



CORTE DEI CONTI

**SEZIONE GIURISDIZIONALE REGIONALE PER LA BASILICATA
SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER LA BASILICATA
PROCURA REGIONALE PER LA BASILICATA**

Potenza, 30 aprile 2020

Prot. CORTE DEI CONTI - AMM_ATT_BAS - AA_BAS - 0000411 - Uscita - 30/04/2020 -
19:28

Class. 1.10.10

All. 1

Misure organizzative per l'attività giudiziaria, di controllo e amministrativa degli uffici della Corte dei conti nella regione Basilicata Emergenza "Coronavirus". Disciplina dei servizi a partire dal 4 maggio 2020.

Visti:

il decreto-legge 30 aprile 2020, n. 28 (in G.U. n. 111 del 30-4-2020), art. 5;

il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modifiche, con la legge 24 aprile 2020, n. 27 (in G.U. n. 110 del 29-4-2020 - Suppl. Ordinario n. 16);

il DPCM del 26 aprile u.s. (in G.U. n. 108 del 27-4-2020);

la Circ. del Segretario generale, prot. 20 del 28 u.s., e la comunicazione del Presidente della Corte di pari data;

la circolare n. 2/2020 del Ministro per la pubblica amministrazione, dalla quale si ricava "un evidente favor verso l'attivazione quanto più possibile estesa del lavoro agile".



CORTE DEI CONTI

Richiamata, per quanto ancora applicabile, la precedente disposizione del 10 marzo u.s., con la quale erano state adottate le prime misure organizzative emergenziali relative a questa sede della Corte dei conti

Considerato che:

- i provvedimenti delle autorità sanitarie nazionali e regionali hanno posto in essere una serie di misure di prevenzione contro il Coronavirus disponendo, in particolare, l'obbligo di: a) evitare contatti sociali; b) osservare il divieto di spostamenti e/o viaggi, fatte salve le eccezioni consentite dal DPCM del 26.4.2020; c) in caso di comparsa di sintomi, avvertire immediatamente il medico di medicina generale, o il pediatra di libera scelta o l'operatore di sanità pubblica territorialmente competente per ogni conseguente determinazione;
- l'attività giudiziaria, di controllo e amministrativa continuerà ad essere regolarmente svolta, con le dovute precauzioni (le udienze, le adunanze, le camere di consiglio, le attività giudiziarie, di controllo e amministrative in genere si svolgeranno secondo calendari già previsti - salvi rinvii - o da fissare con le cautele di seguito indicate);

Sentito

il Dirigente del Servizio amministrativo unico regionale della Corte dei conti per la Basilicata, nonché il Medico competente della sede;

Specificato che,

per ragioni di urgenza le presenti misure entrano in vigore dal 4 maggio p.v., riservandosi di apportare le eventuali modifiche suggerite dall'Autorità sanitaria regionale e, per le attività giurisdizionali, dal Consiglio dell'ordine degli avvocati di Potenza, e dal Segretario generale della Corte dei conti, ai quali il presente atto viene trasmesso contemporaneamente alla sua adozione, ai fini previsti dall'art. 85, comma 2, del D.L. n. 18/2020, convertito in L. 27/2020;

si emanano le seguenti misure organizzative per l'attività giudiziaria, di controllo e amministrativa degli Uffici della Corte dei conti della Basilicata.

Misure relative all'attività della Sezione giurisdizionale

1. Il deposito degli atti processuali e dei documenti ha luogo esclusivamente con modalità telematiche, nel rispetto della



CORTE DEI CONTI

Viale del Basento, 78 85100 Potenza - Italia | Tel. 0971 393 101 - 0971 393 210 | Fax 0971 393 122 |

e-mail : segr.procura.regionale.basilicata@corteconti.it; segr.sezione.giur.basilicata@corteconti.it;

supporto.sezione.controllo.basilicata@corteconti.it; basilicata.saur@corteconti.it

c.f. 80218670588 | Codice Univoco Ufficio IPA E5GG56

normativa anche regolamentare in materia (cfr in particolare il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 98 del 21/10/2015).

