provvedimenti, adottati dal Presidente della Sezione, ovvero dai Giudici monocratici nei giudizi loro assegnati in materia contabile e pensionistica, saranno dettate le disposizioni attuative.

Ricorrendo le ipotesi eccezionali di cui alla normativa richiamata, si dovrà comunque verificare che i componenti del Collegio, ovvero i Giudici monocratici, non siano soggetti alle prescrizioni di cui all'ordinanza del Presidente della Giunta regionale della Campania 22 marzo 2020, n. 20.

Si dovrà inoltre tener conto di segnalazioni, in merito al ricorrere di detta circostanza rispetto alle loro persone, che i rappresentanti del Pubblico ministero ovvero le parti in causa abbiano depositato o depositino in Segreteria entro il settimo giorno antecedente l'udienza inizialmente fissata.

A.2) Per le udienze, contabili e pensionistiche, previste nel periodo dal 16 aprile al 30 giugno 2020, valgono le linee-guida vincolanti di seguito indicate, con la precisazione che i relativi provvedimenti attuativi saranno adottati dal Presidente della Sezione, ovvero dai Giudici monocratici nei giudizi loro assegnati nelle materie di competenza.

In materia pensionistica le linee-guida valgono se compatibili con l'art. 85, comma 5, del decreto-legge n. 18/2020, alle cui disposizioni si rinvia.

[a] Le udienze vengono rinviate d'ufficio a data/e successiva/e al 30 giugno 2020. È fatta salva la possibilità di rinviare singoli giudizi a una data intermedia laddove una più ritardata trattazione arrechi grave pregiudizio, che le parti interessate dovranno dimostrare depositando in Segreteria motivata memoria entro il settimo giorno antecedente l'udienza inizialmente fissata.

[b] Saranno invece discussi nella data inizialmente fissata ovvero in relazione alla natura del giudizio:

- i procedimenti cautelari;

- le cause rispetto alle quali la ritardata trattazione potrebbe arrecare grave pregiudizio, che le parti interessate dovranno dimostrare depositando in Segreteria motivata memoria entro il settimo giorno antecedente l'udienza inizialmente fissata;
- le cause in materia pensionistica, nei termini di cui all'art. 85, comma 5, del decreto-legge n. 18/2020.

Dovrà tenersi conto della difficoltà di Magistrati e/o Avvocati, residenti al di fuori del territorio della Campania, a raggiungere la Sede della Sezione.

c) L'adozione di misure in materia di udienze in collegamento da remoto, *ex art.* 85, comma 3, lettera e), del decreto-legge n. 18/2020, è rinviata in attesa delle disposizioni di coordinamento di cui in premessa.

[d] Il Presidente del Collegio e i Giudici monocratici disporranno la celebrazione delle udienze a porte chiuse laddove ne ravvisino la necessità per ragioni di emergenza sanitaria.

[e] Il Presidente della Sezione e i Giudici monocratici potranno disporre distinte fasce orarie di chiamata delle cause, mediante decreto pubblicato sul sito della Sezione e affisso all'Albo pretorio e nella portineria della Sede.

Detto decreto sarà, inoltre, trasmesso al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli, che ne curerà la pubblicazione sul proprio sito istituzionale e ne darà notizia agli altri COA della regione Campania.

[f] Per la celebrazione delle udienze sarà utilizzata solo l'apposita sala, per cui non è consentito celebrare più udienze nella stessa giornata e allo stesso orario.

Nella sala udienze gli avvocati e i rappresentanti delle Amministrazioni potranno essere presenti in numero non superiore a otto unità.

[g] Ulteriori avvocati e rappresentanti delle Amministrazioni potranno sostare nella stanza n. 22, in numero non superiore a otto unità.

[h] I presenti, in sala udienze e nella stanza n. 22, dovranno sistemarsi in modo da assicurare tra loro una distanza minima di due metri.

[i] Gli avvocati saranno esonerati dall'indossare la toga.

[l] Le cause saranno chiamate secondo il numero di iscrizione nel ruolo di udienza, salvo particolari esigenze (ad esempio, raggruppamento di cause nelle quali sia officiato il medesimo difensore).

