

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Pasquale Le Noci
Data di nascita	12/04/1955
Qualifica	I Fascia
Amministrazione	Corte dei conti
Incarico attuale	Dirigente generale – Direzione generale gestione risorse umane
Numero telefonico dell'ufficio	06/38763774
E-mail istituzionale	direzionegenerale.risorseumane@corteconti.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza Università degli studi di Roma “La Sapienza” (A.A. 1981-82)
Altri titoli di studio e professionali Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Incaricato di effettuare, presso il Poligrafico dello Stato, le operazioni di riscontro dei rendiconti riguardanti le forniture effettuate dal Poligrafico stesso alle amministrazioni dello Stato (dal 1985 al 1988) - CORTE DEI CONTI. - Incaricato di seguire, presso il Ministero del tesoro, le operazioni di controllo sulle contabilità dei certificati del tesoro, relative agli anni dal 1966 al 1984 - CORTE DEI CONTI. - Rappresentante della Corte dei conti in seno al Consiglio di amministrazione dell'Associazione di mutua assistenza tra il personale della Corte dei conti - CORTE DEI CONTI. - Coordinatore del gruppo di lavoro per la rilevazione periodica dei carichi di lavoro della Corte dei conti (O.S.S.G. n. 92 del 1995) - CORTE DEI CONTI. - Collaborazione, su incarico conferito dall'ISTAT, con l'Osservatorio sulle metodologie e le innovazioni (1995) - CORTE DEI CONTI. - Componente del gruppo di supporto al "costo del lavoro", presso le SS.RR. (D.S.G. n. 327 del 1995) - CORTE DEI CONTI.

- Componente gruppo di lavoro sulle ipotesi di modifica dell'ordinamento professionale della Corte dei conti (D.S.G. n. 15 del 1996) - CORTE DEI CONTI.
- Collocato al 4° posto nella graduatoria generale del concorso pubblico per esami ad un posto di primo dirigente indetto con D.P. 22 dicembre 1992, pubblicata nella G.U. n. 23 del 24 marzo 1995;
- Vincitore del concorso pubblico per esami a quattro posti di dirigente della carriera dirigenziale della Corte dei conti, indetto con D.P. del 17 febbraio 1996 - CORTE DEI CONTI.
- Incarico di II fascia di direzione della Segreteria dell'Ufficio di Presidenza dal 1998. Quale dirigente dell'Ufficio della Presidenza, dal 1998 al 2009, ha curato e coordinato l'attività di cerimoniale della Corte dei conti, sia in occasione delle annuali cerimonie di Inaugurazione dell'anno giudiziario e di Parificazione del Rendiconto generale dello Stato, sia in occasione di convegni o di altre iniziative di studio direttamente organizzate dalla Presidenza.
- In aggiuntiva:
 - dirigente del Seminario permanente sui controlli (concluso) - CORTE DEI CONTI;
 - dirigente della Segreteria delle SSRR in sede giurisdizionale, deliberante e consultiva (concluso) - CORTE DEI CONTI;
 - dirigente della Procura generale (concluso) - CORTE DEI CONTI.
- Componente del Comitato per l'informatica della Corte dei conti (D.P. n. 24 del 1998) - CORTE DEI CONTI.
- Componente della commissione per l'elaborazione di proposte in ordine alle innovazioni introdotte nel rapporto di lavoro dal CCNL 1998-2001 (D.S.G. n. 142 del 1999) - CORTE DEI CONTI.
- Presidente della commissione di gara per l'acquisizione di servizi di Help desk di I e II livello e di assistenza sistemistica (D.S.G. n. 444 del 7 aprile 2004) - CORTE DEI CONTI.
- Componente del Collegio dei revisori della Corte dei conti (D.P. n. 41 del 2008) - CORTE DEI CONTI.
- Incarico di I fascia di direzione della Direzione generale programmazione e bilancio (dal 1 dicembre 2009 al 30 novembre 2010 - D.P. n. 65 in data 28 ottobre 2009) - CORTE DEI CONTI.
- Membro di diritto del Comitato per l'informatica - CORTE DEI CONTI.
- Membro di diritto del Consiglio di Amministrazione - CORTE DEI CONTI.

- Presidente della commissione paritetica costituita per l'esame e la valutazione dei progetti per il miglioramento della produttività, da finanziare sul FUA 2009 (D.S.G. n. 242 del 6 agosto 2010) - CORTE DEI CONTI.
- Componente del gruppo di lavoro chiamato ad individuare i profili di criticità e proporre apposite linee guida per la costituzione dei servizi amministrativi unici regionali - SAUR (D.S.G. n. 485 del 22 novembre 2010) - CORTE DEI CONTI.
- Incarico triennale di I fascia di direzione della Direzione generale gestione affari generali (D.P. n. 36 del 26 novembre 2010). Transitò nel ruolo dirigenziale generale della Corte dei conti (a decorrere dal 1 novembre 2012) - CORTE DEI CONTI.
- Datore di lavoro per la sicurezza della Corte dei conti (art. 21, comma 2, Regolamento di organizzazione per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti - deliberazione n. 1/DEL/2010) dal 1 dicembre 2010 al 9 luglio 2017 - CORTE DEI CONTI.
- Componente della Commissione chiamata ad elaborare una proposta di rimodulazione delle disposizioni contenute nel Regolamento di autonomia finanziaria della Corte dei conti (D.P. n. del 15 aprile 2011) - CORTE DEI CONTI.
- Componente della delegazione di parte pubblica per la contrattazione collettiva integrativa a livello nazionale di amministrazione (D.S.G. n. 533 del 19 ottobre 2011 e n. 17 del 5 febbraio 2013) - CORTE DEI CONTI.
- Responsabile del trattamento dei dati personali gestiti nell'ambito degli uffici e servizi posti alle dirette dipendenze del Dirigente generale della Direzione generale gestione affari generali (D.P. n. 56 del 7 dicembre 2011) - CORTE DEI CONTI.
- Componente del gruppo di lavoro di supporto al Comitato promotore delle celebrazioni per il 150° anniversario dell'istituzione della Corte dei conti (D.S.G. n. 74 del 15 marzo 2012) - CORTE DEI CONTI.
- Componente della Commissione per la trasparenza e l'integrità costituita con D.P. n. 18 del 16 maggio 2012 - CORTE DEI CONTI.
- Incarico di coordinamento e supervisione delle operazioni di raccolta dei dati e compilazione dei relativi questionari finalizzate al 9° censimento generale dell'industria e dei servizi (rilevazione sulle Istituzioni pubbliche) (nota S.G. 1128 del 27 luglio 2012) - CORTE DEI CONTI.