Si riportano gli indirizzi pec da utilizzare allo scopo:

per i giudizi di responsabilità

basilicata.giurisdizione.resp@cor-teconticert.it

per i giudizi in materia pensionistica

basilicata.giurisdizione.pens@cor-teconticert.it

per i giudizi di conto e resa del conto

basilicata.giurisdizione.conti@cor-teconticert.it

2. Al fine di limitare l'accesso agli uffici, gli avvocati potranno visualizzare ed estrarre copia degli atti relativi ai giudizi nei quali siano costituiti, tramite il sistema informativo della giustizia contabile "GiuDiCo", attraverso la funzione "consultazione Fascicolo on line - FOL", utilizzando quale strumento di autenticazione quello del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), come più ampiamente già specificato con nota di questa Sezione del 16/12/2019, inviata a tutti gli Ordini degli Avvocati della Regione.
3. Eventuali eccezionali necessità di accesso all'ufficio, ferme restando le misure organizzative di ordine generale valide per tutta la sede di Potenza, dovranno essere rappresentate telefonicamente (numeri 0971 393114; 0971 393101; 0971393112; 0971393115) anche per disporre una prenotazione che scaglionerà le occasioni di accesso.

Misure specifiche relative alle udienze

4. Per ogni udienza sarà predisposto un calendario con indicazione scadenzata dell'orario di chiamata di ciascun giudizio, e poi comunicato alle parti, al fine di evitare l'afflusso contemporaneo di più persone; si aspetterà l'uscita delle parti interessate dal giudizio discusso, prima di chiamare il giudizio successivo.
5. Si invitano gli avvocati a non portare in udienza assistenti tirocinanti, stagisti e simili.
6. L'aula di udienza, sufficientemente vasta, sarà organizzata in modo da assicurare adeguate distanze tra i presenti.
7. Non si procederà alla registrazione delle udienze, al fine di evitare l'uso promiscuo dell'unico microfono disponibile per gli interventi dei difensori.

Misure relative all'attività della Procura regionale



CORTE DEI CONTI

Viale del Basento, 78 85100 Potenza - Italia | Tel. 0971 393 101 - 0971 393 210 | Fax 0971 393 122 |

e-mail : segr.procura.regionale.basilicata@cor-teconti.it; segr.sezione.giur.basilicata@cor-teconti.it;

supporto.sezione.controllo.basilicata@cor-teconti.it; basilicata.saur@cor-teconti.it

c.f. 80218670588 | Codice Univoco Ufficio IPA E5GG56

1. Gli uffici della Procura regionale sono chiusi al pubblico fino al 31 luglio 2020, salvo per le attività urgenti, e sono evitati assembramenti nei corridoi.
2. I magistrati sono invitati a svolgere da remoto le attività di studio ed esame dei casi relativi ai procedimenti a loro assegnati nonché a differire le attività istruttorie diverse da quelle soggette a termini perentori o comunque urgenti e indifferibili;
- 3) Gli avvocati sono invitati ad avvalersi della posta certificata (basilicata.procura@corteconticert.it) per il deposito di eventuali atti, memorie od istanze relative ai procedimenti in corso;
- 4) Nel caso di richiesta di copia degli atti del procedimento, le copie saranno trasmesse telematicamente al richiedente ovvero, quando la trasmissione telematica non risulti possibile, il ritiro della copia avrà luogo in data e in fasce orarie comunicate al richiedente telefonicamente o telematicamente con congruo anticipo;
- 5) E' sospesa la consultazione dei fascicoli custoditi in segreteria, impregiudicati i diritti della difesa.

Misure relative all'attività della Sezione regionale di controllo

Eventuali accessi di utenti per attività non differibili dovranno essere previamente concordati tramite telefono mail con il Servizio di supporto (Email: basilicata.controllo.supporto@corteconti.it, Telefono: 0971393313; 0971393302; 0971393306 Fax: 0971393330)

Le altre attività amministrative e di segreteria avranno regolare svolgimento, raccomandando l'adozione delle cautele di seguito indicate.

Potranno essere adottati ulteriori accorgimenti per evitare affollamenti (udienze a porte chiuse, limitazione dell'afflusso alle sole parti strettamente necessarie, programmazione e scaglionamento degli accessi, facendo accedere un solo utente per volta in ciascuno dei quattro uffici della sede, divieto di riunioni e, in caso di necessità, divieto assoluto di accesso agli uffici da parte dell'utenza).

