



CORTE DEI CONTI

SEGRETARIATO GENERALE DIREZIONE GENERALE GESTIONE AFFARI GENERALI

IL DIRIGENTE GENERALE

Determina a contrarre per l'affidamento dei servizi per la pianificazione generale e la realizzazione di tutte le fasi per la predisposizione di una prova a quiz automatizzata, di tipo computer based online, per la progressione dall'area II all'area III, per complessivi 24 posti di collaboratore amministrativo, area III F1, riservata al personale di ruolo della Corte dei conti, appartenente all'area II, incluse le attività di somministrazione di questionari, correzione degli elaborati e predisposizione delle graduatorie provvisorie.

CIG: Z1E3A1C2D6

VISTI l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i., nonché l'art. 58 della legge 23 dicembre 2000 n. 388, relativi all'istituzione della piattaforma Consip S.p.A., cui le pubbliche amministrazioni possono ricorrere per l'acquisto di beni e servizi;

VISTO il decreto-legge n. 52 del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio per le amministrazioni centrali il ricorso alle Convezioni stipulate da Consip S.p.A. e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti adottato con delibera n. 136/CP/2012 in data 31 ottobre 2012, così come modificato con delibera n. 82/CP/2019 in data 8 aprile 2019 e delibera n. 128/CP/2020 in data 12 maggio 2020;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2021-2023, adottato con provvedimento del Presidente prot. n. 24 del 30 luglio 2021;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il "*Codice dei contratti pubblici*" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*" (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 303 del 29 dicembre 2022, Suppl. Ord. n. 43);

VISTO il decreto presidenziale n. 290 del 21 dicembre 2022, che approva il bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2023 e il bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 19 del 24 gennaio 2023);

VISTA la Direttiva generale per l'azione amministrativa anno 2022, prot. 3771 del 16 maggio 2022, che al punto A.1.3.3 "*Procedure concorsuali*" prevede, tra gli obiettivi operativi della Direzione generale gestione risorse umane, di dare avvio, se ne sussisterà la possibilità, alla procedura selettiva finalizzata a n. 24 (elevabili fino a n. 34) progressioni dall'area II all'area III, riservata al personale della Corte dei conti di area II;

VISTO il decreto del Segretario generale n. 323 del 26 ottobre 2022, con il quale è stata indetta una procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione dall'area II all'area III, per complessivi 24 posti di collaboratore amministrativo, area III F1, riservata al personale di ruolo della Corte dei conti, appartenente all'area II;

VISTA la richiesta prot. 2971 del 21 febbraio 2023 della Direzione generale gestione risorse umane - Servizio accessi, mobilità e dotazioni organiche della Corte dei conti, con cui è stata rappresentata la necessità di procedere alla stipula di un contratto finalizzato a garantire tutti i servizi necessari all'espletamento, nella sede di Roma, della prova a *quiz* automatizzata, prevista nell'ambito della procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione dall'area assistenti all'area funzionari, a 24 posti, riservata al personale di ruolo della Corte dei conti, bandita con decreto del Segretario generale della Corte dei conti n. 323/2022;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere alla stipula di un contratto finalizzato all'espletamento della procedura selettiva in oggetto;

VERIFICATO che, in merito all'acquisizione di tale tipologia di servizi, non sono attive convenzioni quadro della Consip S.p.A., di cui all'art. 26 della legge n. 488/1999 e s.m.i.;

TENUTO CONTO della relazione tecnica della Direzione Generale Sistemi Informativi Automatizzati - Servizio per la gestione del centro unico servizi di questo Istituto "*Sistema gestionale d'esame Quid online da utilizzare per le progressioni verticali del personale CDC*", acquisita al protocollo della Direzione Generale Affari generali in data 7 marzo 2023, al n. 2006, in cui si evidenzia che il sistema *QUID online*, individuato per lo svolgimento della prova scritta - già utilizzato positivamente in occasione di precedenti procedure di selettive, sia pure in modalità *offline* - rispetta il principio del *digital first*, dato che l'intero procedimento è gestito in modalità elettronica utilizzando protocolli standard di Internet;

CONSIDERATO che tale *software* di *quiz* è stato sviluppato su incarico del Ministero dell'istruzione e del Merito nell'ambito del rapporto *in-house* esistente e, pertanto, il fornitore CINECA Consorzio Interuniversitario, con sede legale in via Magnanelli n. 6/3, 40033 Casalecchio di Reno (BO), Partita IVA 00502591209 e C.F. 00317740371- ne detiene i diritti di personalizzazione e la proprietà intellettuale, come da dichiarazione dell'Operatore economico, acquisita al protocollo di questo Servizio in data 21 febbraio 2023 al n. 1620;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, in combinato disposto con il decreto-legge n. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020, modificato dal decreto legge n. 77/2021, convertito in legge n. 108/2021, che prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, o, in amministrazione diretta, per i lavori di importo inferiore a 150.000 euro, da parte delle stazioni appaltanti;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 - (legge di bilancio 2019) secondo cui "*le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione*";

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., trattandosi di acquisto di un servizio fornito unicamente da un solo operatore economico, per la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale, il cui importo rientra, peraltro, nei limiti di cui all'art. 36 del d.lgs. n.50/2016 (Contratti sotto-soglia) e ss.mm.ii., si possa procedere all'affidamento diretto;