- Componente del gruppo di lavoro avente il compito di provvedere alla predisposizione di misure organizzative finalizzate a consentire la funzionalità del nuovo assetto normativo delineato dal decreto legge recante: “*Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti locali*” (D.P. n. 43 del 8 ottobre 2012) - CORTE DEI CONTI.
- Conferma, per un ulteriore triennio, dell’incarico di I fascia di direzione della Direzione generale gestione affari generali (D.P. n. 48 del 2 dicembre 2013) - CORTE DEI CONTI.
- Coordinatore del gruppo di lavoro per la rilevazione della previsione annuale dei fabbisogni di beni e servizi di competenza della Direzione generale gestione affari generali (D.D. n. 1273 del 3 febbraio 2014) - CORTE DEI CONTI.
- Coordinatore del tavolo tecnico permanente incaricato di fornire il necessario supporto e coordinamento ai SAUR in materia contrattuale e di gestione delle spese delegate (D.D. n. 3758 del 22 giugno 2015) - CORTE DEI CONTI.
- Componente del tavolo tecnico per l’approfondimento del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dei suoi riflessi sulla struttura organizzativa dell’Istituto e sulle vigenti disposizioni regolamentari (D.S.G. n. 104 del 18 ottobre 2016) - CORTE DEI CONTI.
- Conferma dell’incarico di I fascia di direzione della Direzione generale gestione affari generali (D.P. n. 51 del 11 novembre 2016) - CORTE DEI CONTI;
- Incarico triennale di I fascia di direzione della Direzione generale gestione risorse umane e formazione (D.P. n. 23 del 30 maggio 2017) - CORTE DEI CONTI.
- Responsabile della trasparenza della Corte dei conti (D.P. n. 32 del 21 giugno 2017) - CORTE DEI CONTI.
- Responsabile del trattamento dei dati personali gestiti nell’ambito degli uffici e servizi posti alle dirette dipendenze del Dirigente generale della Direzione generale gestione risorse umane e formazione (D.P. n. 56 del 7 dicembre 2011) - CORTE DEI CONTI.
- Incarico di I fascia di direzione della Direzione generale gestione affari generali (*interim* - D.P. n. 25 del 5 giugno 2017), con decorrenza dal 1 giugno 2017 - CORTE DEI CONTI (concluso).
- Componente del Gruppo di lavoro per l’istruttoria delle attività sottoponibili allo *smart working* e al telelavoro e per l’elaborazione dello studio di fattibilità (DECSG n. 169 del 14 settembre 2018) – CORTE DEI CONTI

conti I sem. 1997 (Foro it., 1998, III, 321).

- Tabelle dell'attività consultiva e di controllo della Corte dei conti II sem. 1997 (Foro it.1998. III. 437).
- Nota su "La Nuova organizzazione della Corte dei conti per l'esercizio delle funzioni di controllo" (Foro it, 2002, III, 169).
- Dal 1998 al 2018, ha curato, con G. D'Auria, la pubblicazione sul "Foro italiano" della Rassegna semestrale dell'attività consultiva e di controllo della Corte dei conti.
- Seminario sulle problematiche della legge 142/90, presso la S.S.P.A.
- Seminario sulle problematiche della legge 241/90, presso la S.S.P.A. - Corso di addestramento per la ricerca elettronica di documentazione, presso la Corte di cassazione.
- Corso avanzato di "diritto comunitario".
- Corso per formatori, I livello, presso la S.S.P.A.
- Corso "Politiche di sviluppo e riforma delle istituzioni".
- Corso "Monitoraggio e valutazione: criteri, tecniche ed indicatori".
- Corso "I fondi strutturali tra controllo e giurisdizione".
- Partecipazione alla conferenza su "La funzione dirigenziale e la contrattazione decentrata", presso la S.S.P.A.
- Corso sul "Benessere organizzativo, disagio lavorativo e *mobbing*";
- 128° corso di formazione per funzionari amministrativi, presso la SSPA.
- Corso sulla legge anticorruzione: problematiche e stato di applicazione.
- Incontro di studio su "Misurazione e valutazione della performance della Corte dei conti.
- Corso su "Il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, ad un anno dalla sua costituzione".
- Corso su "Attuazione normativa anticorruzione e trasparenza nella PA".
- Corso su "Trasparenza: normativa e adempimenti".
- Corso su "Il nuovo Codice degli appalti pubblici" (D.Lgs 50/2016).