Dovranno essere approntate e rispettate tutte le cautele disposte del Ministero della Salute e dell'autorità sanitaria regionale, in particolare il rispetto della distanza di sicurezza con l'utenza e l'uso di mascherine e guanti, nonché di gel disinfettante, invitando altresì il Servizio Amministrativo Unico Regionale (SAUR) a provvedere a quanto necessario.



CORTE DEI CONTI

Sono sospese le attività formative, eventi etc. che comportino afflusso indiscriminato di persone.

Quanto alla gestione del personale amministrativo della sede, considerato che, allo stato, permangono le superiori esigenze di sanità pubblica, viene confermato il "lavoro agile" come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa fino al 31 luglio p.v.; i Preposti alle Segreterie di ciascun Ufficio, d'intesa con il relativo Vertice, individueranno il personale che, preferibilmente su base volontaria, sarà incaricato di svolgere le attività non differibili che richiedono la presenza sul luogo di lavoro, dandone preventiva notizia al Dirigente del SAUR. Si eviterà che la presenza in sede sia assicurata dai lavoratori "pendolari", a meno che i compiti precedentemente svolti e le conoscenze conseguentemente acquisite ne richiedano necessariamente la presenza.

Il Servizio amministrativo unico regionale (SAUR) garantirà la presenza in sede della custode e, a turno, di almeno uno degli altri due dipendenti.

Il SAUR, al fine di *"coniugare la prosecuzione delle attività istituzionali con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative"*, ha già attivato l'installazione di distributori di disinfettante per mani e la sanificazione straordinaria dell'intera sede, oltre ad aver disposto particolari accorgimenti nelle operazioni di pulizia ordinaria degli ambienti. Si è in attesa di ricevere dalla competente struttura del Segretariato generale, le mascherine, che, in ogni caso, sono già state acquistate dal SAUR in numero sufficiente a garantire l'avvio del nuovo regime di presenza dal 4 maggio p.v.

Per quanto attiene all'eventualità di effettuare test immuno-sierologici nonché, qualora necessari, test molecolari (tamponi faringei), il Medico competente ha trasmesso l'allegata sintesi della circolare del ministero della salute recante *"indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus sarscov-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività"*.

Per ogni altro aspetto, si rinvia al contenuto dell'allegata Circolare del Segretario generale, prot. 20 del 28.4.2020.

Si coglie l'occasione per ribadire che - come di consueto in caso di assenza della custode - negli orari o giorni di assenza della medesima, gli impiegati presenti in sede debbono rispondere alle richieste provenienti dall'esterno



CORTE DEI CONTI

tramite i videocitofoni e tutti gli ingressi della sede debbono comunque rimanere chiusi.

Tali misure avranno effetto dal 4 maggio al 31 luglio pp.vv. e saranno suscettibili di modifiche e integrazioni a fronte di eventuali diverse determinazioni del Ministero della Salute, del Presidente della Corte dei conti o del Consiglio di Presidenza, del Segretario Generale, della Prefettura e degli Enti locali preposti.

Si comunichi al personale, ai magistrati, al Drappello della Guardia di Finanza, alle Forze dell'Ordine, alle RSU e alle OOSS, all'autorità sanitaria regionale, per il tramite del Presidente della Giunta della Regione Basilicata, al Consiglio dell'ordine degli avvocati di Potenza, al Segretario generale della Corte dei conti e al dirigente del servizio amministrativo unico regionale di Potenza.

Si pubblichi sul sito web della Corte dei conti, nella pagina relativa alla sede regionale per la Basilicata.

Il Presidente della Sezione Giurisdizionale Regionale

(Pres. Sez. Dott. Vincenzo Maria PERGOLA)

Il Presidente della Sezione Regionale di controllo

(Pres. Sez. Dott. Michele ORICCHIO)

Il Procuratore Regionale

(Pres. Sez. Dott. Vittorio RAELI)

(Firme digitali, ai sensi degli artt. 20 e 24 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss. mm. e ii.)



CORTE DEI CONTI