



CORTE DEI CONTI

SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

Area Economico Finanziaria | Il Dirigente

Alla Società Autonoleggio Perri di Perri F. & C. s.n.c.
Via Martiri della Libertà n. 10
10024 Moncalieri (TO)
info@autonoleggioperri.it

Ordine di noleggio di autovettura con autista nel pomeriggio di sabato 22 ottobre 2022 -
Codice univoco ufficio per fatturazione elettronica-IPA: 7KA30G - Codice
fiscale Corte dei conti 80218670588 - CIG ZC2384520E.

Premesso che, ai sensi della L. 6 novembre 2012, N. 190 e ss.mm.ii., non esistono cause di incompatibilità tra la società Autonoleggio Perri di Perri F. & C. s.n.c. Via Martiri della Libertà n. 10 10024 Moncalieri (TO) e la Pubblica Amministrazione ordinante, e preso atto che ai sensi del comma 16 ter dell' art. 53 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'articolo 1, comma 42 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, sopra richiamata, "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti", è stato appurato, prima dell'acquisto, che l'impresa sopra richiamata non ha mai concluso contratti di lavoro subordinato e/o autonomo, e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della Corte dei conti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione;



CORTE DEI CONTI

VISTA la richiesta formalizzata dal Funzionario preposto alla Segreteria della Procura regionale di messa a disposizione a favore del Procuratore regionale di autovettura con autista per il tragitto Torino/Milano-aeroporto Malpensa, prevista per il pomeriggio di sabato 22 ottobre 2022, alle ore 17,00 (acquisita agli atti del Servizio Amministrativo Unico Regionale con prot. n. 2646 del 21 ottobre 2022);

PRESO ATTO dell'impossibilità di disporre dell'auto di servizio di sabato pomeriggio, in quanto giornata di chiusura dell'ufficio;

CONSIDERATO che occorre provvedere ad un trasferimento di livello consono e sicuro per il Procuratore regionale, per il suddetto tragitto, con partenza da Torino, alle ore 17,00, del 22 ottobre 2022, e arrivo previsto alle ore 19,00 circa all'aeroporto di Malpensa;

CONSIDERATO che il costo preventivato per il servizio di noleggio in oggetto appare congruo e si riferisce ad una spesa richiesta come necessaria dalla Procura regionale per il Piemonte;

Per tutto quanto premesso e per le motivazioni ivi riportate, si

ORDINA

la prestazione di noleggio di idonea autovettura con autista per **il tragitto Torino/aeroporto di Milano-Malpensa, con partenza da Torino, alle ore 17,00, punto di incontro: di fronte alla Caserma Cernaia, in via Cernaia n. 23, con arrivo previsto all'aeroporto Milano-Malpensa per le ore 19,00, di sabato 22 ottobre 2022** al costo complessivo di € 220,00 (euro duecentoventi/00) I.V.A. esclusa, che graverà sul CAP. 3300-P.G. 14.

Il fornitore dovrà comunicare tempestivamente i dati anagrafici dell'autista che renderà il servizio *de quo*.

L'Amministrazione è tenuta a verificare la regolarità dell'impresa sulla base delle rispettive normative di riferimento, richiedendo agli organi competenti il rilascio del D.U.R.C., ai sensi della L. n. 266/2002 e del D. Lgs. 276/2003 e ss.mm.ii.. In particolare la situazione di regolarità contributiva deve sussistere alla data di redazione del documento richiesto da parte dell'amministrazione appaltante, essendo irrilevanti eventuali regolarizzazioni avvenute successivamente, nonché di richiedere per la verifica dell'idoneità tecnico professionale, anche il certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto, che sarà richiesto non appena sarà possibile (ai sensi della L. n. 123/2007 e dal D.L.vo di attuazione 9 aprile 2008 n. 81). Dovranno essere rispettate le condizioni che regolano lavori, servizi e forniture.

La fattura, emessa successivamente alla resa del servizio, dovrà essere trasmessa in formato elettronico tramite lo SDI (Sistema di Interscambio) intestata alla Corte dei Conti - Servizio Amministrativo Unico Regionale per il Piemonte - Codice univoco ufficio per fatturazione elettronica-IPA: 7KA30G. Nella stessa dovranno essere riportati: il numero di protocollo ed il



CORTE DEI CONTI

CIG, indicati nel presente Ordine, codice fiscale/P. I.V.A. nonché le modalità di estinzione dell'ordinativo secondario di spesa che sarà emesso a saldo della fornitura (banca, indirizzo, agenzia, codici ABI, CAB, BIC e IBAN o Bancoposta).

Si rammenta che i soggetti passivi dell'I.V.A. emettono fattura, ex art. 21 del decreto n. 633/1972, con l'annotazione "scissione dei pagamenti". Infatti, ai sensi dell'art. 2 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze, in data 23 gennaio 2015, integralmente richiamato in questa sede (cd. "split payment"), i predetti soggetti "non sono tenuti al pagamento dell'imposta ed operano la registrazione delle fatture emesse ai sensi degli artt. 23 e 24 del decreto n. 633 del 1972 senza computare l'imposta ivi indicata nella liquidazione periodica". L'I.V.A. "è versata dalle pubbliche amministrazioni cessionarie di beni o committenti di servizi con effetto dalla data in cui l'imposta diviene esigibile".

Gli eventuali ritardi nel pagamento non daranno luogo alla corresponsione di interessi o di indennizzi di risarcimento per ritardi non imputabili alle normali attività espletate dall'Ufficio.

Il fornitore ha già ottemperato a tutti gli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. e, segnatamente, a quelli di cui all'art. 3, da intendersi qui integralmente tracciati e riportati, ed ha reso, inoltre, idonea autodichiarazione anche relativamente ai dati concernenti la regolarità dei versamenti contributivi all'INPS ed all'INAIL e l'ottemperanza alla normativa vigente in materia, nonché gli estremi dell'iscrizione alla C.C.I.A.A., ed ha sottoscritto esplicitamente la c.d. clausola di "pantouflage".

Dovranno essere rispettate le regole sulla riservatezza e la protezione dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni e del Regolamento (UE) 679/2016, come nell'informativa contenuta nell'allegata "Autodichiarazione sulla tracciabilità dei flussi ecc.", cui si rinvia a tutti gli effetti.

A carico del fornitore sono le spese di bollo e di registro e tutte le altre inerenti e conseguenti alla fornitura del servizio, oggetto dell'ordine, comprese le spese di bollo, nonché qualunque onere fiscale presente e futuro. Ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 642/1972 e s.m.i., "nei rapporti con lo Stato l'imposta di bollo, quando dovuta, è a carico dell'altra parte nonostante qualunque patto contrario".

I dati inerenti l'affidamento saranno pubblicati successivamente sul sito internet <https://www.corteconti.it/Home/Organizzazione/AmministrazioneTrasparente/BandiGaraContratti>, per ottemperare agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 1 c. 32 della L. n. 190/2012 e del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Il Dirigente
Federico Sola



FEDERICO SOLA
CORTE DEI
CONTI
21.10.2022
16:51:12
GMT+01:00



CORTE DEI CONTI