[m] La trattazione delle cause dovrà svolgersi nel minor tempo possibile, per cui:

- 1) la relazione sui fatti di causa sarà ridotta agli elementi essenziali della vicenda e alle conclusioni rassegnate dalle parti;

- 2) gli interventi orali delle parti saranno limitati a controrepliche essenziali;
- 3) le parti, per favorire la tempistica, potranno scambiarsi e depositare al fascicolo processuale brevi memorie utilizzando canali informatici, fino a cinque giorni prima dell'udienza.

B) Misure relative alle attività della Sezione.

B.1) Per gli adempimenti connessi all'attività della Sezione gli utenti dovranno usufruire di regola di canali telematici/telefonici, utilizzando i seguenti recapiti:

- campania.giurisdizione.resp@corteconticert.it;
- campania.giurisdizione.pens@corteconticert.it;
- campania.giurisdizione.conti@corteconticert.it;
- segr.sezione.giur.campania@corteconti.it;
- 081-2465267

B.2) L'accesso del pubblico agli Uffici della Sezione è limitato alle giornate di martedì e venerdì - dalle ore 9.30 alle ore 12.30.

Per gli avvocati sono fatti salvi i tempi occorrenti alla partecipazione alle udienze, nonché motivate ragioni di urgenza per le quali vi sia necessità di accesso anche in altri giorni della settimana (quali la scadenza di termini per la costituzione in giudizio o il deposito di memorie autorizzate), alle condizioni di cui al punto che segue.

B.3) L'accesso del pubblico agli Uffici della Sezione è consentito previa prenotazione telematica ovvero telefonica, ai seguenti recapiti:

- prenotazioniurpcampania@corteconti.it
- 081-2465267

Nel periodo fino al 15 aprile 2020 sono fatte salve le modalità più restrittive di cui all'ordinanza presidenziale 22 marzo 2020, n. 72, in materia di lavoro agile, dettate anche in considerazione della sospensione dei termini.

B.4) La Segreteria curerà che la relativa convocazione sia scaglionata per orari fissi.

B.5) Il pubblico accederà solo alla sala di ingresso antistante l'ascensore, dove potrà interloquire con il funzionario competente.

B.6) Al fine di limitare i contatti nelle operazioni di identificazione in portineria:

- l'utente depositerà fotocopia di valido documento di riconoscimento e l'autodichiarazione attestante di non essere sottoposto a quarantena e di non essere risul-

tato positivo al virus COVID-19 (entrambi i documenti saranno preferibilmente inviati in via telematica all'indirizzo di cui al punto B.3, unitamente alla richiesta di prenotazione);

- l'addetto alla portineria rilascerà una ricevuta da blocchetto "madre - figlia", nella quale riporterà il nominativo del funzionario competente (ricevuta che sarà poi controfirmata da quest'ultimo e restituita dall'utente all'uscita); poi l'addetto informerà telefonicamente l'Ufficio di destinazione, per avere conferma della prenotazione;
- non saranno rilasciate le targhette di identificazione normalmente in uso.

B.7) Il Dirigente del SAUR curerà l'urgente predisposizione di badge da assegnare secondo le prescrizioni della circolare del Segretariato generale n. 12/26.2.2019 (visitatori abituali ecc.).

B.8) Per eventuali esigenze fisiologiche, il personale dell'Ufficio provvederà ad accompagnare gli utenti ai servizi igienici riservati.

B.9) Il personale della Sezione dovrà evitare di sostare in gruppo nelle stanze, davanti ai distributori automatici di alimenti e bibite, nonché nei corridoi.

B.10) È fatta salva ogni ulteriore e/o diversa determinazione da assumere in relazione all'evolversi dell'emergenza COVID-19.

L'ordinanza presidenziale 13 marzo 2020, n. 70 è abrogata.

Il presente atto viene sottoscritto dal Dirigente del SAUR Campania per i profili di competenza.

Napoli, 27 marzo 2020.

Il Presidente della Sezione
Salvatore Nicoletta

Il Dirigente del SAUR
Angelo Borrelli