



CORTE DEI CONTI

IL PRESIDENTE

VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20 ed in particolare l'art. 4;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare, l'art. 19, comma 4;

VISTO il d.P.R. 23 aprile 2004, n. 108, concernente il Regolamento recante la disciplina per l'istituzione, l'organizzazione ed il funzionamento del ruolo dei dirigenti presso le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni";

VISTO il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 48/2004 di istituzione del ruolo dei dirigenti della Corte dei conti;

VISTO il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti (Deliberazione n. 1/DEL/2010) e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti (già regolamento concernente l'autonomia finanziaria della Corte dei conti - deliberazione delle SS.RR. n.1/DEL/2012 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento per l'organizzazione delle funzioni di controllo della Corte dei conti (Deliberazione delle SS.RR. n. 14/DEL/2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Dirigenza - Area Funzioni centrali;

VISTO il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 48/2004 di istituzione del ruolo dei dirigenti della Corte dei conti;

VISTI i decreti del Presidente n. 47 in data 16 luglio 2008, n. 51, in data 27 luglio 2009; n. 19, in data 5 maggio 2017 e n. 155, in data 20 maggio 2020, con i quali le Direzioni generali della Corte dei conti sono state graduate su due livelli economici;

VISTO il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 9/2011 relativo al “Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale dei dirigenti” e ss.mm.ii.;

VISTO il “Codice di comportamento dei dipendenti della Corte dei conti” di cui al decreto del Presidente della Corte dei conti n. 8/2013;

VISTO il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 27/2018 relativo ai “Principi, criteri e procedure per il conferimento, la sostituzione ed il mutamento degli incarichi dirigenziali presso i servizi e gli uffici della Corte dei conti”;

VISTO il “Piano triennale per la prevenzione della corruzione della Corte dei conti” 2021/2023;

VISTO il decreto del Segretario generale n. 271 del 1° agosto 2022, con il quale è stato bandito un interpello per la copertura del posto di funzione dirigenziale generale presso la Direzione generale programmazione e bilancio della Corte dei conti;

VISTA la nota prot. n. 816 del 25 gennaio 2023 con la quale il Segretario generale all’esito di una articolata disamina comparativa della documentazione, ha formulato - d’intesa con i Vicesegretari generali - la motivata proposta di conferimento dell’incarico in favore della Dott.ssa Maria Laura IORIO;

VALUTATE le nove candidature avanzate dai dirigenti di II fascia della Corte dei conti, in possesso dei requisiti previsti dal decreto segretariale appena richiamato;

CONSIDERATI i *curricula*, le capacità, le valutazioni conseguite e le pregresse esperienze professionali dei dirigenti interessati, sulla base dei criteri di cui al richiamato decreto presidenziale n. 27/DECP/2018, integrati da quelli previsti all’articolo 2 del decreto del Segretario generale n. 271/DECSG/2022;

RITENUTO di poter condividere la proposta del Segretario generale, che si intende qui interamente richiamata, e, pertanto, di dover attribuire il posto di funzione dirigenziale generale presso la Direzione generale programmazione e bilancio alla Dott.ssa Maria Laura IORIO, anche in considerazione del fatto che:

- alla candidata vanno riconosciute, nell’ambito del percorso professionale maturato presso l’Istituto, significative esperienze, tra cui si evidenzia sia l’esperienza dirigenziale presso la Segreteria Unica delle Sezioni Riunite, incarico per il quale sono richieste specifiche conoscenze ed esperienze nell’analisi tecnico-economica, sia l’attribuzione dell’incarico, svolto dal 2013 ad oggi, di Responsabile della prevenzione della corruzione, per lo svolgimento del quale ha effettuato approfondite analisi sui processi svolti dai singoli Servizi al fine di definire la mappatura del rischio corruttivo;
- alla predetta va riconosciuta la partecipazione, in qualità di componente del gruppo di lavoro, alla procedura di trasmissione telematica del Rendiconto generale dello Stato per il giudizio di parificazione;
- il Dirigente ha raggiunto sempre gli obiettivi assegnati e ha conseguito valutazioni estremamente elevate;
- la candidata ha dimostrato capacità gestionali, che risultano confermate dal raggiungimento degli obiettivi, dalle valutazioni estremamente positive riportate;