CONSIDERATO che, all'esito di una preliminare negoziazione con il su menzionato Operatore economico, la spesa per l'affidamento dei *"servizi per la pianificazione generale e la realizzazione di tutte le fasi per la predisposizione di una prova a quiz automatizzata, di tipo Computer Based Online, per la progressione dall'area II all'area III, per complessivi 24 posti di collaboratore amministrativo, area III F1, riservata al personale di ruolo della Corte dei conti, appartenente all'area II, incluse le attività di somministrazione di questionari, correzione degli elaborati e predisposizione delle graduatorie provvisorie"* è risultata essere pari complessivamente ad € 30.452,00 (euro *trentamilaquattrocentocinquantadue/00*), oltre IVA, come da preventivo acquisito al protocollo del Servizio affari amministrativi e attività negoziale n. 1943 del 6 marzo 2023;

RITENUTO, pertanto, che, in considerazione della tipologia di servizio richiesto e della relativa spesa, si possa procedere - in osservanza ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, e trasparenza di cui all'art. 30, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - ad un affidamento diretto, mediante Trattativa diretta sulla piattaforma di *e-procurement* - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), messa a disposizione di Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., al CINECA Consorzio Interuniversitario, con sede legale in via Magnanelli n.6/3, 40033 Casalecchio di Reno (BO) , Partita IVA 00502591209, C.F. 00317740371, nell'ambito del Bando *"Servizi"* - Categoria merceologica *"Supporto e consulenza in ambito ICT"*, a cui CINECA Consorzio Interuniversitario è abilitato;

RITENUTO, quindi, opportuno procedere all'attivazione della negoziazione del prezzo e delle condizioni contrattuali attraverso la suddetta procedura della *"Trattativa diretta"* tramite il M.E.P.A. per i servizi in oggetto;

RILEVATO che, per l'acquisizione in argomento, non è necessario elaborare il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del d.lgs. n. 81/2008;

RITENUTO che, stante la tipologia dell'appalto e la comprovata solidità e affidabilità dell'Operatore economico, riscontrata in precedente rapporto contrattuale, l'Amministrazione possa avvalersi della facoltà di esonerare l'affidatario dall'obbligo di presentazione della cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTE le Linee guida n. 3 dell'ANAC, adottate con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, recanti *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"*;

VISTE le Linee guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, riguardanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018, nonché aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al d.l. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55;

ACCERTATO il possesso del requisito di regolarità contributiva della CINECA Consorzio Interuniversitario, attraverso l'acquisizione del DURC *on line*, e il possesso del requisito della idoneità professionale, attraverso l'acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi necessari sul capitolo 3300 - piano gestionale 11, avente ad oggetto *"Spese di funzionamento comprensive del servizio di pulizia"*, del bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio 2023;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio, tramite il portale dell'ANAC del codice identificativo gara CIG Z1E3A1C2D6;

DETERMINA

1. **di dichiarare** le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **di indicare** quale oggetto del contratto i servizi per la pianificazione generale e la realizzazione di tutte le fasi per la predisposizione di una prova a *quiz* automatizzata, di tipo *Computer Based Online*, per la progressione dall'area II all'area III, per complessivi 24 posti di collaboratore amministrativo, area III F1, riservata al personale di ruolo della Corte dei conti, appartenente all'area II, incluse le attività di somministrazione di questionari, correzione degli elaborati e predisposizione delle graduatorie provvisorie;
3. **di procedere** all'affidamento diretto, mediante Trattativa diretta sul MePA, del suddetto servizio, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., al CINECA Consorzio Interuniversitario, con sede legale in via Magnanelli n.6/3, 40033 Casalecchio di Reno (BO), Partita IVA 00502591209 e C.F. 00317740371;
4. **di dare atto** che non sussistono oneri di sicurezza dovuti a rischio da interferenze;
5. **di quantificare** il valore complessivo dell'affidamento in oggetto, da porre a base della procedura su menzionata, per un importo complessivo pari a € 30.452,00 (euro *trentamilaquattrocentocinquantadue/00*), oltre IVA, salvo eventuale ulteriore ribasso in sede di presentazione dell'offerta tramite Trattativa diretta su MePA;
6. **di avvalersi** della facoltà di non richiedere la garanzia definitiva, ai sensi dell'art 103, comma 11 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
7. **di stipulare** il contratto, in formato elettronico, con sottoscrizione del modulo predefinito dal MePA della Consip S.p.A.;
8. **di imputare** la relativa spesa sul capitolo 3300 - piano gestionale 11 del bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio 2023, che presenta sufficiente disponibilità;
9. **di nominare** quale Responsabile unico del procedimento il dott. Giuseppe Volpe, dirigente del Servizio affari amministrativi e attività negoziale della Corte dei conti;
10. **di nominare** Direttore dell'esecuzione del contratto il dott. Daniele Landro, funzionario della Corte dei conti assegnato al Servizio per la gestione del centro unico dei servizi;
11. **di disporre** che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione, tramite lo SDI, della relativa fattura elettronica che, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, potrà essere emessa soltanto dopo l'avvenuta dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal R.U.P. all'esito del controllo tecnico-contabile e amministrativo sull'esecuzione del contratto effettuato dal Direttore dell'esecuzione;
12. **di disporre** che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale, nella sezione "*Amministrazione trasparente*", ai fini di assicurare il rispetto degli obblighi di trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Laura Cicchetti