- la predetta ha manifestato capacità di gestione di realtà complesse, con assegnazione contemporanea a più uffici, e che la competenza organizzativa e professionale è stata riconosciuta dai Vertici delle relative strutture;

VISTA la propria nota prot. n. 447 del 31 gennaio 2023, con cui si è preso atto di quanto rappresentato dal Segretariato generale in merito alla predetta proposta;

VISTO il proprio decreto n. 117 in data 11 maggio 2022, con il quale la Dott.ssa Maria Laura IORIO, Dirigente di II fascia della Corte dei conti, è stata nominata Responsabile della Trasparenza;

VISTO il proprio decreto n. 123 in data 19 maggio 2022, con il quale la Dott.ssa Maria Laura IORIO è stata confermata Responsabile della prevenzione della corruzione della Corte dei conti;

TENUTO CONTO, altresì, che, con decreto segretariale n. 176 in data 23 maggio 2022, sono assegnate alla Dott.ssa Maria Laura IORIO, Dirigente di II fascia, le funzioni di "Responsabile dell'Anagrafe unica per la Stazione Appaltante" e di "Responsabile unico della pubblicazione dei dati" per la Corte dei conti;

VISTA la dichiarazione sottoscritta dal dirigente Dott.ssa Maria Laura IORIO in merito all'insussistenza delle circostanze previste dall'articolo 13, comma 3, del d.P.R. n. 62/2013 recante il "Codice di comportamento dei pubblici dipendenti" e l'autocertificazione prevista dal decreto legislativo 39/2013 in merito alla inconferibilità e/o incompatibilità degli incarichi dirigenziali;

VISTA la risoluzione del contratto individuale sottoscritto dall'interessata con la Corte dei conti in data 6 maggio 2022, accessivo al decreto segretariale n. 150/DECSG/2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente preposto alla Segreteria della Sezione centrale di controllo sulla gestione delle Amministrazioni dello Stato;

SU PROPOSTA del Segretario generale;

DECRETA

Art. 1

(Conferimento dell'incarico)

Al Dirigente di seconda fascia Dott.ssa Maria Laura IORIO viene attribuito, ai sensi dell'art. 19, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'incarico di funzione dirigenziale generale di preposizione alla Direzione generale programmazione e bilancio della Corte dei conti, fermo restando gli incarichi di Responsabile della Trasparenza e di Responsabile della prevenzione della corruzione della Corte dei conti, attribuiti con i decreti citati in premessa, che vengono rinnovati fino alla scadenza del presente incarico dirigenziale.

Art. 2
(Oggetto dell'incarico)

La Dott.ssa Maria Laura IORIO viene preposta alla Direzione generale gestione programmazione e bilancio della Corte dei conti e dovrà svolgere le funzioni connesse all'incarico così come individuato dall'articolo 23 del Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti (Deliberazione n. 1/DEL/2010), nel rispetto delle norme legislative e regolamentari di settore che disciplinano le attività della Direzione generale, svolgendo le funzioni connesse con l'incarico a tempo pieno e nell'interesse esclusivo dell'Amministrazione.

Art. 3
(Obiettivi connessi con l'incarico)

La Dott.ssa Maria Laura IORIO dovrà assicurare la piena funzionalità della struttura ed una efficiente gestione amministrativa delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate.

In un contesto generale ispirato all'efficienza, all'economicità e alla trasparenza dell'azione amministrativa, la Direzione generale dovrà garantire la continua gestione del piano generale di organizzazione delle diverse sedi su tutto il territorio nazionale, con attenzione particolare ai Servizi Amministrativi Unici Regionali, provvedendo, per la parte di competenza, a monitorare eventuali criticità ed adottare le iniziative necessarie per il loro superamento.

L'attività della Direzione generale dovrà essere improntata a quanto disposto dal Presidente della Corte dei conti con la Direttiva generale annuale sull'azione amministrativa ed alle conseguenti direttive emanate dal Segretario generale ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi.

In tale ambito il Dirigente preposto alla Direzione dovrà provvedere, entro 15 giorni dalla pubblicazione della suddetta Direttiva annuale, ad emanare, in armonia alle indicazioni attuative impartite dal Segretario generale, la direttiva di II livello, ai sensi dell'articolo 41, comma 3, del Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi, assegnando ai dirigenti di II fascia gli obiettivi operativi necessari per il conseguimento degli obiettivi strategici. Quanto sopra per ottimizzare l'efficienza e per rendere omogenee le modalità gestionali degli Uffici centrali e regionali, così come previsto dall'articolo 62, comma 2, del Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi.

Il miglioramento dell'efficacia gestionale in termini di costi-benefici costituisce obiettivo primario, da perseguire anche attraverso l'attenta programmazione delle risorse finanziarie assegnate in bilancio.

La Dott.ssa Maria Laura IORIO dovrà garantire il costante monitoraggio delle attività svolte presso i Servizi della Direzione generale, al fine di corrispondere alle esigenze di trasparenza e pubblicità necessari all'applicazione della legge n. 190/2012.

Il Dirigente preposto alla Direzione generale, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione per la Corte dei conti dovrà, altresì, porre in essere ogni utile iniziativa al fine di adeguare i processi lavorativi alle indicazioni contenute nel "Piano triennale di prevenzione alla corruzione".

Infine, la Dott.ssa Maria Laura IORIO dovrà, in base agli obiettivi assegnati, valutare annualmente la performance dei dirigenti di II fascia assegnati alla Direzione generale e - per la parte di competenza - dei dirigenti responsabili dei SAUR, sulla base del sistema di valutazione della dirigenza Corte, di cui al decreto n. 9/DP/2011 e sue successive modificazioni.

Art. 4

(Durata dell'incarico)

Il suddetto incarico decorre dal 10 febbraio 2023 e dura fino al 31 marzo 2025 (data di collocamento in quiescenza obbligatoria), fatte salve le cause di cessazione anticipata previste dalla legge o derivanti da riorganizzazione.

Art. 5

(Trattamento economico)

Il trattamento economico spettante alla Dott.ssa Maria Laura IORIO, relativamente all'espletamento dell'incarico conferito, è determinato, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo n. 165/2001, nella misura indicata dal contratto individuale di lavoro, accessivo al presente decreto.

Il suddetto trattamento remunera anche le attività di Responsabile della Trasparenza e di Responsabile della prevenzione della corruzione della Corte dei conti.

Art. 6

(Comunicazioni)

Dell'incarico dirigenziale sarà data comunicazione al Senato della Repubblica ed alla Camera dei deputati, ai sensi dell'art. 19, comma 9, del decreto legislativo n. 165/2001.

Il presente decreto è sottoposto al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 66, comma 3, del regolamento autonomo di amministrazione e contabilità citato in premessa.

Guido CARLINO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI AUTOCERTIFICAZIONE

La sottoscritta Dott.ssa Maria Laura IORIO, dirigente di II fascia preposta, ai sensi dell'articolo 19, comma 4, del decreto legislativo n. 165/2001, alla Direzione generale programmazione e bilancio, a decorrere dal 10 febbraio 2023 fino al 31 marzo 2025 (data di collocamento in quiescenza obbligatoria).

AUTOCERTIFICA NEI TERMINI E ALLE CONDIZIONI DI CUI

ALL'ART. 46 DEL D.P.R. N. 445/2000

- 1) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità di incarichi dirigenziali e/o di incompatibilità per specifiche posizioni dirigenziali previste dal decreto legislativo n. 39/2013.
- 2) In relazione all'art.13, comma 3, del D.P.R. 62/2013 di non avere partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possano porla in conflitto di interessi con la funzione pubblica che deve svolgere. Dichiaro, altresì, di non avere parenti, affini entro il II grado, o conviventi che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'Ufficio che deve dirigere e che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'Ufficio medesimo. Il dirigente si impegna a fornire all'Amministrazione le prescritte informazioni sulla propria situazione patrimoniale e tributaria.

Firma del dirigente



CORTE DEI CONTI

SERVIZIO DI CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Si attesta che il provvedimento numero 33 del 10/02/2023, con oggetto Incarico di funzione dirigenziale generale di preposizione alla Direzione generale programmazione e bilancio della Corte dei conti - Dott.ssa Maria Laura IORIO pervenuto a questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI - DGPB - BIL - 0001061 - Ingresso - 10/02/2023 - 16:52 ed è stato ammesso alla registrazione il 10/02/2023 n. 185

Il Magistrato Addetto
STEFANO SIRAGUSA
(Firmato digitalmente)

